



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE TEŠANJ



IZDAVAČ: Općinsko vijeće Tešanj UREĐUJE: Stručna služba Općine Tel. 032/650-563 Trg Alije Izetbegovića 11, 74260 Tešanj E-mail: opcinsko.vijece@opcina-tesanj.ba	Godina XLIII - Broj 3 Četvrtak, 08.04.2010. godine TEŠANJ	ŠTAMPA: Općina Tešanj Kompjuterska priprema: Stručna služba Općine Godišnja pretplata 60,00 KM Račun broj: 1603000330017641 Vakufska banka Tešanj "Službeni glasnik" izlazi po potrebi
---	---	---

Na osnovu člana 2.i 3. stav 2. Zakona o komunalnim djelatnostima («Službene novine ZE-DO kantona», broj: 17/08), člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 49/06), i člana 14. Statuta Općine Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj», broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o komunalnom redu i sanitarnom minimumu

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom regulisana su prava, dužnosti i obaveze građana, preduzeća i drugih organizacija pri održavanju komunalne higijene, komunalnog reda, održavanja i uređivanja javnih zelenih površina i javnih saobraćajnih površina, javne rasvjete, ostalih komunalnih objekata, dotrajalih zgrada i drugih objekata, te pijaca na području općine Tešanj.

Član 2.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- Javne saobraćajne površine:

1. ulice-kolovozi i trotoari,
2. ceste,
3. trgovi,
4. javni prolazi,
5. javna stepeništa,
6. mostovi,
7. javna parkirališta kao i ostale površine javnog saobraćaja.

- Javne zelene površine:

1. parkovi, drvodredi, živice, travnjaci, kao i zaštićena područja kao takva utvrđena prostornim planom,
2. ulični travnjaci, riječne obale i obale potoka,
3. otvoreni i slobodni prostori između i oko zgrada, kao i neizgrađeno građevinsko zemljište,
4. posude sa ukrasnim biljem,
5. peroni autobusnih stanica i zemljište oko njih,

parking prostor benzinskih pumpi,

6. pijace (zelena, stočna i dr.),
7. otvoreni pijačni i tržni prostori oko prodajnih objekata, gradske česme i neuređene javne površine,
8. uređene rekreacione površine, sportska igrališta, te ostali javni sportski objekti i uređaji na njima, kao i prostori povezani sa tim terenima i oko njih,
9. zelene površine u krugu privrednih, kulturnih i drugih javnih objekata,

Član 3.

Kao javni objekti u smislu ove odluke smatraju

se:

1. ugostiteljski objekti,
2. trgovinski objekti,
3. klaonice i prodavnice mesa i mesnih preradevina,
4. sportski objekti,
5. radnje i prostori za pružanje zanatskih usluga,
6. objekti školskih i predškolskih ustanova,
7. objekti kulturnih ustanova i organizacija,
8. objekti za pružanje medicinskih i veterinarskih usluga,
9. sportski tereni,
10. javni objekti i uređaji za snadbijevanje vodom,
11. javni objekti i uređaji za odvodnju otpadnih voda,
12. benzinske stanice,
13. spomen-obilježja,
14. objekti preduzeća, drugih organizacija i zajednica,
15. drugi javni objekti koji služe za zadovoljenje osnovnih potreba građana.

Član 4.

Održavanje komunalne higijene u smislu ove

Odluke podrazumijeva:

1. čišćenje i održavanje javnih površina i objekata,
2. iznošenje i deponovanje smeća i otpada.

Član 5.

Održavanje komunalnog reda u smislu ove

Odluke podrazumijeva:

1. uređenje i održavanje javnih saobraćajnica, ulica, trgova, praznih placeva, parkova i drugih javnih površina,
2. uređenje i održavanje drvoreda,
3. održavanje zgrada, firmi, reklama,
4. održavanje drugih komunalnih objekata, kao što su: biletarnice, javne česme i fontane, saobraćajni i električni stubovi, kiosci i slični objekti, kanalizacije, podzemnih i nadzemnih hidranata, javna parkirališta i dr,
5. opšte uređenje grada,
6. držanje domaćih životinja.

II - ODRŽAVANJE KOMUNALNE HIGIJENE

Član 6.

Održavanje komunalne higijene na javnim površinama vrši Javno komunalno preduzeće, shodno usvojenom Programu komunalne higijene.

Član 7.

Komunalnim otpadom smatraju se sve vrste otpadnih materija koje nastaju kao posljedica životnih aktivnosti i to:

1. smeće na javnim površinama,
2. kućno smeće,
3. krupni otpad
4. ostali otpad.

Član 8.

Smećem na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji se zateknu na tim površinama.

Kućnim smećem u smislu ove odluke smatraju se čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, poslovnim prostorijama, garažama, dvorištima, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za smeće.

Kućnim smećem ne smatraju se: zemlja, otpaci i ostaci građevinskog materijala, šljaka, podrumsko, dvorišno i tavansko smeće u većim količinama, kao i drugi krupni otpaci koji nastaju u procesu industrijske, zanatske, građevinske, poljoprivredne ili druge proizvodnje i sl.

Krupnim otpadom, u smislu ove odluke, smatraju se čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim smećem u smislu prethodnog člana, a naročito: kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija, olupine vozila i sl., te njihovi dijelovi i otpaci građevinskog materijala i šuta u manjim količinama.

Krupni otpad odvozi se u dane koje odredi preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice kome je povjereno vršenje ovih poslova.

Ostalim otpadom, u smislu ove odluke, smatra se otpad iz zanatskih i industrijskih pogona koji nije

kućno smeće prema ovoj odluci a nije ni opasni otpad prema Zakonu o zaštiti okoliša.

Član 9.

Na području općine Tešanj organizuje se odvoz kućnog i krutog otpada.

Za odvoz kućnog smeća odgovorno je Komunalno preduzeće (u daljem tekstu nadležno preduzeće).

Svi vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih prostora, kao i privremeno zauzetih javnih površina dužni su učestvovati u organizovanom odvozu smeća i plaćati mjesečno naknadu na ime prikupljanja i odvoza smeća nadležnom preduzeću.

Član 10.

Naknada za odvoz kućnog smeća utvrđuje se na osnovu kalkulativnih parametara koji obezbjeđuju najmanje prostu reprodukciju u periodu dvije godine, a usvaja je Općinsko vijeće.

Kriterij za određivanje cijena odvoza smeća je:

1. Za građane – tip posude: kontejner, kanta ili PVC vreća,
2. Za pravna lica i fizička lica, imaoca poslovnih prostorija-namjena za koju se koristi poslovni prostor, u zavisnosti od veličine poslovnog prostora, vrste djelatnosti-namjene prostora i količine smeća.

Član 11.

Kućno smeće se obavezno odlaže u tipske posude za privremeno odlaganje otpada.

Kućno smeće, po pravilu, razvrstava se na smeće koje se sastoji od otpadaka koji se mogu dalje korisno upotrebljavati (papir, staklo, željezo i slično) i ostalo kućno smeće.

Otpaci koji se mogu korisno upotrebljavati odlažu se po pravilu u posebne spremnike ili direktno na mjesta namijenjena za reciklažu istog.

Mjesta za postavljanje spremnika iz prethodnog stava određuje nadležna općinska služba, na prijedlog nadležnog preduzeća.

Spremnici za posebne vrste otpada se posebno označavaju sa jasno vidljivom oznakom za koju vrstu korisnog otpada su namijenjeni.

Nadležno preduzeće obezbjediti će uvjete za selekcionirano prikupljanje korisnog otpada i smeća.

Član 12.

Tipске posude za privremeno odlaganje smeća moraju obezbjediti svi vlasnici i korisnici poslovnog prostora (sva pravna i fizička lica), te vlasnici ili korisnici stambenih objekta, gdje je organizovan odvoz kućnog smeća.

Veći poslovni prostori čije potrebe prikupljanja smeća ne mogu zadovoljiti standardne manje tipske posude, obavezni su obezbjediti odgovarajuće tipske posude (kontejner ili sl.).

Za novosagrađene objekte i novoootvorene prostore, posude za smeće nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora.

Korisnici posuda za smeće dužni su iste prati, dezinfikovati najmanje dva puta godišnje, te održavati u ispravnom stanju a dotrajale posude zamijeniti novom.

Novu posudu za zamjenu dotrajale i neupotrebljive posude za privremeno odlaganje smeća dužan je nabaviti vlasnik posude-korisnik komunalne usluge na zahtjev pružaoca komunalne usluge ili komunalnog inspektora.

Član 13.

Mjesto za smještaj tipskih posuda za kućno smeće određuje nadležno preduzeće na prijedlog vlasnika ili korisnika stambenog ili poslovnog prostora.

Posuda mora biti postavljena na udaljenosti maksimalno 2 m od ivice parcele u odnosu na komunikaciju kojom prolazi vozilo za prikupljanje smeća.

Posuda može biti postavljena i na javnim površinama na udaljenosti maksimalno 2 m u odnosu na komunikaciju kojom prolazi vozilo za prikupljanje smeća, uz uslov da ne ometa normalno kretanje vozila i pješaka, da estetski ne narušava okolinu i da vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog prostora obezbjedi saglasnost nadležne općinske službe za postavljanje posude za smeće na javnoj površini.

U dane odvoza smeća posuda može privremeno (do momenta pražnjenja) biti postavljena na trotoaru ili cesti kojom prolazi vozilo za prikupljanje smeća, uz uslov da ne ometa normalno kretanje vozila i pješaka, nakon čega je vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog prostora dužan odmah istu postaviti u svoj objekt ili mjesto na parceli koje je udaljeno više od 2 m od ivice parcele.

Posuda može biti postavljena na tuđu parcelu uz pismenu saglasnost vlasnika parcele.

Nadležno preduzeće dužno je voditi katastar mjesta za postavljanje posuda za odlaganje kućnog otpada.

Član 14.

Prilikom odvoza smeća, od strane nadležnog preduzeća koje vrši prikupljanje i odvoz, isto je dužno pokupiti svo odloženo smeće, a potom mjesto odlaganja očistiti.

Ukoliko uposlenici JP uoče da se uz pojedine posude za smeće učestalo pojavljuje višak smeća koje nije odloženo u tipsku posudu jer je ista prepuna, o istom će obavijestiti komunalnu inspekciju da korisniku-cima naredi nabavku posude-a koje će zadovoljavati potrebu prema količini proizvedenog smeća.

Član 15.

Korisnici odvoza kućnog smeća dužni su sakupljeno smeće pažljivo odlagati u posudu za smeće, tako da se ono ne rasipa i ne prlja okolni prostor. Posude za kućno smeće moraju biti zatvorene.

Zabranjeno je oštećivati posude za kućno smeće, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu ili vrući pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski materijal, glomaznu ambalažu, dijelove kućnog namještaja i sl.

Član 16.

Nadležno preduzeće dužno je, na području općine na kojima se vrši organizovano odvoženje kućnog smeća, da osigura sigurno, efikasno i ekonomično prikupljanje na način koji zadovoljava higijensko-zdravstvene propise.

Član 17.

Posude za smeće u kolektivnim stambenim objektima, individualnim stambenim objektima, svim poslovnim prostorijama i javnim ustanovama, pripremaju za odvoz i lakše manipulisanje pri odvozu, radnici nadležnog komunalnog preduzeća.

Radnici nadležnog komunalnog preduzeća su nakon pražnjenja posude za smeće dužni istu vratiti na mjesto iz stava 1. ovog člana.

Ako specijalno sabirno vozilo ne može proći određenim ulicama, nadležno preduzeće, pismenim sporazumom sa organima mjesne zajednice, odredit će mjesto, način i uslove prikupljanja smeća.

Član 18.

Radnici koje odvoze smeće dužni su pažljivo rukovati sa posudama za smeće, tako da se smeće ne rasipa i ne prlja okolinu, kao i da se posude za smeće ne oštećuju.

Svako oštećenje ili prljanje prouzrokovano odvozom kućnog smeća, radnici su dužni odmah ukloniti, te pokupiti rasuto smeće i površinu pomesti.

Smeće rasuto prilikom odlaganja, dužni su očistiti radnici koji odvoze smeće, a cijena je uključena u ukupne troškove odvoza smeća.

Član 19.

U cilju održavanja i zaštite životne sredine i komunalne čistoće na javnim površinama, zabranjeno je:

1. bacati papire i druge otpatke van korpi i posuda za smeće, u korita i na obale vodotoka ili na drugi način stvarati nečistoću na javnim površinama i javnim objektima,
2. koristiti javne površine za smještaj robe, ambalaže, motornih vozila i drugih stvari, izuzev kad to dozvoli nadležni organ u skladu sa propisima,
3. koristiti javne površine za prodaju bilo kakve robe ili obavljanje druge privredne djelatnosti, bez odobrenja nadležnog općinskog organa uprave,
4. ispuštati i usmjeravati otpadne vode i drugu prljavštinu na javne površine ili na njima držati smeće, zemlju, otpatke, građevinski materijal i sl.,

5. uništavanje, uklanjanje i oštećivanje ograda, te upotreba zelenih i javnih površina u druge svrhe,
6. prati teretna i putnička motorna vozila, zaprežna vozila, motocikle i sl, osim na za to određenim mjestima,
7. rezati i cijepati drva, razbijati ugalj, deponovati građevinski i drugi materijal,
8. istovarati ili utovarati materijal ili parkirati vozila na mjestima na kojima se nalaze ulični hidranti, šahtovi, slivnici, prolazi, pristupni putevi, staze i slično,
9. obrađivati ili servisirati motorna vozila i obavljati druge zanatske radove na površinama javnog saobraćaja i drugim javnim površinama u vidu zanimanja,
10. parkirati teretna, putnička i ostala vozila, osim na za to određena mjesta,
11. gaženje, uništavanje, oštećivanje i zagađivanje parkova, zasada, zelenih i cvjetnih površina, kao i uređaja i predmeta koji se nalaze na tim mjestima,
12. odlagati kom (ostatke od pečenja rakije, pekmeza, slatka i slično) u blizini stambenih objekata, u vodotoke i na sva druga nedozvoljena mjesta,
13. svako prebiranje i prekopavanje po smeću,
14. na obalama vodotoka i u vodo-tokove odlagati smeće, zemlju, građevinski otpad, zguru i pepeo i bilo koji drugi otpad koji ometa normalan protok vode ili narušava estetski izgled okoline.

Član 20.

Prevoz ogrjeva, građevinskog materijala, industrijskih i drugih otpadaka, kabaste ambalaže, fekalija, drugih tečnosti može se vršiti sa vozilom koja su za tu svrhu podešena, tako da se materijal prilikom prevoza ne rasipa.

Član 21.

Istovar i utovar ogrjeva, građevinskog materijala i drugog materijala i robe, može se vršiti na javnim saobraćajnim površinama kada za to ne postoje druge površine u kom slučaju se istovar i utovar mora obaviti brzo i bez odlaganja.

Poslije svakog istovara i utovara organizacija ili pojedinac koji to obavlja, dužni su odmah ukloniti ambalažu, otpatke i nečistoću na mjesto određeno za odlaganje.

Član 22.

Prilikom izvođenja radova na javnim površinama, izvođač je dužan da obezbijedi da se zemlja ne rasipa, a ostali građevinski i drugi materijal da se drži u sanducima ili ogradama.

Pri izvođenju radova na fasadama izvođač je dužan postaviti zaštitne zavjese od jute ili sličnog materijala.

Član 23.

Izvođač građevinskih radova dužan je da:

1. gradilišta ogradi shodno odredbama propisa koji regulišu oblast građenja,
2. očistiti javne površine ispred i oko gradilišta, sve dokle dopire rasipanje materijala, blata i druge nečistoće,
3. polijeva trošni materijal za vrijeme rušenja,
4. održava čistoću u neposrednoj blizini gradilišta, te na slivnicima i šahtovima,
5. očistiti vozila prije njihova izlaska sa gradilišta i polijeva vodom prilazne puteve do gradilišta koja prolaze kroz naseljena mjesta u ljetnom periodu,
6. deponuje i obezbjeđuje građevinski materijal od rasipanja i raznošenja na javne površine,
7. održava na gradilištu red i čistoću.

