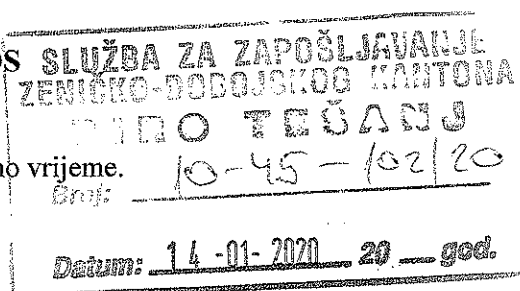


Broj: 281/20  
Datum: 14.01.2020.god.

Na osnovu člana 39. Statuta preduzeća i člana 3. Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u Javnom preduzeću «RAD» d.d. Tešanj, direktor Javnog preduzeća «RAD» d.d. Tešanj, objavljuje

**O G L A S**  
**ZA PRIJEM U RADNI ODNOS**



Naziv radnog mjesta:

- Samostalni referent za pravne poslove, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opis poslova:

- Obavljanje pravnih poslova i radnji za potrebe preduzeća
- Blagovremeno podnošenje tužbi za naplatu potraživanja preduzeća
- Zastupanje preduzeća u sudskim sporovima
- Zastupanje preduzeća pred državnim i drugim institucijama po ovlaštenju
- Vođenje evidencija o sudskim sporovima i statusu istih
- ostali poslovi iste grupe složenosti poslova radnog mjesta radnika

Iznos osnovne plaće za radno mjesto je određen Pravilnikom o radu, grupa složenosti 7, koeficijent 3,05.

Pored općih uslova za zaključivanje ugovora o radu određenih Zakonom o radu kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove:

- VSS (visoka stručna sprema) VII stepen, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, diploma visokog obrazovanja - diplomirani pravnik;
- Položen ispit za vozača "B" kategorije;
- Poznavanje rada na računaru, programski paket MS Office;
- Minimalno 3 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

**UZ PRIJAVU NA OGLAS (Obrazac prijave kandidati mogu preuzeti na web stranici Preduzeća ili u Info centru u poslovnom krugu Preduzeća), KANDIDATI SU OBAVEZNI DOSTAVITI:**

- kraću biografiju sa podacima o adresi i kontakt telefon
- diplomu o završenom visokom obrazovanju, (ovjerena kopija)
- vozačku dozvolu, (ovjerena kopija)
- ličnu kartu, (ovjerena kopija)
- dokaz o poznavanju rada na računaru, programski paket MS Office, (ovjerena kopija)
- dokaz o boračkom statusu (ukoliko je kandidat pripadnik boračke kategorije), (ovjerena kopija)
- dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima, (ovjerena kopija). Kao dokaz o radnom iskustvu (u struci, relevantnom radnom iskustvu) mogu se dostaviti:
  - potvrde ili uvjerenja poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi, koja moraju biti precizna i detaljna, odnosno na kojima trebaju biti podaci o tome na kojim je

- poslovima kandidat radio - naziv radnog mjesta, koliko dugo je obavljao navedene poslove, opis poslova, period radnog angažiranja na radnim zadacima;
- uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje, uz obavezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja iz uvjerenja, tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na istim ili sličnim poslovima i koliko dugo, odnosno da posjeduje traženo radno iskustvo;
  - pismo preporuke ili druga slična isprava ukoliko sadrži sve elemente potvrde ili uvjerenja.

Ugovor o radu se zaključuje na neodređeno vrijeme, uz obavezan probni rad od 3 (tri) mjeseca.

Kandidati čije prijave budu sadržavale gore navedene dokumente će biti pozvani da pristupe pismenom i usmenom stručnom ispitu.

Oblast i literatura iz koje će biti pismeni i usmeni stručni ispit:

1. Zakon o javnim preduzećima (Sl.novine F BiH 8/05, 81/08, 22/09, 109/12), Zakon o privrednim društvima (Sl.novine F BiH 81/15)
2. Zakon o upravnom postupku F BiH, Zakon o radu F BiH, Zakon o izvršnom postupku F BiH i Zakon o parničnom postupku F BiH
3. Zakon o komunalnim djelatnostima Ze-do kantona (Sl. novine Ze-do kantona 17/08), Odluka o vodovodu i kanalizaciji (Sl. glasnik općine Tešanj br. 10/05, 04/09, 04/11), Odluka o komunalnom redu i sanitarnom minimumu (Sl. glasnik općine Tešanj 03/10)

Postupak izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije te održanom pismenom i usmenom stručnom ispitu sa svakim od kandidata.

Samo izabrani kandidat će biti u obavezi u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njegovom izboru kao najboljeg kandidata, dostaviti ljekarsko uvjerenje.

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednje objave.

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili poštom najkasnije 8-og (osmog) dana od dana posljednje objave, na adresu: Javno preduzeće "RAD" d.d. Tešanj, Trg žrtava 3. avgusta br. 2, Tešanj.

Prijava na javni oglas se dostavlja na adresu poslodavca u zatvorenoj koverti, sa naznakom „NE OTVARAJ- PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“.

Prijava mora biti uredna, potpuna i blagovremena.

Urednom prijavom na oglas smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca.

Uz prijavu se, u originalu ili ovjerenim fotokopijama, prilažu dokazi naznačeni u javnom oglasu.

Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačeni u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće biti uzete u razmatranje.

Kontakt za davanje dodatnih obavještenja, telefon 032 650 566.



*Lihić Adnan*  
Direktor  
*Lihić Adnan*  
Lihić Adnan, dipl.ing.maš.

Dostaviti:

- dnevni list - novine
- BIRO za zapošljavanje Tešanj
- web stranica preduzeća
- web stranica osnivača – općine Tešanj
- oglasna ploča preduzeća