Pod građevinskim radovima u smislu stava 1. ovog člana podrazumijeva se rušenje objekta, raščišćavanje zemljišta, uklanjanje zemljišta, uklanjanje i odvoz materijala, izgradnje objekta i slično.

Šut, zemlja, otpadni materijal i slično koji nastaju poslije rušenja starih i dotrajalih zgrada i izgradnje nove zgrade, moraju se ukloniti i prevući na mjesto-deponiju koju odredi nadležni općinski organ uprave.

Ukoliko izvođač radova odmah ne ukloni otpadni materijal iz prethodnog stava, uklanjanje će se izvršiti na teret izvođača radova, po nalogu komunalne inspekcije.

Član 24.

Komunalno preduzeće dužno je da redovno održava parkove, zasade, drvorede, cvjetnjake, zelene površine i slično i da se stara o njihovom estetskom izgledu i funkcionalnosti u skladu sa usvojenim Programom komunalne higijene.

Prilikom obrezivanja drvoreda, uređivanja travnjaka i vršenja sličnih poslova, materijal i otpaci poslije obavljenog posla moraju se odmah ukloniti, a javna površina očistiti.

Član 25.

Korisnici i vlasnici stambenih i poslovnih objekata na području općine Tešanj ne smiju spaljivati, uništavati ili zakopavati kućno smeće, niti ga smiju odvoziti i deponovati, ukoliko za to nemaju odgovarajuću saglasnost Komunalnog preduzeća.

Svako odlaganje smeća, osim na sanitarnoj deponiji, je zabranjeno bez obzira na vlasništvo parcele na kojoj je smeće odloženo.

Za nepropisno odloženo smeće na privatnim parcelama odgovoran je vlasnik parcele i na zahtjev Komunalne inspekcije ili Komunalnog redara vlasnik parcele dužan je odloženo smeće ukloniti na Sanitarnu deponiju putem preduzeća ovlaštenog za prikupljanje i deponovanje smeća.

Zdravstvene organizacije i veterinarske stanice dužne su da same zbrinjavaju infektivni (zarazni) materijal na način i po postupku za uništavanje ove vrste materijala.

Takav materijal se ne smije baciti u posude za smeće.

Član 26.

Građani i drugi korisnici, odnosno vlasnici objekata na području općine koje nije obuhvaćeno Programom komunalne higijene moraju ukloniti kućno i drugo smeće i to na organizovan način.

Dvorišta oko stambenih, poslovnih i drugih objekata, moraju se držati čista i uredna.

Na području obuhvata iz stava 1. ovog člana, strogo je zabranjeno bacanje smeća i drugih otpadnih materija na obale, u korita, u vodotoke, u blizini objekata za snadbjevanje vodom, te na sva druga mjesta koja nisu predviđena za odlaganje otpada.

U dijelovima grada kao i naseljenim mjestima na području općine Tešanj, a koja nemaju pristupne puteve, odnosno gdje se ne odvozi smeće putem tipske posude, građani, vlasnici i korisnici poslovnih prostora su dužni sami prikupljati smeće u odgovarajuće PVC vreće nadležnog preduzeća, donositi ga i deponovati na mjestu koje odredi Mjesna zajednica uz pribavljanje mišljenja općinskog organa uprave nadležnog za komunalne poslove i organa inspekcije.

Intenzitet odvoza smeća sa područja iz stava 4. ovog člana, određuje nadležno preduzeće u dogovoru sa mjesnim zajednicama.

Član 27.

Trajno odlaganje smeća iz domaćinstava, preduzeća i sa javnih površina, vrši se na sanitarnoj deponiji u skladu sa urbanističkim sanitarno-higijenskim i drugim propisima.

Organizovanje, upravljanje i održavanje sanitarne deponije u nadležnosti je Komunalnog preduzeća.

Na sanitarnoj deponiji zabranjen je pristup i boravak neovlašćenih lica.

Član 28.

Eksploataciju deponije vrši nadležno preduzeće, a kontrolu stanja, organ uprave nadležan za komunalne i sanitarne poslove.

III - ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

Član 29.

Pod održavanjem komunalnog reda u smislu ove Odluke podrazumijeva se uređenje i održavanje ulica, trgova, javnog zelenila i drugih javnih površina, spoljnih dijelova zgrada, javnih česmi, električnih stubova, oglasnih tabli i drugih objekata na području općine, uklanjanje dotrajalih zgrada i objekata, kao i držanje domaćih životinja.

Član 30.

Preduzeća, samostalni privrednici, institucije, kao i građani, dužni su da pri korištenju ulica, trgova, slobodnih površina, gradskog zelenila, poslovnih objekata i drugih komunalnih objekata na području

općine, postupaju sa pažnjom i doprinose urednom i lijepom izgledu i uređenju grada.

1. ULICE, TRGOVI I DRUGE JAVNE POVRŠINE

Član 31.

Ulice, trgovi i druge javne površine mogu se graditi i rekonstruisati samo pod uslovima kako je to predviđeno planom i ako za te radove ima propisana tehnička dokumentacija.

Član 32.

Prilikom izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata, prethodno se mora izvršiti stručni pregled, a zatim eventualne rekonstrukcije ili nova izgradnja podzemnih instalacija i uređaja (vodovod, kanalizacija, hidrantska mreža, elektro i PTT mreža i slično).

Član 33.

Novoizgrađeni ili rekonstruisani objekti ne mogu se davati u upotrebu niti prenijeti na upravljanje prije nego što se izvrši tehnički prijem, obilježavanje horizontalne i vertikalne signalizacije kolovoza, pješačkih prelaza i parkirališta.

Član 34.

Vlasnici i korisnici poslovnih i stambenih zgrada, te vlasnici i korisnici parcela, koje se nalaze pored ulica i puta gdje postoji kanal za odvođenje atmosferskih voda, dužni su o svom trošku izgraditi prijelaz preko jarka do svog objekta-parcele, isti održavati radi slobodnog protoka atmosferskih voda.

Zabranjeno je u ucjevljene propuste iz stava 1. ovo člana uključivati kanalizaciju ili ispuštati sadržaj septičke jame.

Uslovi izrade prilaza utvrđuje se urbanističkom saglasnošću.

Vlasnici i korisnici objekata i poljoprivrednog zemljišta, kao i drugog zemljišta koje se nalazi pored ulice ili puta ne mogu atmosferske vode skretati (usmjeravati) na ulice ili put radi zaštite svojih objekata i zemljišta.

Poprečni putni propusti (ispod puta, ceste, ulice i sl), ne smiju se namjerno zatrpavati radi preusmjeravanja površinskih voda i zaštite ličnih interesa.

Član 35.

Električni, telefonski stubovi i drugi komunalni objekti i uređaji mogu se postavljati na ulicama, trotoarima i drugim javnim površinama, samo na mjestima predviđenim urbanističkim rješenjem i po odobrenju nadležnog općinskog organa uprave.

Razni znaci upozorenja, reklame i drugi panoi mogu se postavljati samo na osnovu odobrenja nadležnog općinskog organa uprave.

Član 36.

Izgradnja pristupnih puteva i staza sa ulica, preko parkova i kanala može se vršiti samo od

odgovarajućeg materijala i pod uslovom koje odredi nadležni općinski organ uprave.

Član 37.

Zabranjuje se prijelaz teškog vozila preko kolovoza i trgova, kao i prijelaz vozila preko javnih površina van kolovoza, ako bi se kolovoz i javne površine prelaskom vozila uslijed njegove težine, visine ili nekih drugih razloga mogli uništiti ili oštetiti.

Ukoliko dođe do oštećenja ili uništenja uslijed nepoštivanja odredbe stava 1. ovog člana, počinitelj štete je dužan oštećene površine sanirati o svom trošku.

Član 38.

Ivičnjaci između trotoara i kolovoza ne smiju se spuštati niti klesati radi prolaska motornih vozila.

U izuzetnim slučajevima, ako bi prijelaz predstavljao izrazitu teškoću za normalnu upotrebu i odvijanje saobraćaja, što se utvrđuje stručnom ocjenom nadležnog općinskog organa uprave, može se odobriti spuštanje ili klesanje ivičnjaka.

2. PRIVREMENO ZAUZIMANJE JAVNIH POVRŠINA

Član 39.

Pod zauzimanjem javne površine u smislu ove Odluke smatra se:

- postavljanje ljetnih bašti koji nisu sastavni dijelovi postojećih poslovnih objekata i prostorija,
- postavljanje pokretnih objekata na točkovima, tezgi rashladnih uređaja, stolova za prodaju lutrije, štampe, knjiga, cvijeća, ukrasnih predmeta i sl.
- postavljanje bašti, tendi i privremeno-prodajnih i izložbenih mjesta ispred poslovnih objekata i prostora,
- postavljanje zabavnih parkova, cirkusnih šatri i drugih sportskih i zabavnih sadržaja,
- zauzimanje javne površine i na bilo koji drugi način, a u svrhu obavljanja privrednih i drugih djelatnosti
- deponovanje materijala za potrebe izvođenja radova (npr. betoniranje prilaza, ulaza, postavljanje obrađenog kamena i sl.)
- zauzimanje javne površine ako se radi o javnom okupljanju (predizborni mitinzi, organizovani skupovi, zabavne manifestacije i sl.) ako se zauzimanje javne površine ne vrši za period duži od 24 sata.

Član 40.

Zauzimanje javnih površina vrši se na osnovu uslova utvrđenih u urbanističkoj saglasnosti, odnosno odobrenja o privremenom zauzimanju javne površine za slučaj iz člana 39. stav 1. alineja 7.

Urbanistička saglasnost iz prethodnog stava izdaje se na osnovu i u skladu sa Programom

utvrđivanja lokacija za zauzimanje javnih površina i na osnovu zahtjeva.

Član 41.

Program utvrđivanja lokacija za zauzimanje javnih površina donosi Općinski načelnik na prijedlog službe za poslove prostornog planiranja.

Program iz prethodnog stava sadrži detaljno označene površine na kojima se može vršiti privremeno zauzimanje, urbanističko tehničke uslove i druge elemente potrebne za izdavanje odobrenja za zauzimanje javne površine.

Član 42.

Odobrenje za zauzimanje javnih površina u svrhu postavljanja ljetnih bašti koji nisu sastavni dijelovi poslovnih objekata na osnovu Programa iz člana 40. ove Odluke vrši se na osnovu konkursa.

Član 43.

Zauzimanje javnih površina, osim u slučajevima iz prethodnog člana, odobrava se na osnovu pojedinačnih zahtjeva.

Član 44.

Za privremeno zauzimanje javne površine privremeni korisnik dužan je plaćati naknadu utvrđenu ugovorom o zakupu, koja se uplaćuje u budžet općine, a upotrebljava se za razvoj komunalne infrastrukture.

Bliže odredbe o uslovima, načinu davanja i prestanku prava privremenog korištenja i zakupa zemljišta u državnoj svojini, regulisat će se ugovorom iz stava 1. ovog člana.

Član 45.

Rješenjem o odobrenju za zauzimanje javne površine, određuje se lice kome se odobrava zauzimanje javne površine, detaljna oznaka i veličina lokacije koja se odobrava, namjena, vrsta objekta, vremenski period na koji se odobrava zauzimanje, visina naknade i drugi elementi.

Član 46.

Privremeno zauzimanje javne površine može se odobriti na period od najviše jedne godine.

Izuzetno, ukoliko se radi o prvom korisniku javne površine, koji je imao posebne troškove u vezi sa privođenjem površine namjeni za koju se odobrava zauzimanje (instalacije, posebni uslovi, uređenje zemljišta i sl.), zauzimanje se može odobriti i na duži period, ali ne duži od dvije godine.

Prava i obaveze iz prethodnog stava utvrđuju se između davaoca i korisnika javnih površina.

Član 47.

Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno postavljanje stolova i stolica radi postavljanja ljetnih bašti, bez obzira da li su sastavni dijelovi poslovnih prostorija ili nisu, moraju ispunjavati slijedeće uslove:

1. Prostor koji ostaje za pješake ne smije biti uži od 2 metra, a udaljenost ograde ljetne bašte od

rubra saobraćajnice ne smije biti manji od 1 metra.

2. Javna parkirališta i površine na kojima se nalaze ventilacioni otvori i sl., ne mogu se odobriti za postavljanje ljetne bašte,
3. U površinu ljetne bašte uračunava se i površina živice, žardinjera ili druge ograde, koja se postavlja uz rubove bašte,
4. Visina pokretne ograde ne može biti veća od 1 metra,
5. Ukoliko se prostor ljetne bašte nalazi djelimično ili u cijelosti na javnoj zelenoj površini, površina se mora zaštititi montažno-demontažnom podlogom.
6. Po prestanku rada ugostiteljske radnje, kao i po proteku vremena određenog za zauzimanje javne površine, mora se ukloniti sve što je bilo u funkciji ljetne bašte, a površina se mora privesti prvobitnoj namjeni u roku od 15. dana od dana prestanka rada, odnosno isteka roka.
7. Postavljanje slobodno stojeće tende, kao načina zaštite od sunca i kiše, može se izvršiti isključivo pod uslovima utvrđenim u urbanističkoj saglasnosti.

Član 48.

Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno postavljanje pokretnih objekata iz člana 40. ove Odluke, moraju ispunjavati slijedeće uslove:

1. Postavljanjem ovih objekata ne smije se spriječiti ili otežati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati bezbjednost saobraćaja i pješaka, kao i spriječiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne pomoći i policije,
2. Postavljanjem ovih objekata u blizini raskrsnice mora odgovarati bezbjednosti saobraćaja i ne smije svojim položajem smanjiti preglednost i odvijanje saobraćaja (zaklanjati signalizaciju i sl.),
3. Objekti se mogu postavljati samo na mjesta na kojima neće dolaziti do suvišne buke, prljanja javne površine i ometanja saobraćaja, te na kojima se neće umanjiti estetski opći izgled tog mjesta,

Korisnici su dužni ove objekte, kao i neposrednu okolinu držati u čistom i urednom stanju, a za reklamiranje artikala koje nude ne smiju koristiti okolne objekte i površine.

Član 49.

Korisnici javnih površina dužni su se u svemu pridržavati uslova određenih u odobrenju o zauzimanju javne površine.

Objekti koji se nalaze na javnim površinama bez odobrenja nadležne Službe ili protivno odobrenju, kao i sa odobrenjem čiji je rok istekao, kao i objekti korisnika koji se ne pridržavaju uslova određenih u ugovoru za zauzimanje javne površine, uklonit će se na način i po postupku nadležne inspekcije.

3. RASKOPAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Član 50.

Ulice, trotoari i druge javne površine mogu se raskopavati radi postavljanja, uklanjanja ili izmjene podzemnih instalacija i uređaja, samo pod uslovom da investitor - preduzeće ili lice koje to zahtjeva dobije za takvu radnju odobrenje nadležnog organa uprave.

Nadležni općinski organ uprave dužan je prije izdavanja odobrenja za izvođenje radova na objektu iz stava 1. ovog člana pribaviti stručno mišljenje Službe koja vodi katastar podzemnih instalacija i uređaja, te svojim rješenjem usloviti investitora da u dijelu naselja ili grada gdje određeni prostor nije priveden krajnjoj namjeni, u skladu sa važećom prostorno planskom dokumentacijom, ima obavezu izvršiti izmještanje podzemnih instalacija i uređaja o svom trošku a u skladu sa istom

Član 51.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja prilaže se predmjer radova i kopija katastarskog plana za katastarske čestice na kojim se vrši raskopavanje. Na zahtjevu je potrebno naznačiti mjesto izvođenja radova i vrijeme početka i završetka radova.

O početku i završetku radova investitor-izvođač je dužan obavijestiti organ komunalne inspekcije.

Ukoliko se radovi zbog kojih je raskopavanje izvedeno ne mogu izvesti u odobrenom roku, investitor je dužan da zatraži produženje roka za raskopavanje.

Član 52.

Ukoliko se kolovoz raskopava po širini, raskopavanje se vrši po etapama, tako da je jedna strana kolovoza uvijek bude osposobljena za odvijanje saobraćaja.

Ukoliko su radovi takve prirode da ne mogu vršiti na ovakav način, investitor radova dužan je u saglasnosti sa organima nadležnim za regulisanje saobraćaja, ulicu zatvoriti, postaviti propisane oznake i radove obaviti u roku predviđenom odobrenjem.

Ukoliko se raskopavanje trotoara vrši po širini, izvođač radova je dužan da odgovarajućim sredstvima osigura bezbjedan prijelaz pješaka preko iskopa.

Izvođač radova je dužan da obezbijedi nesmetan prilaz prodavnicama, školama i drugim društvenim objektima.

Član 53.

Po završetku odobrenih radova izvođač je dužan odmah javnu površinu dovesti u prvobitno stanje i ukloniti sve otpatke s površine na kojoj su se radovi izvodili.

Član 54.

Ukoliko bi se nakon izvjesnog vremenskog perioda, na mjestu gdje su izvedeni radovi pojavilo vidljivo ulegnuće ili napuknuće površine koja ometa ili ugrožava saobraćaj, investitor je dužan da na zahtjev nadležnog općinskog organa uprave otkloni o svom trošku uočene nedostatke, bez obzira od kojeg organa

uprave je izdano odobrenje (općinskog, kantonalnog ili federalnog).

4. ULIČNI I DRUGI OTVORI

Član 55.

Svi otvori (šahтови, okna, podzemni hidrenti i slivnici) na ulicama, pijacama, trgovinama, parkovima, dvorištima i drugim mjestima, moraju uvijek biti dostupni i u ispravnom stanju.

Otvorima u smislu prethodnog stava smatraju se naročito: otvori za vodovod, kanalizaciju, električne, telefonske i telegrafске kablove, podzemni hidranti i slično.

Član 56.

Otvori moraju biti obezbjeđeni sigurnim zatvaračima. Zatvarači, odnosno poklopci, otvori na ulicama i drugim površinama javnog saobraćaja moraju biti od liveno željeznog materijala, a pojedina polja zalivena asfaltom.

Dotrajali, odnosno nefunkcionalni zatvarači i poklopci moraju se zamijeniti.

Član 57.

O održavanju otvora za vodovod, kanalizaciju, toplovod, električne, telefonske i telegrafске kablove i sl., staraju se preduzeća koja te otvore koriste ili su im prenesena na upravljanje.

5. NAZIV ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA

Član 58.

Nazivi ulica, trgova i drugih javnih površina moraju biti vidljivo istaknuti na raskrnicama i na početku svake ulice. Tabla sa nazivom stavlja se na zgradu ili drugi sličan objekat.

Brojevi zgrada obavezno se postavljaju na svakoj zgradi, sa lijeve strane kod ulaza u zgradu.

Table sa nazivima ulica i brojeve zgrada određuje nadležni organ uprave, s tim što brojeve postavljaju vlasnici – korisnici zgrade.

Vlasnici i korisnici zgrade dužni su da čuvaju kućne brojeve, koji moraju biti stalno istaknuti na zgradama. U slučaju da broj zgrade zbog nepažnje vlasnika, odnosno korisnika bude skinut ili izgubljen, korisnici zgrada dužni su da izvrše nabavku drugog broja o svom trošku.

Vlasnici novoizgrađenih zgrada dužni su odmah, najkasnije tri mjeseca po useljenju postaviti kućni broj o svom trošku.

6. SPOLJNI DIJELOVI ZGRADE

Član 59.

Spoljni dijelovi zgrade i spoljni dijelovi stambenih i poslovnih objekata (fasade, balkoni, simsovi, podesti, ukrasni dijelovi, ograde, oluci, izlazi, vrata, prozori i drugo) moraju se održavati u tehnički ispravnom stanju.

Za promjenu spoljnog izgleda zgrade, stambenih i poslovnih objekata ili dijelova zgrada i objekata (fasade, balkoni, simsovi, ukrasni dijelovi, ograde, oluci, izlazi, vrata, prozori i drugo) za postavljanje konzolnih, plastičnih i sličnih tendi, potrebno je pribaviti odobrenje općinskog organa za poslove urbanizma.

Lica koja su bez odobrenja nadležnog općinskog organa izvršila postavljanje tende, firme ili reklame, dužna su pribaviti odobrenje općinskog organa za poslove urbanizma u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Nadležna inspekcija, naredit će uklanjanje – rušenje istih, ukoliko su postavljeni bez odobrenja, a na teret vlasnika.

Zabranjeno je na balkonima, lođama i terasama gomilanje starih stvari, ostataka namještaja i sl. predmeta koji narušavaju estetski izgled objekta.

Zabranjeno je na prozorima, balkonskim ogradama i drugim dijelovima zgrade, neposredno okrenutim prema ulici ili trgu vješati ili izlagati rublje, posteljenu, tepihe ili druge predmete i uređaje.

Sa prozora, balkona, lođa i terasa kao i drugih dijelova zgrada, zabranjeno je istresanje kuhinjskih i drugih krpa, tepiha i sl., bacanje smeća, izlivanje vode ili na bilo koji drugi način prljanje objekata ili javne površine.

Član 60.

O čistoći i uređenju zgrade, te poslovnog ili stambenog objekta stara se upravitelj, vlasnik ili korisnik istog.

Obavezu uređenja fasade utvrđuje i naređuje nadležna inspekcija.

Član 61.

Zabranjeno je prljati ili na drugi način oštećivati zidove, fasade, izloge, druge spoljne dijelove zgrade, ograde, kao i firme, reklame i slične natpise.

Spoljni dijelovi izloga poslovnih prostora moraju se prema potrebi bojiti, staklene površine prati, a prostor ispred i oko objekta mora uvijek biti usklađen, da ne odudara od okoline i u urednom stanju.

Natpisi na objektima iz prethodnog stava moraju se obnavljati, ukoliko su nečitljivi ili je boja izgubila intenzitet.

Član 62.

U cilju ljepšeg izgleda grada i uređenja fasada stambenih objekata čijom rekonstrukcijom ili samo osvježanjem fasade se podiže viši nivo estetskog i životnog prostora, Općinski načelnik po potrebi donosi Program uređenja, uz sufinansiranje, na prijedlog nadležne službe.

7. FIRME, REKLAME, NATPISI, REKLAMNI ORMARIĆI, SAOBRAĆAJNI ZNACI I PLAKATI

Član 63.

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamni panoi, reklamni svijetleći i drugi ormarići, jarboli

zastava, oglasne ploče, oglasni stubovi, transparenti, zaštitne tende i sl. (u daljem tekstu «naprave») mogu se postavljati samo na osnovu urbanističke saglasnosti izdate od strane nadležne Službe.

Izuzetno, Služba može za određene manifestacije i druge prilike periodičnog karaktera, dati urbanističku saglasnost za privremeno postavljanje navedenih predmeta i objekata, ali se one moraju ukloniti odmah po prestanku razloga zbog kojeg su postavljeni.

Član 64.

Plakati, oglasi, posmrtnice, obavještenja i slične objave mogu se postavljati bez posebne saglasnosti nadležne službe samo na oglasnim pločama, oglasnim stubovima i oglasnim ormarićima.

Na ogradama gradilišta mogu se postavljati objave ili reklame samo uz prethodnu saglasnost vlasnika ograde.

Član 65.

Zabranjeno je postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava van dozvoljenih mjesta, kao i ispisivanje poruka bilo kog sadržaja, a naročito na fasadama, stalnim ogradama, potpornim zidovima, drveću, rasvjetnim stubovima, stubovima saobraćajne signalizacije i ostalim stubovima, energetskim i drugim postrojenjima i sl. objektima, kao i na trotoarima bez odobrenja.

Član 66.

Plakati, oglasi i slične objave postavljene van dozvoljenih mjesta ukloniće nadležna inspekcija o trošku fizičkog ili pravnog lica koje ih je postavilo.

Postavljanje naprava iz stava 1.ovog člana može se povjeriti preduzeću, odnosno drugom pravnom ili fizičkom licu, što se reguliše ugovorom.

Reklamni natpisi, odnosno firme vlasnika ili korisnika poslovnih prostorija na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni i ne smiju svjetlom ili zvukom ometati ostale korisnike zgrade u mirnom korištenju zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti postavljeni na zgradi moraju biti tehnički estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni, u skladu sa izgledom zgrade i okoline.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog toga prostora prekriti neprozirnim materijalom, prelijepiti reklamnim plakatom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Član 67.

Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni cijele noći u skladu sa režimom rada javne rasvjete, osim u slučajevima štednje električne energije i drugim vanrednim okolnostima.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu ili reklamni, korisnik mora ukloniti najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka kvara.

Neispravne svjetleće natpise, odnosno reklame, kao i one koje se ne mogu popraviti, korisnik je dužan odmah ukloniti i zamijeniti novim.

Član 68.

Reklamni natpisi i firme se mogu postavljati u visini od najmanje 2,5 metara od nivoa pločnika, odnosno ulice, a samo izuzetno u izlozima i na manjoj visini.

Svi izlozi moraju biti osvijetljeni sopstvenom svjetlošću odgovarajuće snage, s tim što izvor svjetlosti ne smije biti okrenut prema prednjoj strani izloga (ulično staklo).

Reklamni natpisi firme postavljaju se na osnovu urbanističke saglasnosti.

Natpisi firme u gradskom središtu postavljeni bez odobrenja, biće uklonjeni od strane nadležnog inspektora u roku od 24 sata o trošku vlasnika.

Član 69.

Vlasnik natpisa i firme dužan ju je održavati na način određen u članu 66. stav 3. ove Odluke.

Neispravnim natpisom i firmom smatra se natpis i firma ako je ploča na kojoj je ispisana oštećena, ili su slova nečitljiva.

Neispravan natpis i firmu vlasnik je dužan dovesti u ispravno stanje u roku od 7 dana od dana nastanka oštećenja.

Član 70.

Zabranjeno je postavljanje reklamnih natpisa i firmi na drveću, parkovskom zelenilu, na uličnim stubovima (rasvjetnim, saobraćajnim i dr.), na javnim objektima koji imaju kulturnu i historijsku vrijednost, vjerskim institucijama, mostovima, spomen obilježjima i sličnim objektima, kao i na objektima označenim u članu 65. ove Odluke.

Član 71.

U slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik reklamnog natpisa ili firme dužan je da ih ukloni u roku od 15 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bilo istaknut reklamni natpis, odnosno firma da dovede u prvobitno stanje.

Ako vlasnik reklamnog natpisa ili firme ne postupi u skladu sa obavezom propisanom u prethodnom stavu, uklanjanje reklamnog natpisa ili firme izvršit će nadležni inspektor o trošku vlasnika.

Član 72.

Predmeti, uređaji i naprave iz člana 63. ove Odluke moraju se održavati u ispravnom stanju, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Obnovu, odnosno zamjenu naprava iz prethodnog stava vrši njihov vlasnik.

Član 73.

Odobrenjem za postavljanje naprave iz člana 63. ove Odluke nadležna služba će odrediti mjesto, način i vrijeme na koje se postavlja naprava, kao i druge uslove u vezi sa postavljanjem ovih naprava.

Za postavljanje predmeta i objekata iz prethodnog stava, na javne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište čiji je vlasnik općina Tešanj ili

koje neposredno koristi, te na objekte na kojima općina Tešanj ima pravo vlasništva ili njima upravlja, plaća se naknada.

U odobrenju o postavljanju naprava iz člana 63. ove Odluke utvrdit će se i obaveza i rok plaćanja, kao i visina naknade za postavljanje naprave.

Član 74.

U slučaju prestanka važenja odobrenja za postavljanje naprave ili ne plaćanja naknade, korisnik je dužan ukloniti napravu u roku od sedam dana od dana prestanka važenja odobrenja, odnosno po isteku ovog roka napravu će ukloniti nadležni inspektor o trošku korisnika.

Član 75.

Općinski načelnik, izuzetno zbog veličine i posebnih uslova postavljanja, može odrediti lokacije za postavljanje pojedinih tipova reklamnih objekata (panoi tipa: Jumbo, City Light i sl.) koje će se dodijeliti putem konkursa. Lokacije za postavljanje reklamnih objekata utvrđuje služba za poslove urbanizma.

Najpovoljnijeg ponuđača na konkursu odabrat će Stručna komisija koju imenuje Općinski načelnik. Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana, a njen mandat traje dvije godine.

Član 76.

Komisija će komparativnom analizom svih ponuda međusobno i procjenom svake ponude pojedinačno odabrati najpovoljniju ponudu.

Odabrani ponuđač dužan je zaključiti ugovor sa općinom, o plaćanju naknade za postavljanje reklamnih naprava i obezbjediti odobrenje za postavljanje naprava od strane nadležne službe.

Cijena postignuta na konkursu uplaćuje se u budžet općine i koristi se za razvoj komunalne infrastrukture u općini.

Rok za postavljanje reklamnih naprava ne može biti kraći od jedne godine.

Član 77.

Uz zahtjev za postavljanje naprava iz člana 63. ove Odluke, bilo po osnovu konkursa ili na drugi način, podnosilac je dužan priložiti, ako se naprava postavlja na zgradu ili na neki drugi objekat, skicu reklamne naprave, tehnički opis, skicu ili fotografiju mjesta gdje se naprava postavlja, a za svjetleće naprave i elektroenergetsku saglasnost.

Za veće reklamne konstrukcije i konzolne reklame podnosi se i statički proračun i atest elektroinstalacija, ukoliko je reklama svjetleća.

Ukoliko su reklamne naprave postavljaju na zemljištu, uz zahtjev je potrebno priložiti i skicu predmeta sa tehničkim opisom, kao i mikrolokaciju sa ucrtanim položajem predmeta na kopiji katastarskog plana.

Ukoliko su reklamne naprave osvijetljene, uz zahtjev se prilaže i elektroenergetska saglasnost, te saglasnost vlasnika objekta sa kojeg se koristi električna energija. Ukoliko se električna energija

koristi sa javne rasvjete, korisnik je dužan plaćati naknadu prema prosječnoj potrošnji električne energije.

Član 78.

Kada se reklamne naprave postavljaju na objekte ili zemljište koji su u vlasništvu drugog fizičkog ili pravnog lica, podnosilac zahtjeva dužan je uz dokumentaciju propisanu u članu 77. ove Odluke i dokaza o vlasništvu, odnosno korištenju ili upravljanju objektom ili zemljištem, kao i saglasnost vlasnika ili korisnika objekta ili zemljišta, osim u slučaju postavljanja naziva firme.

Ako se reklamna naprava postavlja na objekat određen kao spomenik kulture, podnosilac zahtjeva dužan je priložiti i mišljenje nadležnog organa za zaštitu spomenika kulture.

Član 79.

Saobraćajne znake može postavljati samo ovlašteno preduzeće na mjestima koje odredi organ uprave nadležan za poslove saobraćaja.

Saobraćajni znaci moraju biti postavljeni tako da ne ugrožavaju javni saobraćaj, ne smetaju prolaz pješacima i moraju se stalno održavati u ispravnom stanju.

Organ nadležan za izdavanje odobrenja za postavljanje saobraćajnih znakova, naredit će uklanjanje istih ukoliko su postavljeni bez odobrenja, a na teret lica koje je isti postavio.

8. UKLANJANJE PROTIVPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Član 80.

Svi protivpravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (pokretni uređaji i naprave, štandovi, prikolice, reklamni i drugi panoi, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrev i slični predmeti i uređaji), moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju sa rokom uklanjanja koji ne može biti kraći od tri niti duži od osam dana, donosi komunalni inspektor, ako korisnik, odnosno vlasnik protiv pravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, predmet će ukloniti nadležna inspekcija o trošku vlasnika, odnosno korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Ako je došlo do oštećenja javne površine, uključuju se i troškovi dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana uz namirenje nastalih troškova, a u suprotnom uklonjeni predmeti će se prodati na javnoj licitaciji, radi podmirenja troškova.

9. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta kao komunalni objekt koji služi za zadovoljavanje opštih potreba građana, zatim prava, dužnosti i obaveze građana, preduzeća i drugih

organizacija pri izgradnji, održavanju i plaćanju javne rasvjete, regulisani su Odlukom o javnoj rasvjeti na području općine Tešanj.

10. OSTALI KOMUNALNI OBJEKTI

Član 81.

Komunalni objekti, mogu se postavljati odnosno graditi samo na osnovu odobrenja za građenje izdanog od nadležnog općinskog organa uprave, pod uslovima datim u odobrenju.

Član 82.

Ako su objekti iz člana 87. ove Odluke prestali da se koriste i ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, takvi objekti se moraju ukloniti odmah po isteku vremena na koje glasi odobrenje.

Ukoliko preduzeće ili pojedinac koji su koristili objekt ne postupa na način utvrđen u stavu 1. ovog člana, građevinska inspekcija će rješenjem naložiti uklanjanje objekta o trošku vlasnika.

Član 83.

Vlasnici, odnosno korisnici objekata iz člana 87. ove Odluke dužni su da ih redovno održavaju u urednom stanju, ispravnom i čistom stanju, kao i neposrednu okolinu.

Član 84.

Javni sanitarni i higijenski objekti (javna kupatila, nužnici i drugi slični objekti) moraju se održavati ispravni u tehničkom pogledu.

U objektima iz prethodnog stava moraju se na vidno mjesto istaći uputstva o radu.

O održavanju reda i čistoće u javnim sanitarnim i higijenskim objektima staraju se preduzeća kojima su ovi objekti povjereni na upravljanje.

Član 85.

Preduzeće kome su objekti predani na upravljanje će odrediti radno vrijeme u javnim sanitarnim i higijenskim objektima.

Svaki javni objekt mora imati istaknuto radno vrijeme kojeg će se pridržavati.

11. AUTOBUSNA STANICA, STAJALIŠTA TAKSI PREVOZA, STAJALIŠTA JAVNOG AUTOBUSNOG PREVOZA I PARKIRALIŠTA

Član 86.

Stanične zgrade na autobusnoj stanici, otvorene čekaonice, kamionski terminali, sanitarni uređaji i prostori ispred stanice, te čekaonice putničkog, teretnog, autobusnog i drugog saobraćaja, moraju bili stalno održavane u tehnički ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti, kao i nasadi koji se nalaze na peronima i ispred staničnih zgrada i otvorenih

čekaonica, moraju biti čisti, uredni i neoštećeni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade, vlasnici odnosno korisnici moraju odmah ukloniti i zamijeniti novim.

Objekte i predmete iz stava 1. i 2. ovog člana održava vlasnik, odnosno korisnik objekta, odnosno predmeta.

Član 87.

Kad su javne površine izgrađene i uređene kao stajališta javnog autobusnog saobraćaja, na njima se postavljaju nadstrešnice za zaštitu ljudi, korpice za smeće, klupe, informacione table sa oznakom stajališta i ostalim informacijama vezanim za javni saobraćaj i sl.

O postavljanju i održavanju nadstrešnica brine se nadležna služba.

Postavljanje i održavanje nadstrešnica na kojima postoji uređaj za reklamiranje, općina može povjeriti pravnom ili fizičkom licu koje je registrovano za tu djelatnost, pod uslovima propisanim članom 75. ove Odluke.

Stajališta javnog autobusnog saobraćaja i stajališta taksi prevoza moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje mora se otkloniti u roku od 10 dana.

Stajališta održavaju ovlaštena pravna i fizička lica za prevoz putnika u javnom saobraćaju, odnosno fizičko ili pravno lice kome općina povjeri održavanje.

Član 88.

Javna parkirališta moraju biti stalno održavana.

O uređenju i održavanju javnih parkirališta brine se preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice kome je općina povjerila naplatu, uređenja i održavanje javnih parkirališta. Način i režim održavanja kamionskih terminala i javnih parkirališta, način povjeravanja poslova naplate i održavanja kamionskih terminala i javnih parkirališta uredit će se aktom Općinskog načelnika.

12. DRŽANJE DOMAĆIH ŽIVOTINJA

Član 89.

Na području općine Tešanj zabranjeno je držanje domaćih životinja i živine, na onim njenim dijelovima za koje su doneseni regulacioni i urbanistički planovi, te urbanistički redovi.

Odredbe prethodnog stava ne odnose se na lovačke pse i kućne ljubimce.

Vlasnici kućnih ljubimaca dužni su za iste obezbjediti redovne veterinarske preglede.

Držanje životinja-kućnih ljubimaca u stambenim i poslovnim objektima dozvoljeno je pod uslovom da se time ne remeti javni red i mir stanara u zgradama kolektivnog stanovanja i sugrađana.

Šetanje kućnih ljubimaca-pasa na javnim površinama može se vršiti samo pod uslovom da je pas na povodcu i da nosi brnjicu na glavi, te da vlasnik sa javnih površina pokupi izmet kućnog ljubimca.

Kućice za boravak pasa mogu se postavljati samo pod uslovom ako su udaljene od susjednog objekta najmanje 6 metara, i najmanje 3 metra od susjedne međe i puta.

Vlasnici domaćih životinja izvan zone zabrane držanja, mogu držati domaće životinje samo pod slijedećim uslovima:

- Kokošinjac, štala (gospodarski objekat) mora biti odgovarajući izgrađen, u svom sastavu mora imati izgrađen đubrovnik, osočnu jamu, tor i dr.
- Gospodarski objekt (kokošinjac, štala ili tor) mora biti udaljen 10 m od puta i 15 metara od susjednog objekta, kao i minimalno 3 metra od granice susjedne parcele,
- Neposredna okolina mora biti uvijek besprijekorno čista i dezinfikovana,
- Đubrivo-izmet odlagati isključivo na odgovarajući način propisan ovom Odlukom.

Objekti za stoku moraju imati đubrišne i osočne jame od nepropusnog tvrdog materijala-betona i njihov sadržaj se ne smije rasipati izvan jame.

Pražnjenje jame vršit će se kad se napuni do 2/3 od ukupne zapremine jame.

Pražnjenje đubrovnika i osočnih jama mora se vršiti na higijenski način koji isključuje mogućnost zagađenja.

Objekti za stoku moraju se održavati u čistom stanju.

13. ČIŠĆENJE SNIJEGA

Član 90.

Čišćenje snijega je obaveza svih preduzeća, samostalnih privrednika i građana na području općine Tešanj.

Član 91.

Uklanjanje snijega i leda sa javnih saobraćajnih površina određuje se operativnim planom zimske službe koji donosi Općinski načelnik, a najkasnije do 1. novembra za nastupajuću zimsku sezonu.

Član 92.

Vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih zgrada dužni su očistiti od snijega i leda trotoar ispred svojih stambenih i poslovnih prostorija, a zatim snijeg sakupiti sa trotoara prema ulici na takav način da se omogući nesmetan saobraćaj i prolaz pješaka i vozila.

U ulicama gdje ne postoje izgrađeni trotoari i gdje ne postoji prostor određen za trotoar, snijeg se mora očistiti sa kolovoza i pristupa stambenim i poslovnim zgradama.

Očišćeni snijeg potrebno je privremeno odložiti na za to najpogodnije mjesto, koje je dostupno zimskoj službi, koja u periodima velikih snježnih padavina vrši prikupljanje i odvoz deponovanog snijega.

Vlasnici objekata koji su izgrađeni u prostoru obuhvaćenim regulacionim planom, uz ulice, dužni su na istim imati snjegobrane.

Član 93.

Zabranjeno je:

1. iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, bašte i drugih slobodnih površina na ulice i trotoare.
2. bacanje snijega ispred zgrade na ulicu,
3. zatrpavanje snijegom i ledom slivnika i šahtova, podzemnih i nadzemnih hidranata,
4. parkiranje vozila na saobraćajnicama uz trotoare i nad slivnicima i šahtovima, ukoliko su kolovoz i trotoari tako očišćeni od snijega i leda da onemogućuju normalno odvijanje saobraćaja i prolaz pješaka.
5. sanjkanje i klizanje na ulicama koje nisu određene za ove svrhe.

14. ODRŽAVANJE DOTRAJALIH ZGRADA I DRUGIH OBJEKATA

Član 94.

Za postizanje komunalnog reda, sigurnosti i bezbjednosti građana, lijepog izgleda grada u pogledu dotrajalih objekata primjenjivat će se odredbe Zakona o prostornom uređenju.

Član 95.

U cilju poboljšanja općeg izgleda i uređenja grada, zaštite i održavanja komunalnog reda, zabranjuje se:

1. svako oštećivanje, prljanje i šaranje kolovoza, trotoara, ivičnjaka, odvodnih kanala, podzemnih i nadzemnih hidranata, spoljnih dijelova, zgrada, fontana, česmi, oglasnih tabli, reklamnih panoa, firmi i drugih sličnih natpisa, trgova, parkova i drugih javnih objekta.
2. bacanje otpadaka i drugih nečistoća u rijeke: Tešanjku, Usoru, potoke, šahtove, slivnike, fontane, javne česme i slične objekte,
3. pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na rijekama,
4. oštećivanje i uništavanje vodovodnih i kanalizacionih instalacija (fontana, česmi, hidranata, poklopaca i drugih instalacija),
5. vršenje utovara i istovara građevinskog i drugog materijala i obavljanja drugih sličnih radnji bez prethodnog preduzimanja mjera zaštite kolovoza i zgrada.
6. preduzimanje bilo kakvih radnji (prijevoz, utovar, istovar, montiranje-demontiranje i slično) koji mogu da ugroze saobraćaj, onemogućće nesmetan prolaz građana kolovozom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležnog organa,
7. cijepanje i pilenje drva, razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na kolovozu i trotoaru, kao i čišćenje snijega i leda ostrim predmetima kojim se oštećuju kolovoz i trotoari,
8. kretanje kolovozom i trotoarom građevinskih i drugih vozila i mašina, koja na pogonskim

točkovima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete kolovoz i trotoar,

9. pisanje masnim bojama i lakovima raznih tekstova po podzidama, kolovozu i trotoarima, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležnog općinskog organa uprave,
10. postavljanje reklamnih panoa, natpisa na trotoarima, trgovima, ulicama i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja nadležnog općinskog organa uprave,
11. prljanje i šaranje saobraćajnih znakova, kao i njihovo oštećivanje i uništavanje,
12. stvaranje prekomjerne buke u naseljenim mjestima, emitovanje govornih i muzičkih emisija putem zvučnika, gramofona, radio aparata, televizora i drugih instrumenata.

15. ZELENE POVRŠINE

Član 96.

Zelenim površinama u smislu ove Odluke, smatraju se javne površine zasađene drvećem, travom, cvijećem i drugim ukrasnim raslinjem koje služe za odmor i šetnju ili uljepšavanje grada i drugih naselja, a naročito:

1. parkovi, aleje i druge zelene površine,
2. površine pod šumom i drvoredom,
3. skverovi, travnjaci, cvjetne površine itd.
4. zelene površine oko stambenih blokovima i do pojedinačnih objekata u državnoj odnosno privatnoj svojini, žive ograde, zelene površine uz puteve i posude sa ukrasnim biljem,
5. zelene površine oko škola, zdravstvenih ustanova, ugostiteljskih objekata, vodovodnih rezervoara, privrednih objekata i slično,
6. sportski i rekreacioni centri i dječja igrališta,
7. rasadnici,
8. drvoredi i stabla sa pripadajućim površinama.

Član 97.

Zelene površine određuju se i uređuju prema Urbanističkom planu, Regulacionom planu ili Urbanističkom redu, odnosno drugim aktom regulacije prostora.

Promjena namjene za površine iz stava 1. ovog člana može se odobriti samo u skladu sa Regulacionim planom i ovom odlukom.

O promjeni namjene iz prethodnog stava odlučuje organ nadležan za poslove urbanizma.

Član 98.

Parkovi se mogu graditi na mjestima određenim urbanističkim rješenjem i zasađuju se određenom vrstom drveta i drugog raslinja, koje odgovara funkcionalnom i estetskom izgledu kraja, naselja ili glavnih objekata.

Urbanistička i hortikulturalna rješenja o veličini i razmještaju i izboru vrste drveća i drugog raslinja,

obavezni su za investitora, odnosno izvođača radova prilikom izgradnje i uređenja parkova.

Parkovi služe za odmor, a za druge namjene samo po odobrenju organa nadležnog za poslove urbanizma.

Član 99.

Pri projektovanju investitor je dužan da pored urbanističkih zahtjeva u projekt unese i ostale elemente koji će omogućiti korištenje parkova prema namjeni.

Član 100.

Na određenim javnim površinama može se zasaditi zelenilo i cvijeće, te zelene ograde pod uslovima propisanim u ovoj Odluci i uz saglasnost nadležnog općinskog organa.

Zelene ograde uz ulice, odnosno zelene ograde uz javnu površinu se moraju održavati do visine koja je određena urbanističkom saglasnošću, a najviše 1,2 m, a širina ne smije zauzimati javnu površinu.

Vrtove, voćnjake i druge slične površine ispred zgrade (ograđene i neograđene) te ograde, kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine, vlasnici i korisnici moraju držati urednim.

Član 101.

Drvoredi se zasađuju pored trotoara, duž puteva i ulica, uz obale rijeke i na drugim javnim površinama, kako je to predviđeno urbanističkim i hortikulturalnim rješenjem, odnosno projektom.

Ukoliko drvoredi nisu predviđeni urbanističkim planom, odnosno žele se naknadno formirati, potrebno je obezbjediti odobrenje nadležnog općinskog organa.

Član 102.

Drveće u drvoredu mora biti postavljeno na način i u obliku koji najviše odgovara lokalitetu, a ne smije se saditi u neposrednoj blizini kolovoza, na ulazu u dvorište, garaže, na raskrsnicama, trotoarima i na drugim mjestima gdje bi to moglo ugroziti saobraćaj vozila i kretanje pješaka.

Drveće koje nije u zelenoj površini (naročito uz ulice i pored trotoara) treba da ima prostor dovoljan oko svog stabla i ova površina mora biti obrađivana.

Član 103.

Stabla u drvoredima ne smiju ometati normalnu upotrebu objekata.

Stabla i granje ne smije smetati javnoj rasvjeti, električnim i telefonskim instalacijama i ugrožavati normalno odvijanje saobraćaja.

16. ODRŽAVANJE I ZAŠTITA ZELENIH POVRŠINA

Član 104.

Pod održavanjem zelenih javnih i rekreacionih površina smatra se:

1. Čišćenje smeća, kamena, korova, lišća, košenje trave i odvoz, odstranjivanje papira, suhих grana, suhog cvijeća i grmova. Sječa suhих i oštećenih stabala, potkresavanje stabala,

sadenje hortikulturnog bilja, sjetve trave, okopavanje i blagovremena rezidba hortikulturnog bilja, zalijevanje travnjaka, cvijetnjaka i nasada, održavanje klupa, staza, korpi za otpatke i zamjena oštećenih, kao i vršenje drugih agrotehničkih mjera potrebnih za rast, razvoj i estetski izgled u parkovima, drvoredima, travnjacima, nasadima i skverovima.

2. Čišćenje papira i svih drugih otpadaka i ukoliko ima hortikulturnog bilja i zasada održavanje istih kao pod tačkom 1. ovog člana, na zelenim površinama posebne namjene (grobља, spomen obilježja i sl.).
3. Održavanje zelenih površina koje se nalaze na zemljištu čiji su vlasnici ili korisnici preduzeća, odnosno druga pravna lica i građani, vršit će se kao pod tačkom 1. ovog člana.
4. Čišćenje papira smeća, svih vrsta kabastih otpadaka, uklanjanje korova, košenje trave, uklanjanje suhih grana i stabala, pranje asfaltnih staza i igrališta na izletnim i rekreacionim površinama.

Član 105.

Javne zelene površine moraju se održavati u skladu sa utvrđenim programom komunalne higijene koji donosi Općinski načelnik najkasnije do 31. januara za tekuću godinu.

Za održavanje javnih zelenih površina odgovorno je preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice kome općina povjeri vršenje ovih poslova.

U cilju održavanja čistoće grada, a i svih okolnih mjesta komunalno preduzeće je dužno, neovisno od programa komunalne higijene, odnosno ugovora, ukloniti sve uginule, pregažene i sl. životinje sa javnih površina.

Član 106.

Sječa stabala sa javnih površina odobrit će se u slijedećim slučajevima:

- ako je stablo potpuno prestalo sa vegetacijom,
- ako postoji opasnost od pada stabla,
- ako stablo svojim postojanjem i rastom ugrožava stabilnost stambenih ili poslovnih objekata,
- u slučajevima kada se stablo nalazi na lokalitetu novoprojektovanog objekta za koji je izdano odobrenje za građenje.

Član 107.

Potkresivanje stabala može se odobriti i narediti u slijedećim slučajevima:

- ako je stablo djelimično prestalo da vegetira,
- ako stablo u znatnoj mjeri oštećuje stambene i poslovne objekte,
- ako stablo oštećuje instalacije komunalne infrastrukture,
- u slučajevima kad Služba ocjeni da stablo svojim postojanjem i rastom utiče na uslove življenja stanara okolnih objekata.

Član 108.

Komunalni inspektor će na pisani prijedlog zainteresovanog lica rješenjem naložiti vlasniku ili korisniku dvorišta da o svom trošku poruši stablo koje svojim postojanjem ugrožava bezbjednost građana, imovine ili bezbjedno odvijanje saobraćaja.

Član 109.

Preduzeće, odnosno pravno i fizičko lice koje upravlja javnim sportskim, rekreacionim i sličnim objektima, parkovima, šumama, grobljima i sličnim površinama, obavezno je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njenu zaštitu i obnovu.

Član 110.

Preduzeće, odnosno pravno i fizičko lice kome je povjereno vršenje poslova održavanja zelenih površina, obavezno je redovno popunjavati drvorede, te sasušena i bolesna stabla nadopunjavati stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane, kao i biljne štetočine na javnim zelenim površinama uz saglasnost nadležnog općinskog organa.

Član 111.

Prilikom uređivanja (betoniranja, asfaltiranja, popločavanja i sličnog) javnih površina na kojima postoje pojedinačna stabla, investitor odnosno izvođač radova mora ostaviti odgovarajuću obrubljenu slobodnu površinu, prečnika minimalno 0,8 m, računajući od debla drveta.

Član 112.

Lice koje učini štetu na zelenim površinama, svojim štetnim radnjama, upotrebom vozila i sl. obavezno je nadoknaditi pričinjenu štetu. Stvorena šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedine biljke ili oštećenog objekta ili površine, prema cjenovniku pravnog ili fizičkog lica kome je povjereno održavanje zelenih površina, odnosno po nalazu stručne osobe (inženjer šumarstva, inženjer građevinarstva i sl).

Član 113.

U stambenim naseljima gdje nije izvršena parcelacija površina nadležni općinski organ uprave odredit će pojedinačno za svaki objekat javnu površinu koju je dužan održavati kućni savjet, odnosno vlasnik ili korisnik zgrade ili poslovnih objekata.

Član 114.

Podzemne i nadzemne instalacije (vodovod, kanalizacija, hidrantska mreža, PTT i drugo) mogu se postavljati unutar postojećih zelenih površina, ali samo uz prethodnu saglasnost i pod uslovima utvrđenim od strane nadležnog općinskog organa uprave.

Član 115.

Postavljanje podzemnih instalacija iz prethodnog člana mora se evidentirati u katastru podzemnih instalacija i jedan primjerak skice obavezno dostaviti organu koji je izdao odobrenje.

Po završetku radova iz stava 1. ovog člana investitor, odnosno izvođač radova obavezan je odmah zelenu površinu dovesti u prvobitno stanje, a prema

uslovima koji su određeni kod odobrenja za izvođenje radova.

Član 116.

U cilju zaštite zelenih površina i njihovog održavanja u gradu, odnosno gradskom području, zabranjuje se:

1. obaranje i uklanjanje drveća i panjeva bez prethodnog odobrenja nadležnog organa,
2. obrezivanje i skidanje vrhova ukrasnog drveća i grmlja bez prethodnog odobrenja nadležnog organa,
3. branje lipovog cvijeta i drugih plodova,
4. bacanje papira i otpadaka, istresanje smeća, pepela, bacanje obrezanog šiblja, grmlja i slično na zelene površine,
5. kopanje i odnošenje humusa, korijenja, pijeska i drugih sastojaka sa zelenih površina,
6. zagrađivanje zelenih površina oko zgrade i drugih objekata,
7. oštećivanje opreme, zelenih površina, ograda, ogradnih stubova, stabala, žica, naprava za igru, korpi za otpatke i drugo,
8. lijepljenje i pričvršćivanje plakata po stablima,
9. postavljanje reklamnih panoa, stolova i drugih objekata na javnim površinama, bez prethodno pribavljenog odobrenja nadležnog organa,
10. ispuštanje otpadnih voda i drugih sredstava na zelene površine, odnosno javne površine,
11. vožnja biciklom i motornim vozilo, parkiranje na zelenim površinama gdje to nije dozvoljeno, osim vozila koja se kreću u svrhu održavanja zelenih površina,
12. loženje vatre i uskladištenje ogrjeva,
13. igra i zabava na mjestu gdje to nije dozvoljeno,
14. omotavanje armaturnog željeza i drugih metala oko stabla za njegovo razvlačenje,
15. ležanje, spavanje i stajanje na parkovskim klupama i njihovo polijevanje,
16. držanje u neurednom stanju prostora oko zgrade za kolektivno stanovanja, kao i prostor u privatnoj imovini, a koji se nalazi do javne prometne površine,
17. držati u neurednom stanju okolinu stambenog i poslovnog prostora, a pogotovo onu koja se nalazi do javne prometne površine.

17. UREĐENJE GRADA

Član 117.

Za vrijeme obilježavanja značajnih datuma i svečanosti, vlasnici ili korisnici poslovnih i stambenih prostora su naročito dužni pažnju posvećivati uređenju i održavanju površina i prostorija koje im pripadaju ili koje koriste.

Član 118.

Na svim javnim objektima trebaju biti ugrađeni držači zastava.

Član 119.

Svi vlasnici i korisnici poslovnih prostorija, obavezni su da imaju odgovarajuću zastavu BiH, koju

će uočiti praznika, proslava i drugih državnih značajnih datuma i svečanosti, obavezno istaći na zgradi sa ulične strane u držačima.

Član 120.

Povodom državnih i vjerskih praznika i drugih manifestacija od značaja za općinu, vrši se uređenje i dekoracija.

Član 121.

Istaknute zastave i dekoracija mora se skinuti u roku od 48 sata po isteku praznika, odnosno završetka svečanosti.

Zabranjeno je isticanje nečistih, izgužvanih, pocijepanih, dotrajalih i protupropisno izrađenih zastava.

Član 122.

Dekoracija i uređenje grada vrši se prema programu koji donosi Općinski načelnik.

Dekoratívni materijal obezbjeđuje nadležni općinski organ uprave i vlasnici – korisnici poslovnih prostora.

18. HIGIJENSKA DISPOZICIJA TEČNIH OTPADNIH MATERIJALA

Higijenska dispozicija tečnih otpadnih materijala reulisana je Odlukom o odvodnji otpadnih voda na području općine Tešanj i Odlukom o vodovodu i kanalizaciji.

19. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE NUŽNIKA

Član 123.

Svaki vlasnik stambene ili poslovne zgrade u privatnoj svojini i organ upravljanja stambene ili poslovne zgrade u državnoj svojini, ukoliko nema u okviru svog objekta izgrađen sanitarno-higijenski čvor, dužan je da obezbjedi higijenski nužnik.

Nužnik se ima obezbjediti za svako domaćinstvo.

Vlasnik poslovne zgrade ili prostorija dužan je obezbjediti nužnik sa dovoljnim brojem odvojenih kabina za muškarce i žene.

U predprostoru nužnika mora se obezbjediti voda za pranje ruku.

Ukoliko se stambeni ili poslovni objekti nalaze u ulici gdje postoji vodovodna i kanalizaciona mreža čija je izgradnja predviđena za zadovoljenje potreba stanovnika tog područja, obavezan je priključak na vodovod i kanalizaciju tih objekata.

Član 124.

Prilikom izgradnje nužnika u naseljima gdje nema kanalizacione mreže moraju biti ispunjeni slijedeći minimalni uslovi:

1. nužnik mora imati nužničku jamu iz koje ne može oticati nužnička osoka kroz zemlju niti po zemlji,
2. nužnička jama mora biti pokrivena betonskom pločom,

3. nužnik mora biti izgrađen od cigle, betonskih elemenata ili drugog sličnog materijala i pokriven crijepom ili drugim pokrovnim materijalom, sa vratima koja se dobro zatvaraju,
4. na području općine Tešanj gdje postoji vodovodna i kanalizaciona mreža, nužnici sagrađeni izvan stambenih ili poslovnih objekata moraju biti priključeni na kanalizacionu i vodovodnu mrežu,
5. nužnik ne smije biti postavljen u radijusu od 20 m od vodoopskrbnih objekata za koje vodoprivrednim aktom nije utvrđena zona sanitarne zaštite.

Član 125.

Nužnici moraju biti postavljeni u dubini vlastitog dvorišta pod uslovima i na udaljenosti utvrđenoj u prethodnom članu, tako da ne smetaju stanarima susjednih objekata i da ne kvare izgled mjesta.

IV - JAVNA POVRŠINA – PIJACA

Član 126.

Uslovi rada i promet na pijaci definisani su pijačnim redom. Pijačni red mora biti istaknut na vidnom mjestu. Pravno lice koje upravlja pijacom, dužno je da se pridržava pijačnog reda.

Prostor i uređaji zelene pijace moraju se čistiti svakodnevno, po završetku radnog vremena na pijaci.

Pijaca treba biti popločana ili asfaltirana i ograđena čvrstom ogradom. Zelena pijaca, također mora imati obezbjeđenu higijenski pitku vodu i higijenski nužnik. Na pijaci se trebaju obilježiti pojedina prodajna mjesta tablama sa natpisima za prodaju pojedinih vrsta namirnica (Npr. mliječni proizvodi, voće i povrće, žitarice i sl).

Zabranjena je prodaja životnih namirnica na zemlji, izuzev žitarica, bundeva, dinja, lubenica, većih količina paprika, kupusa, krompira, luka i sl.

Također je zabranjeno prodavanje lubenica i dinja sječenih na kriške-komade.

Za prodaju životnih namirnica moraju biti obezbjeđeni stolovi-tezge sa glatkom površinom koje se mogu lako očistiti i koje moraju biti natkrivene.

Za prodaju mlijeka i mliječnih proizvoda, te mesa i mesnih proizvoda proizvođači moraju obezbjeđiti bijele kecelje i kape ili povezače za kosu.

Zabranjeno je točenje alkoholnog pića na pijacama.

Član 127.

Nezapakovane životne namirnice koje se prije jela ne peru moraju se usluživati odgovarajućim čistim priborom (lopatice, hvataljke, noževi, kašike i sl). Navedeni pribor ne smije se davati kupcima radi isprobavanja namirnica.

Namirnice iz stava 1. ovog člana moraju biti zaštićene od prašine i insekata.

Član 128.

Na zelenoj pijaci zabranjena je prodaja stare obuće, odjeće i ostale polovne robe.

Prodaja konfekcije, bižuterije i druge slične robe može se vršiti samo uz posebno odobrenje nadležnog općinskog organa uprave.

O uređenju i održavanju pijačnog prostora dužno je da se brine preduzeće koje upravlja pijacom.

Član 129.

Na pijaci za prodaju životnih namirnica, zabranjeno je:

1. bacanje otpadaka van posude za otpatke i prljanje pijačnih objekata, uređaja i opreme,
2. oštećenje pijačnih objekata, uređaja i opreme,
3. izlaganje prodaji proizvoda van mjesta određenog za prodaju tih proizvoda.

Član 130.

Stočna pijaca je organizovano, uređeno i tehnički opremljeno mjesto u skladu sa Pravilnikom o uvjetima minimalne tehničke opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje trgovine.

Stočna pijaca se mora redovno čistiti i dezinficirati, a đubre i druge otpatke životinjskog porijekla odlagati na đubrište, koje mora biti izgrađeno od nepropusnog materijala i pokriveno.

Zabranjena je prodaja stoke van prostora određenog kao stočna pijaca.

V - NADZOR

Član 131.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalna inspekcija i komunalni redar.

Komunalni inspektor i komunalni redar moraju imati posebne službene iskaznice.

Službene iskaznice komunalnog inspektora i komunalnog redara izdaje Općinski načelnik u skladu sa zakonom.

Član 132.

U vršenju komunalnog nadzora, komunalni inspektor ovlašten je da:

- nadzire primjenu ove Odluke,
- naredi obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju u skladu sa odredbama ove Odluke ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno,
- zabrani obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležne općinske službe ili protivno tom odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
- zabrani upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave, dok se ne otklone nedostaci,
- naredi uklanjanje predmeta, objekta i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, suprotno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,

- naredi u saradnji sa Policijskom upravom Tešanj uklanjanje napuštenih, neregistrovanih, havarisanih i tehnički neispravnih vozila sa javnih površina,
- podnosi zahtjeve za pokretanje krivičnih, prekršajnih, postupaka i izdavanje prekršajnih naloga,
- izdaje prekršajni nalog ili podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka kod nadležnog suda,
- poduzima i druge mjere u skladu sa Zakonom,

Komunalni inspektori ovlašteni su da donose pismene i usmene naloge u obliku rješenja i zaključaka za provođenje radnji navedenih u prethodnom stavu.

Član 133.

U vršenju komunalnog nadzora komunalni redar dužan je i ovlašten da:

- upozorava fizička i pravna lica na ponašanja u skladu sa ovom Odlukom i propisima donesenim na osnovu ove Odluke,
- obavještava komunalnog inspektora o slučajevima neizvršavanja odredaba ove Odluke, te na osnovu utvrđenog stanja kršenja odredbi ove Odluke priprema podatke komunalnom inspektoratu za izdavanje prekršajnog naloga ili pokretanje prekršajnog postupka,
- pomaže komunalnom inspektoratu u obavljanju njegovih poslova i
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

Član 134.

Ako izvršilac prekršaja ne postupi po rješenju komunalnog inspektora, naredenu radnju, (uklanjanje, čišćenje, popravak, zamjenu i sl.), izvršit će komunalni inspektor putem JP „RAD“ doo Tešanj ili drugog pravnog ili fizičkog lica o trošku i na rizik počinioaca prekršaja.

Član 135.

Pravna i fizička lica dužna su komunalnom inspektoratu i komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a posebno pristup do prostorija objekta, zemljišta, uređaja i naprava, zatim dati lične podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja.

Ako komunalni inspektor i komunalni redar naiđu na otpor, zatražit će pomoć od nadležne policijske uprave i drugih nadležnih organa državne uprave.

Član 136.

Na prijedlog nadležne službe Općinski načelnik određuje pojedine mjesece u godini kao mjesece uređenja i poboljšanja estetskog izgleda grada i općine.

U ovim mjesecima sva pravna i fizička lica dužna su učestvovati u akcijama na uređenju i uljepšavanju estetskog izgleda grada i naseljenih mjesta, a prema programu aktivnosti koje donosi Općinski načelnik istovremeno sa proglašenjem

pojednog mjeseca u godini za mjesec uređenja grada i općine.

VI - NAKNADA ŠTETE

Član 137.

Svaku štetu učinjenu na javnoj površini, objektima i uređajima koji čine njen sastavni dio, ili se nalaze na njoj, učinilac je dužan popraviti uspostavom ranijeg stanja, ili ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu.

Ukoliko izvršilac štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, šteta će se naplatiti u odgovarajućem postupku.

Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni koju utvrdi preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice, kome je povjereno vršenje pojedinih komunalnih usluga) i paušalna.

Član 138.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako bi postupak utvrđivanja štete vremenski duže trajao, a vrijednost štete ne premašuje 300,00 KM, prema posebnom cjenovniku preduzeća, odnosno pravnog ili fizičkog lica, kome je povjereno vršenje pojedinih komunalnih usluga.

Član 139.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta prelazi iznos od 300,00 KM, i ako je za otklanjanje štete potrebno angažovanje trećih lica.

Član 140.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja mogu se naplatiti paušalni iznosi troškova i to:

- 70,00 KM za premještanje,
- 10,00 KM dnevno po m² zauzete javne površine za uskladištenje.

VII - KAZNENE ODREDBE

Član 141.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 3.000,00 KM kaznit će se pravno lice:

1. ako ne postupa u skladu sa članom 9. stav 2,
2. ako ne postupa u skladu sa članom 11. stav 6. (od momenta stvaranja minimalnih uslova),
3. ako ne postupe u skladu sa članom 12. stav 4,
4. ako ne postupe u skladu sa članom 13. stav 2. i 6,
5. ako ne postupe u skladu sa članom 14.,
6. ako postupa suprotno članu 15. stav 1 i 2,
7. ako ne postupa u skladu sa članom 16,
8. ako ne postupaju po odredbama člana 17,
9. ako ne postupaju po odredbama člana 18,
10. ako postupa suprotno odredbama člana 19. i 20,
11. ako postupa suprotno odredbama člana 21,

12. ako postupa suprotno odredbama člana 22,
 13. ako postupa suprotno odredbama člana 23,
 14. ako ne postupa u skladu sa članom 24,
 15. ako postupa suprotno odredbama člana 25,
 16. ako vrši radnje suprotno odredbama člana 26,
 17. ako postupa suprotno odredbama člana 30,
 18. ako ne postupa u skladu sa članom 31,
 19. ako ne postupa u skladu sa članom 32,
 20. ako postupa suprotno odredbama člana 33,
 21. ako postupa suprotno odredbama člana 34,
 22. ako postupa suprotno odredbama člana 35,
 23. ako postupa suprotno odredbama člana 36,
 24. ako postupa suprotno odredbama člana 37. stav 1,
 25. ako ne postupa u skladu sa članom 37. stav 2,
 26. ako postupa suprotno odredbama člana 38. stav 1,
 27. ako postupa suprotno članu 40. stav 1),
 28. ako postupa suprotno odredbama člana 44,
 29. ako ne postupa u skladu sa članom 48. stav 2,
 30. ako ne postupa u skladu sa članom 49. stav 1,
 31. ako ne postupa u skladu sa članom 49. stav 1
 32. ako ne postupa u skladu sa članom 50.,
 33. ako ne postupa u skladu sa članom 51. stav 2,
 34. ukoliko postupa suprotno odredbama člana 52,
 35. ukoliko ne postupa u skladu sa odredbama člana 53,
 36. ukoliko ne postupa u skladu sa odredbama člana 54,
 37. ako ne postupa u skladu sa članom 57,
 38. ako se ne ponaša u skladu sa članom 59. stav 1,
 39. ako postupa suprotno članu 59. stav 2,
 40. ako ne postupa u skladu sa članom 61. stav 1. i 2,
 41. ako ne postupa u skladu sa članom 63. stav 1,
 42. ako postupa suprotno odredbama člana 64. stav 1.,
 43. ako postupa suprotno odredbama člana 65,
 44. ako ne postupa u skladu sa članom 66. stav 3. i 4,
 45. ako ne postupa u skladu sa članom 67, a vezano za član 69. stav 1,
 46. ako postupa suprotno odredbama člana 68, stav 1. 2. i 3,
 47. ako postupa suprotno odredbama člana 70,
 48. ako ne postupa u skladu sa članom 71,
 49. ako ne postupa u skladu sa članom 73. stav 3,
 50. ako postupa suprotno odredbama člana 79,
 51. ako postupa suprotno odredbama člana 81. stav 1,
 52. ako ne postupa u skladu sa članom 83,
 53. ako ne postupa u skladu sa članom 84. stav 1. i 2,
 54. ako postupa suprotno odredbama člana 86. stav 1. i 2.
 55. ako ne postupa u skladu sa članom 87. stav 4,
 56. ako ne postupa u skladu sa članom 88. stav 1,
 57. ako postupa suprotno odredbama člana 89. stav 1,3,4,5,6,7,8,9,10,11,
 58. ako ne postupa po obavezi iz člana 90,
 59. ako ne postupa u skladu sa članom 92,
 60. ako vrši radnje koje se zabranjene članom 93,
 61. ako vrši radnje koje su zabranjene članom 95,
 62. ako postupa suprotno odredbama člana 100. stav 1,
 63. ako ne postupa u skladu sa članom 100. stav 2. i 3,
 64. ako postupa suprotno članu 101. stav 2,
 65. ako postupa suprotno odredbama člana 102. stav 1. i 2,
 66. ako postupa suprotno odredbama člana 103. stav 1. i 2,
 67. ako postupa suprotno sa odredbama člana 106,
 68. ako postupa suprotno odredbama člana 107,
 69. ako ne postupa u skladu sa članom 109,
 70. ako ne postupa u skladu sa članom 110,
 71. ako ne postupa u skladu sa članom 111,
 72. ako ne postupa u skladu sa članom 112,
 73. ako postupa suprotno odredbama člana 114,
 74. ako ne postupa u skladu sa članom 115. stav 2,
 75. ako postupa suprotno članu 116,
 76. ako ne postupa u skladu sa članom 117,
 77. ako ne postupa u skladu sa članom 123. stav 1,
 78. ako ne postupa u skladu sa članom 123. stav 6,
 79. ako ne postupa u skladu sa članom 124,
 80. ako vrši radnje suprotno odredbama člana 126. Stav 1. 4. 5. 7. i 8 i člana 138,
 81. ako vrši radnje protivno odredbama člana 129.
Za prekršaj iz stava 1. ovog člana, izuzev tačke 2. 4. 7. 8. i 9. kaznit će se novčanom kaznom i fizičko lice u iznosu od 500,00 do 1.000,00 KM.
Za prekršaj iz stava 1. ovog člana novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu.
Za prekršaj iz stava 1. ovog člana, novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM kaznit će se i fizičko lice - vlasnik radnje.
Za prekršaj iz stava 1. ovog člana komunalni inspektor može izdati prekršajni nalog ili podnijeti prekršajnu prijavu.
- Član 142.**
- Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 200,00 KM kaznit će se građanin:
1. ako ne postupa u skladu sa članom 9. stav 3,
 2. ako ne postupa u skladu sa članom 12. stav 3,
 3. ako ne postupa u skladu sa članom 15. stav 1 i 2,
 4. ako postupa suprotno odredbama člana 19,
 5. ako postupa suprotno odredbama člana 20,
 6. ako postupa suprotno odredbama člana 21,
 7. ako postupa suprotno odredbama člana 22,
 8. ako postupa suprotno odredbama člana 23. stav 3,
 9. ako postupa suprotno odredbama člana 25. stav 1,
 10. ako vrši radnje suprotno odredbama člana 26,
 11. ako ne postupa u skladu sa članom 30,
 12. ako postupa suprotno odredbama člana 37,

13. ako postupa suprotno odredbama člana 53,
14. ako ne postupa u skladu sa članom 58. stav 3. 4. i 5,
15. ako ne postupa u skladu sa članom 59. stav 1. i 2,
16. ako postupa suprotno odredbama člana 59. stav 5. i 6,
17. ako postupa suprotno odredbama člana 61,
18. ako postupa suprotno odredbama člana 89. stav 11.
19. ako ne postupa u skladu sa članom 90. i članom 98,
20. ako postupa suprotno odredbama člana 93,
21. ako ne postupa u skladu sa članom 95,
22. ako ne postupa u skladu sa članom 100. stav 1,
23. ako postupa suprotno odredbama člana 100. stav 2. i 3,
24. ako ne postupa u skladu sa članom 101. stav 2,
25. ako postupa suprotno odredbama člana 102. stav 1. i 2,
26. ako ne postupa u skladu sa članom 103. stav 1. i 2 (vezi sa članom 106),
27. ako postupi suprotno odredbama člana 106. i člana 107,
28. ako postupa suprotno odredbama člana 112,
29. ako postupa suprotno odredbama člana 114,
30. ako ne postupa u skladu sa članom 115. stav 2,
31. ako postupa suprotno odredbama člana 116,
32. ako postupa suprotno odredbama člana 126. stav 3. 4. 5. i 6,
33. ako ne postupa u skladu sa članom 127,
34. ako postupa suprotno odredbama člana 129,

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana komunalni inspektor može izdati prekršajni nalog ili podnijeti prekršajnu prijavu.

Član 143.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 400,00 KM kaznit će se građanin:

1. ako postupa suprotno odredbama člana 26. stav 3,
2. ako postupa suprotno odredbama člana 34,
3. ako postupa suprotno odredbama člana 95.(izuzev stava 11),
4. ako ne postupa u skladu sa članom 134,
5. ako ne postupa u skladu sa članom 135.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana komunalni inspektor može izdati prekršajni nalog ili podnijeti prekršajnu prijavu.

Član 144.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu, ako ne postupi po rješenju komunalnog inspektora.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM kaznit će se vlasnik radnje u fizičkom licu, ako ne postupi po rješenju komunalnog inspektora.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM kaznit će se građanin, ako ne postupi po rješenju komunalnog inspektora.

Član 145.

Za prekršaj iz ove Odluke koji izvrši maloljetnik kaznit će se roditelj, usvojlac, odnosno staratelj koji propusti dužnost staranja o maloljetniku.

Član 146.

U slučaju spora između korisnika komunalnih usluga i davaoca usluga nadležan je redovni sud.

IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 147.

Općinski načelnik podnosi informaciju o efektima realizacije ove odluke najmanje jednom godišnje.

Član 148.

Donošenjem Programa iz člana 40. stav 2. u vezi sa primjenom članova 39-49 ove Odluke, prestaje da važi Odluka o privremenom korištenju zemljišta državne svojine.

Član 149.

Sredstva potrebna za realizaciju ove Odluke se osiguravaju kroz donošenje redovnog godišnjeg budžeta Općine Tešanj u okviru redovnih pripadajućih stavki rashoda.

Član 150.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o komunalnom redu i sanitarnom minimumu («Službeni glasnik Općine Tešanj, broj: 6/04).

Član 151.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Tešanj».

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-02-1-1767-5/07.

Datum: 08.04.2010. godine

Na osnovu člana 2. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama Bosne i Hercegovine („Službeni list BiH”, broj 6/06, 75/06, i 44/07), člana 14. Statuta općine Tešanj (“Službeni glasnik općine Tešanj”, broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

O D L U K U O ORGANIZACIJI I SIGURNOSTI SAOBRAĆAJA NA CESTAMA

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuju se pitanja vezana za funkcionisanje i sigurnost saobraćaja na lokalnim i

nekategorisanim cestama na području općine Tešanj (u daljem tekstu: općina) i ulicama na području grada Tešnja (u daljem tekstu: grada) u pogledu mjera ograničenja saobraćaja, zaustavljanja i parkiranja motornih i drugih vozila, premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, održavanja i radova na saobraćajnicama, obučavanja kandidata za vozače motornih vozila i načina obavljanja dječijih igara, i drugih aktivnosti na saobraćajnicama.

II - ORGANIZACIJA I REGULACIJA SAOBRAĆAJA

Član 2.

Na osnovu mjera iz ove Odluke utvrđuje se režim odvijanja saobraćaja na području grada koji se definiše saobraćajnim projektom (sa katastrom saobraćajne signalizacije), i koji je sastavni dio ove Odluke.

Saobraćaj na javnim cestama van područja grada definiše se saobraćajnim projektima tih cesta i ovom Odlukom.

Poslove praćenja organizacije i regulacije saobraćaja vrši nadležna služba općine Tešanj. Izmjene i dopune saobraćajnog projekta vrši Općinski načelnik, na prijedlog nadležne općinske službe.

Član 3.

Tehničku regulaciju saobraćaja na javnim površinama vrše pravne i fizičke osobe, registrovane za obavljanje tih poslova, kojim se povjeravaju poslovi regulacije putem ugovora.

Tehničkom regulacijom saobraćaja u smislu ove Odluke smatra se postavljanje, uklanjanje, zamjena i održavanje saobraćajne signalizacije (horizontalne, vertikalne i svjetlosne) i opreme na javnoj cesti ili ulici.

Tehnička regulacija horizontalne, vertikalne i svjetlosne saobraćajne signalizacije obavlja se na osnovu saobraćajnog projekta.

Član 4.

Nadležna služba općine može privremeno zabraniti saobraćaj na javnoj cesti ili ulici iz nadležnosti općine ako se izvode radovi na rekonstrukciji ili popravci javne ceste, ulice ili objekata uz cestu ili ulicu i ako se isti ne mogu izvesti bez obustave saobraćaja.

Nadležna služba općine će aktom kojim odobrava obustavu saobraćaja, odrediti vrijeme u kojem se saobraćaj obustavlja u zavisnosti od opterećenja saobraćaja, te potrebe za izvođenje planiranih radova uz obavezu da o obustavi saobraćaja obavijesti nadležnu policijsku upravu.

Nadležna služba općine dužna je obavijestiti javnost o obustavi saobraćaja iz prethodnog stava.

Član 5.

Nadležna policijska uprava prati stanje sigurnosti saobraćaja na području općine, preduzima

mjere sigurnog odvijanja saobraćaja, sigurnosti regulacije saobraćaja i druge mjere iz njene nadležnosti.

Nadležna policijska uprava dužna je godišnje izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće o stanju sigurnosti saobraćaja na području općine.

Član 6.

Pod područjem grada smatra se prostor oivičen granicom koja polazi iz pravca Jelaha od OŠ „Rešad Kadić“, iz pravca Bukve od Kružnog toka, iz pravca Raduše od raskrsnice za Dolac i iz pravca Dobropolja od kuće Kahvić Fadila.

1. Brzina kretanja

Član 7.

Brzina kretanja motornih vozila na području grada dozvoljena je do 50 km/h.

Brzina kretanja motornih vozila na lokalnim i nekategorisanim cestama na području općine Tešanj dozvoljena je do 60 km/h, a kroz naseljena mjesta do 50 km/h, izuzev ako je saobraćajnim znakom drugačije određeno.

Član 8.

Početak i završetak naseljenog mjesta, kao i ograničena brzina kretanja vozila moraju se obilježiti odgovarajućim saobraćajnim znakom na istom stubu.

2. Prvenstvo prolaza

Član 9.

Pravo prvenstva prolaza, u odnosu na vozila iz drugih ulica, imaju vozila koja se kreću ulicama: Kralja Tvrtka, Titova, 9. septembar, Ali-paše Hećimovića, Trg Alije Izetbegovića, Nisima Albaharija, Momana Topreka do uključenja na Tabačku, Enesa Galijaševića, Hamzalije Ajanovića, Braće Pobrić i Patriotske Lige, ako saobraćajnim znakom nije drugačije određeno.

Član 10.

Pravo prvenstva prolaza u odnosu na vozila sa nekategorisanih cesta imaju vozila koja se kreću lokalnim cestama.

3. Jednosmjerene ulice

Član 11.

Određuje se jednosmjerni saobraćaj u ulicama:

1. Tešanj

- ul. Titova, ul. Avde Hatibovića, ul. Braće Mulabećirović, ul. Husage Čišića, Tabačka ulica, ul. Edhema Ajanovića, ul. Kemala Korajlića, ul. Adema Prnjavorca od ABS banke do kuće Hasana Klokića, ul. Nisima Albaharija od kuće Muje Smailbegovića do kuće Avde Ruštića, ul. Irfana Ljubljankića od kuće Avde Ruštića do kuće Nihada Planića, ul. Enesa Galijaševića od Trga Gazi Ferhad-bega do kuće

Muhameda Hundura, ul. Ali-paše Hećimovića od kuće Mugdima Kadića do raskrsnice prema stambenom naselju Krndija i regionalnom putu R-474.

2. Jelah

- Pousorska ulica, ul. Kasima Salkičevića i ul. Sakiba Subašića Mange.

4. Ograničenja saobraćaja

Član 12.

U pojedinim ulicama i dijelovima ulica i cestama na području općine saobraćaj se može potpuno ili djelimično ograničiti iz posebnih razloga sigurnosti kada se time postiže veća sigurnost saobraćaja ili njegovo uredno odvijanje.

Ograničenja, iz prethodnog stava, određuje ovom Odlukom Općinsko vijeće Tešanj, a kada to zahtijevaju razlozi održavanja javnog reda i mira i drugi hitni slučajevi koji ne trpe odlaganje, privremeno ograničenje može odrediti PU Tešanj uz obavezno izvješćavanje MUP-a Zeničko-dobojskog kantona.

Privremeno ograničenje odvijanja saobraćaja određuje svojim aktom Općinski načelnik, na prijedlog nadležne općinske službe.

Član 13.

Zabranjuje se saobraćaj za sva vozila Titovom ulicom od početka (Apoteka Tefarm), preko Trga Gazi Ferad-bega, do raskrsnice sa ul. 9. septembar i ul. Ali-Paše Hećimovića, u vremenu od 07,00 do 12,00 sati u pijačne dane.

Član 14.

Zabranjen je saobraćaj teretnim motornim vozilima i autobusima ulicama u području ovičenom ulicama Titova, Enesa Galijaševića do ul. Husage Čišića, Tabačka, Momana Topreka, Hamzalije Ajanovića, dr.Adema Handžića, Nisima Albaharija, Oručić Sufi, Braće Mulabećirović, Kemala Korajlića, Adema Prnjavorca, 9.septembra, osim kombi - teretnih motornih vozila do 1,5 tone nosivosti.

Član 15.

Zabranjen je saobraćaj na lokalnim i nekategorisanim cestama za teretna motorna vozila i autobuse čija ukupna masa prelazi 10,0 tona.

Član 16.

Vozila koja prevoze opasne materije ne smiju se bez odobrenja zadržavati na području grada Tešanj i u naseljenim mjestima općine.

Policijska uprava Tešanj odredit će pravac kretanja i mjesta na kojima se mogu zadržavati vozila koja vrše prevoz opasnih materija.

Član 17.

Radnim danima (ponedjeljak-petak) u vremenu od 06,00-16,00 časova zabranjen je saobraćaj zaprežnih vozila ulicama Kralja Tvrtka, 1. marta, Braće Pobrića, Srebrenička, Meše Selimovića, Patriotske lige do Trga žrtava 3.augusta, Titova, Enesa Galijaševića do ul.

Husage Čišića, Tabačka, Momana Topreka, Hamzalije Ajanovića, dr.Adema Handžića, Nisima Albaharija, Oručić Sufi, Braće Mulabećirović, Kemala Korajlića, Adema Prnjavorca, 9.septembra, Abdurahmana Mešića, Ali-paše Hećimovića izuzev fijakera i drugih tradicionalnih bosanskih vozila, uz odobrenje prilikom kulturnih i drugih manifestacija.

Član 18.

Zaprežnim vozilom koje vuče rogata stoka zabranjen je saobraćaj na ulicama u gradu, kao i gonjenje stoke u krdu ili stadu.

Član 19.

Ulicama u kojima je za sve ili pojedine vrste vozila zabranjen saobraćaj u oba smjera mogu se kretati:

1. vozila za hitnu pomoć, vatrogasna vozila, vozila vojske Federacije, policijska vozila, vozila pod pratnjom, samo kad posebnim uređajima daju svjetlosne i zvučne znakove,
2. vozila invalida sa oštećenjem donjih ekstremiteta, ako im to vozilo služi kao pomagalo u kretanju,
3. vozila za prevoz posmrtnih ostataka,
4. vozila za prijevoz ogrijeva do 5,0 t ukupne dozvoljene mase,
5. vozila komunalne organizacije koja služe za održavanje kanalizacije, vodovoda, električnih, telefonskih instalacija, održavanje čistoće u vremenu od 22,00 - 9,00 h, vozila televizije i poštanska vozila, kada obavljaju radnje za koje su namjenjena,
6. vozila za pružanje tehničkih pomoći na cestama,
7. vozila za slučaj hitnih intervencija,
8. vozila za snadbijevanje grada od 22,00 - 9,00 sati, ponedjeljkom do 8,00 sati, koja imaju dozvolu od nadležne službe općine Tešanj,

Član 20.

U ulicama u kojima postoje ograničenja saobraćaja za motorna vozila može se dozvoliti saobraćaj za vozila kojim se vrši prevoz građevinskog materijala za potrebe gradilišta i za vozila čiji vlasnici imaju objekte za stanovanje ili garaže u tim ulicama.

Dozvole za vozila iz prethodnog stava izdaje nadležna služba općine Tešanj.

III - ZAUSTAVLJANJE I PARKIRANJE VOZILA

Član 21.

Zaustavljanje i parkiranje motornih vozila na javnim cestama i ulicama u naseljenim mjestima može se vršiti samo na način određen propisima o sigurnosti saobraćaja na cestama i ovom Odlukom.

Član 22.

Površine za autobusna stajališta, taxi stajališta, parkirališta za putnička, odnosno teretna motorna vozila, parkirališta za potrebe preduzeća i drugih pravnih lica, kao i način njihovog funkcionisanja u gradu u ulicama koje ne čine dijelove regionalnih i

lokalnih cesta i na nekategorisanim cestama utvrđuje Načelnik općine na prijedlog nadležne službe općine Tešanj.

Utvrđivanje površina iz stava 1. ovog člana u ulicama koje čine sastavni dio regionalnih i lokalnih cesta i na regionalnim i lokalnim cestama, utvrđuje se na način iz prethodnog stava uz mišljenje i saglasnost Ministarstva prostornog uređenja, prometa i komunikacija i zaštite okoline Zeničko-dobojskog kantona.

Prijedlog za utvrđivanje površina iz prethodnog stava mogu podnositi organi uprave, preduzeća, društva, ustanove, udruženja, mjesne zajednice i druga pravna lica.

Član 23.

Autobusno stajalište je prostor određen za zaustavljanje autobusa radi sigurnog ulaska i izlaska putnika.

Taxi stajališta su uređene i označene površine na kojima se taxi vozila zadržavaju radi čekanja i primanja putnika na prijevoz.

Član 24.

Parkirališta, u smislu ove Odluke su uređene i označene javne površine na kojima se mogu parkirati motorna i druga vozila.

Parkirališta mogu biti opća i posebna.

Član 25.

Opća parkirališta su površine namijenjene za parkiranje motornih i drugih vozila i čine sastavni dio ceste, odnosno ulice.

Na općim parkiralištima mogu se parkirati putnička motorna vozila i kombi-teretna motorna vozila do 1,5 tone nosivosti.

Autobusi, teretna motorna i njihova priključna vozila osim kombi-teretnih motornih vozila iz prethodnog stava, ne smiju se parkirati na općim parkiralištima, izuzev na mjestima na kojima je to saobraćajnim znakom dozvoljeno.

Na općim parkiralištima određeni prostori mogu biti namijenjeni i rezervisani isključivo za parkiranje vozila policije, hitne medicinske pomoći i invalidnih lica.

Član 26.

Opća parkirališta određuju se na slijedećim lokacijama:

MZ Tešanj:

Parkiralište kod MUP-a (Simetrale),

Parkiralište u ulici Kralja Tvrtka uz rijeku Tešanjka od mosta Elektrodistribucije do Doma kulture,

Parkiralište kod Volx banke, natkriveni dio rijeke Tešanjke,

Parkiralište od mosta prema Kotlanicama do „Modena“ doo Tešanj,

Parkiralište u jednosmjernim ulicama iz člana 11., tačka 1. u dijelu desne kolovozne trake, ako saobraćajnim znakom nije drugačije regulisano.

MZ Jelah:

Parkiralište u ulici Trg branilaca BiH,

Parkiralište ispred Doma kulture.

MZ Tešanjka:

Parkiralište u ulici Trg 8. oktobra, kod Doma kulture, Parkiralište u ulici 27. Juli, preko puta benzinske pumpe „Mešić benz“ i

ostali prostori javne površine državnog vlasništva u MZ Tešanj, Jelah i Tešanjka, po posebnom odobrenju nadležne službe općine Tešanj.

Član 27.

Preduzeće ili drugo pravno lice kojem se povjeri upravljanje općim parkiralištima, dužno je na svakom parkiralištu odrediti po jedno parking-mjesto za invalide, koje mora biti vidno obilježeno.

Član 28.

Posebna parkirališta su površine namijenjene za parkiranje motornih i drugih vozila i koja su isključivo izdvojena van kolovoza.

Na posebnim parkiralištima mogu se parkirati putnička i kombi-teretna motorna vozila do 1,5 tone nosivosti, bez priključnih vozila, izuzev ako saobraćajnim znakom nije drugačije određeno.

Član 29.

Posebna parkirališta koja pripadaju određenom objektu, koriste se isključivo za parkiranje motornih vozila korisnika tog objekta.

Korisnik parkirališta iz prethodnog stava ne može vršiti naplatu za parkiranje.

Član 30.

Parkiralište u ulici Kralja Tvrtka u Tešnju i parkiralište ispred objekta klubane NK „Borac“ Jelah, „Šibovi“ određuje se za parkiranje autobusa i teretnih motornih vozila i njihovih priključnih vozila.

Član 31.

Na pojedinim parkiralištima može se vremenski ograničiti parkiranje i uvesti naknada za parkiranje.

Visinu naknade i način naplate za parkiranje, vrijeme ograničenja parkiranja određuje se aktom Načelnika općine.

Član 32.

Poslove upravljanja i održavanja općih parkirališta Općinski načelnik posebnim ugovorom povjerava mjesnim zajednicama, a ako to one ne žele ili nisu u stanju da organizuju, onda povjerava drugom pravnom licu.

Pravno lice iz prethodnog stava dužno je da parkirališta održava u skladu sa Zakonom.

Član 33.

Pored slučajeva predviđenih propisima o sigurnosti saobraćaja na cestama zabranjeno je parkirati vozilo:

- na kolovozu ispred ulaza na mjesto na kome se nalaze posude za smeće,

- na protivpožarnim putevima,
- na ulazu u trafo stanice, javne telefonske govornice, na šahtovima vodovodnih, kanalizacionih, elektro, PTT i plinskih instalacija,
- na saobraćajnim površinama koje služe kao prilazi obdaništima, školama, ambulantom, grebljima, vjerskim- kulturnim i administrativnim objektima.

Na trotoarima je zabranjeno zaustavljanje i parkiranje vozila, izuzev ako to nije regulisano saobraćajnim znakom.

IV - PREMJEŠTANJE NEPROPISNO ZAUSTAVLJENIH I PARKIRANIH VOZILA

Član 34.

Premještanje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila vršit će ovlašteno preduzeće kojeg odredi Općinski načelnik na prijedlog nadležne službe općine, po naredbi ovlaštenog službenog lica policije, bez odlaganja.

Međusobna prava i obaveze kao i iznos sredstava koji pripadaju općini Tešanj između općine Tešanj i ovlaštenog preduzeća kojem budu povjereni poslovi iz stava 1. ovog člana regulisat će se posebnim ugovorom.

Član 35.

Zaustavljena ili parkirana vozila suprotno oznakama na kolovozu ili saobraćajnim znakovima kojim su određeni način i uslovi parkiranja, a time predstavljaju smetnju za normalno odvijanje saobraćaja ili kretanje pješaka, kao i vozila što su bez odobrenja zaustavljena ili parkirana na parking mjestima rezervisanim za invalide, te na parking mjestima rezervisanim za vozila iz člana 26. ove Odluke, odnosno koja onemogućavaju obavljanje hitnih intervencija, ukloniće vlasnik odnosno korisnik vozila po naredbi ovlaštenog službenog lica policije bez odlaganja.

Član 36.

Ukoliko vlasnik odnosno korisnik vozila iz člana 35. nije prisutan ili odbija da premjesti vozilo bez odlaganja, odnosno ne ukloni vozilo poslije isteka vremena dozvoljenog za parkiranje, ovlašteno preduzeće izvršit će premještanje tog vozila specijalnim vozilom namijenjenim za tu svrhu o trošku vlasnika odnosno korisnika vozila.

Ovlašteno službeno lice Policijske uprave odredit će premještanje vozila, na trošak vlasnika, odnosno korisnika vozila, u svim slučajevima kada parkirano vozilo onemogućava sigurno ili nesmetano odvijanje saobraćaja ili kretanje pješaka, kao i zbog potreba održavanja reda i mira ili javne priredbe.

Izuzetno, troškove premještanja vozila radi održavanja javnog reda i mira, sigurnosti ili javnih priredbi ne snosi vlasnik ili korisnik vozila, ako prethodno nije bilo označeno ili objavljeno da je na određenom mjestu zaustavljanje ili parkiranje zabranjeno.

Član 37.

Ovlašteno preduzeće koje po naredbi ovlaštenog službenog lica vrši premještanje vozila sačinjava poseban zapisnik.

U zapisnik iz prethodnog stava unose se podaci o vozilu (registarski broj, marka, tip i dr.), mjesto sa kojeg se vozilo premješta, razlog premještanja, vrijeme kada je počelo premještanje, te zapažanje o vizuelnom pregledu vozila (da li je vozilo zaključano, postoje li vidljiva oštećenja i koja su i sl.).

Zapisnik se sastavlja u tri primjerka, od kojih se jedan primjerak predaje vlasniku, odnosno korisniku vozila prilikom preuzimanja vozila, jedan primjerak zadržava ovlašteno lice, a jedan primjerak se daje u evidenciju.

Član 38.

Ako se vlasnik, odnosno korisnik vozila javi u času premještanja vozila koje je već natovareno na specijalnom vozilu, ovlašteno preduzeće izvršit će premještanje istog na određeno mjesto bez odlaganja.

Izuzetno, ako se vlasnik odnosno korisnik vozila javi u času premještanja vozila koje je podignuto, a nije natovareno na specijalno vozilo isto će mu biti predano i izdata naredba da vozilo premjesti bez odlaganja.

Član 39.

Obavještenje o mjestu na koje je vozilo premješteno vlasnik, odnosno korisnik vozila može dobiti u dežurnoj službi ovlaštenog preduzeća.

Član 40.

Prilikom preuzimanja vozila sastavlja se zapisnik o primopredaji koji potpisuje vlasnik, odnosno korisnik vozila i lice koje predaje vozilo.

Zapisnik sadrži podatke o identitetu vozila i vlasnika, odnosno korisnika vozila i vremenu preuzimanja.

Jedan primjerak zapisnika predaje se vlasniku, odnosno korisniku vozila.

Uz zapisnik iz prethodnog stava, vlasniku odnosno korisniku vozila predaje se zapisnik iz člana 37. ove odluke.

Ako vlasnik, odnosno korisnik vozila smatra da mu je vozilo oštećeno prilikom premještanja ili čuvanja, o tome će se sačiniti poseban zapisnik.

Na osnovu zapisnika iz prethodnog stava vlasnik, odnosno korisnik vozila može pokrenuti postupak za nadoknadu štete.

Član 41.

Pored troškova premještanja vozila, vlasnik, odnosno korisnik vozila snosi troškove čuvanja na mjestu koje odredi nadležna služba općine, uz obezbjeđenje ovlaštenog preduzeća kojem budu povjereni poslovi premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, od momenta premještanja do momenta preuzimanja vozila, te sankciju zbog nepropisnog parkiranja prema zakonu ili općinskoj odluci.

Čuvanje premještenih vozila do časa preuzimanja od strane vlasnika, odnosno korisnika vozila vrši ovlašteno preduzeće.

Pored troškova navedenih u prethodnom stavu vlasnik uklonjenog vozila plaća i novčanu kaznu za nepropisno parkiranje i zaustavljanje vozila.

Član 42.

Uplata sredstava iz člana 41. vršit će se u korist računa ovlaštene organizacije kojoj bude povjereni poslovi premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, a njihova raspodjela će se vršiti na kraju svakog mjeseca shodno odredbama posebnog ugovora iz člana 34. stav 2. ove Odluke.

Član 43.

Na mjestima gdje je dozvoljeno zaustavljanje i parkiranje vozila zabranjeno je ostaviti neispravno i havarisano vozilo duže od 24 sata.

Ako službenik policije ili komunalni inspektor utvrdi da se na površini javnog saobraćaja nalazi vozilo ostavljeno na način iz prethodnog stava, odrediće da se takvo vozilo ukloni o trošku njegova vlasnika, odnosno korisnika i premjesti na za to određeno mjesto.

Ako je vlasnik odnosno korisnik nepoznat, vozilo će se ukloniti na teret sredstava općine Tešanj.

Član 44.

Za vrijeme čišćenja snijega sa površina javnog saobraćaja, vlasnici odnosno korisnici vozila dužni su da svoja vozila uklone sa navedenih površina.

Ovlašteno preduzeće koje čisti snijeg, dužno je prije čišćenja ili razgrtanja snijega putem sredstava javnog informisanja obavijestiti vlasnike odnosno korisnike vozila da uklone svoja vozila sa kolovoza.

Ako vlasnik odnosno korisnik vozila ne postupi na način predviđen u prethodnom stavu, vozilo će se ukloniti o trošku njegovog vlasnika, odnosno korisnika vozila.

V - ODRŽAVANJE SAOBRAĆAJNICA

Član 45.

Održavanje javnih cesta i ulica na području općine vrši se u skladu sa Odlukom o održavanju cesta („Sl. glasnik Općine Tešanj“ broj: 6/07).

1. Radovi na saobraćajnicama

Član 46.

Nadležna služba općine Tešanj može odobriti privremenu regulaciju saobraćaja na cestama i ulicama iz nadležnosti općine, zbog izgradnje, rekonstrukcije i popravke građevinskih objekata i instalacija, uz obavezno obavještanje nadležne policijske uprave i javnosti.

Odobrenje se izdaje na zahtjev pravnih ili fizičkih lica koja izvode radove na kolovozu ili drugoj javnoj saobraćajnoj površini.

Uz zahtjev se prilaže opis radova, vrijeme izvođenja radova, te prijedlog privremene regulacije saobraćaja

Zbog razloga iz stava 1. ovog člana nadležna služba općine može, uz obavijest nadležnoj policijskoj upravi, privremeno zabraniti saobraćaj ako se radovi ne mogu izvesti bez obustave saobraćaja.

O poduzetim mjerama iz stava 1. i 4. ovog člana, nadležna služba općine dužna je informisati javnost putem lokalnih sredstava informisanja.

Član 47.

U vrijeme izvođenja radova privremena regulacija saobraćaja i sami radovi moraju se, od strane izvođača radova, obilježiti propisanom saobraćajnom signalizacijom.

Član 48.

Po završetku radova na saobraćajnici ista se mora odmah dovesti u stanje prije izvođenja radova uz uklanjanje privremene saobraćajne signalizacije.

Član 49.

Kvarove vodovodnih, kanizacionih i drugih uređaja, koje se pojave na saobraćajnim površinama, a predstavljaju opasnost sigurnog odvijanja saobraćaja, nadležni organi ili preduzeća koji ih održavaju dužni su ih odmah otkloniti, a najkasnije u roku od 24 sata.

Za vrijeme trajanja kvara uređaja iz prethodnog stava nadležni organi ili pravna lica dužni su poduzeti mjere za sigurno odvijanje saobraćaja.

Član 50.

Ako se dio kolovoza ili trotoara ne može koristiti za saobraćaj vozila ili pješaka zbog privremene opasnosti (odronjavanje fasada, skidanje snijega ili drugih razloga) vlasnik, odnosno korisnik prostora ili izvođač radova dužan je na trotoaru ili kolovozu postaviti branike i odgovarajuću saobraćajnu signalizaciju, kao i branike po dužini kojima će se potpuno zatvoriti opasna zona, odnosno omogućiti sigurno odvijanje saobraćaja vozila i pješaka u granicama u kojima je to izvodljivo.

Član 51.

Saobraćajnice se, po pravilu, ne mogu koristiti za utovar ili istovar robe – materijala.

Izuzetno je dozvoljeno, ukoliko za to nema drugih mogućnosti, istovariti na trotoaru - bankini ili kolovozu ogrijevni ili građevinski materijal ako se time ne ugrožava sigurnost odvijanja saobraćaja.

Roba ili materijal iz prethodnog stava sa kolovoza ili trotoara – bankine najkasnije u roku od 5 sati, a saobraćajnica se mora očistiti, a po potrebi i oprati saobraćajnica.

Član 52.

Na kolovozu i trotoaru je zabranjeno vršenje pranje i opravki vozila i drugih radnji koje ometaju saobraćaj pješaka i vozila.

Izuzetno, na licu mjesta mogu se vršiti nužne opravke na vozilu nastale u toku vožnje, samo ako se

kvar na drugačiji način ne može otkloniti, pod uslovom da se time ne ometa uredno i sigurno odvijanje saobraćaja.

2. Cestovni pojas

Član 53.

U cestovnom pojasu na cestama i ulicama u nadležnosti općine, pored saobraćajne signalizacije dozvoljeno je postavljanje znakova, informacija, reklamnih panoa i natpisa u skladu sa propisanim uslovima iz važećih pravilnika o saobraćajnoj signalizaciji i pravilnika o turističkoj i ostaloj signalizaciji.

Postavljanje znakova, informacija, reklamnih panoa i natpisa odobrava nadležna služba općine na osnovu propisane dokumentacije.

Za postavljanje znakova, informacija, reklamnih panoa i natpisa plaća se naknada u korist općine Tešanj.

Visinu naknade iz prethodnog stava aktom utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog nadležne službe općine.

Član 54.

Prilikom postavljanja znakova, informacija, reklamnih panoa i natpisa iz prethodnog člana, kao i drugog zauzimanja javnih saobraćajnih površina moraju biti zadovoljeni sljedeći saobraćajni uvjeti i ograničenja:

- a. širina slobodnog prolaza za pješake mora iznositi najmanje 1,6 m
- b. ne smije se ugrožavati ugao preglednosti na raskrsnicama, protočnost ili sigurnost saobraćaja pješaka i vozila
- c. ne smiju se zauzimati definisana parkirališta

3. Priključivanje na javnu cestu

Član 55.

Pod priključkom i prilazom na javnu cestu smatra se spoj javne ceste i svih površina sa kojih se vozila direktno uključuju i isključuju u saobraćaj na javnu cestu.

Priključivanje iz prethodnog stava može se izvesti na osnovu Pravilnika o utvrđivanju uslova za projektovanje i izgradnju priključaka i prilaza („Sl.novine FBiH“ broj 48/03).

Priključivanje sa ceste i ulice iz nadležnosti općine izvodi se na osnovu odobrenja koje izdaje nadležna služba općine, na osnovu propisane dokumentacije.

VI - OBUKA KANDIDATA ZA VOZAČE MOTORNH VOZILA

Član 56.

Obučavanje kandidata za vozače motornih vozila vrše auto-škole na za to uređenom poligonu, pojedinim cestama i ulicama u gradu sa posebno obilježenim vozilima.

Član 57.

Početna obuka u upravljanju motornim vozilom, vrši se na uređenom poligonu.

Član 58.

Lokaciju za poligon za početnu obuku kandidata za vozače motornih vozila, određuje aktom Načelnik općine na prijedlog auto-škola, državnih organa i pravnih lica, a na osnovu stručnog mišljenja nadležne službe općine.

Član 59.

Radi sigurnog i neometanog odvijanja saobraćaja, zabranjeno je obučavanje kandidata u upravljanju motornim vozilima na regionalnoj cesti R 474 od Kružnog toka do benzinske pumpe „Ina“ u Tešnju, na regionalnoj cesti R 474 na potezu od Jevadžijskog puta do mosta Lejle Mulalić u Jelahu i od magistralnog puta M 4 do skretanja u Žabljak u Tešanjci, pijačnim danom u vremenu od 08,00 - 13,00 sati.

Član 60.

Polazno mjesto za obavljanje ispita za vozača motornih vozila utvrđuje aktom Načelnik općine na osnovu stručnog prijedloga nadležne službe općine i Komisije za polaganje ispita za vozače.

VII - DJEČIJE IGRE I DRUGE AKTIVNOSTI NA SAOBRAĆAJNICAMA

Član 61.

Općinski načelnik, uz stručno mišljenje nadležne službe općine, može odrediti ulice u kojima će se održavati dječije igre (klizanje, sankanje, igre loptom, voženje na koturaljkama i romobilu, dječijem biciklu i sl.) na prijedlog grupe građana, obdaništa, škola i drugih ustanova.

U vrijeme održavanja dječijih igara iz prethodnog stava, mora biti zabranjen saobraćaj za motorna vozila uz obavezno postavljanje odgovarajuće saobraćajne signalizacije.

Član 62.

Sportske, kulturne i druge priredbe i aktivnosti na javnoj cesti, ulici i drugim saobraćajnim površinama ne smiju se održavati bez odobrenja.

Odobrenje iz prethodnog stava izdaje nadležna služba općine u saradnji sa nadležnom policijskom upravom.

Izuzetno, za priredbe i aktivnosti koje se održavaju u uslovima uobičajenog odvijanja saobraćaja nije potrebno odobrenje iz stava 1. ovog člana.

VIII - NADZOR

Član 63.

Nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vršit će nadležna policijska uprava MUP-a Zeničko-dobojskog kantona, nadležne inspekcije i službe općine Tešanj.

IX - KAZNENE ODREDBE**Član 64.**

Novčanom kaznom od 1.000 KM kazniće se za prekršaj preduzeće ili drugo pravno lice:

1. Ako ne vrši tehničku regulaciju saobraćaja na javnim površinama u skladu sa članom 3. ove Odluke
2. Ako ne vrši održavanje općih i posebnih parkirališta i ako ne organizuje naplatu naknade, za parkiranje vozila u skladu sa članom 31. i 32. ove Odluke.
3. Ako ne održava nekategorisane ceste i ulice u gradu koje ne čine dijelove regionalnih i lokalnih cesta (član 45.).
4. Ako vrši priključivanje na javnu cestu suprotno odredbama člana 55. stav 2. i 3.
5. Ako dozvoli vršenje obuke kandidata za vozača suprotno odredbama člana 59. ove Odluke.

Za prekršaje iz prethodnog stava kaznit će se novčanom kaznom od 300 KM odgovorno lice u preduzeću ili drugom pravnom licu.

Član 65.

Novačanom kaznom od 700 KM kazniće se fizičko lice koje samostalno obavlja djelatnost, ako učini prekršaj iz člana 64.

Član 66.

Novčanom kaznom od 500 KM kazniće se za prekršaj pravno lice ili lice koje obavlja samostalnu privrednu djelatnost, ako:

1. Na parkiralištu ne odredi i ne obilježi parking mjesto za invalide (član 27.),
2. Vršiti naplatu parkiranja na posebnim parkiralištima iz člana 29. ove Odluke,
3. Za privremenu regulaciju saobraćaja za potrebe izgradnje, rekonstrukcije i popravke objekata i instalacija ne obezbijedi odobrenje iz člana 46. ove Odluke,
4. Privremenu regulaciju saobraćaja, u vrijeme izvođenja radova na saobraćajnici, ne obilježi propisanom saobraćajnom signalizacijom (član 47.),
5. Po završetku radova na saobraćajnici, istu ne dovede u stanje prije izvođenja radova i ne ukloni privremenu saobraćajnu signalizaciju (član 48.),
6. Ne poduzme mjere za sigurno odvijanje saobraćaja u slučajevima iz člana 49. stav 1. ove Odluke,
7. Ne postupi po odredbama člana 50. ove Odluke,
8. Po utovaru ili istovaru robe – materijala iz člana 51. stav 2. u predviđenom roku ne očisti i po potrebi opere saobraćajnicu (član 51. stav 3.)
9. U cestovnom pojasu postavlja znakove, informacije, reklamne panoje, natpise i dr. U suprotnosti sa odredbama člana 53. i 54. ove Odluke,
10. Sportske, kulturne i druge priredbe i aktivnosti na javnoj cesti, ulici i drugim saobraćajnim površinama održava bez odobrenja (član 62.)

Za prekršaje iz prethodnog stava kazniće se novčanom kaznom od 150 KM odgovorno lice u pravnom licu.

Član 67.

Novčanom kaznom od 100 KM kazniće se za prekršaj:

1. Vozač vozila koje prevozi opasne materije ako se kreće i zadržava suprotno odredbama člana 16. ove Odluke,
2. Vozač koji ostavi neispravno i havarisano vozilo duže od 24 sata (član 43.).
3. Vozač instruktor koji vrši obuku kandidata za vozača suprotno odredbama člana 59. ove Odluke.

Član 68.

Novčanom kaznom od 50 KM kazniće se na licu mjesta za prekršaj:

1. Vozač ili drugo lice koje na kolovozu i trotoaru vrši pranje, opravku vozila, pruža zanatske i druge usluge (član 52.).
2. Vozač instruktor koji vrši početnu obuku kandidata za vozača suprotno odredbama člana 57. ove Odluke.

Član 69.

Novčanom kaznom od 30 KM kazniće se na licu mjesta za prekršaj:

1. Vozač koji upravlja zaprežnim vozilom ili lice koje goni stoku suprotno odredbama člana 17. i 18.) ove Odluke.
2. Vozač koji se kreće vozilom bez odgovarajuće dozvole nadležnog organa ulicama u kojima je ograničen saobraćaj (član 20.).
3. Vozač koji parkira vozilo suprotno odredbama člana 25, 28. i 30, i 31, i 33. ove Odluke.
4. Vozač koji ne ukloni vozilo sa površina javnog saobraćaja za vrijeme čišćenja snijega (član 44. stav 1.).

Član 70.

Za prekršioce iz odredbi člana 7,9,10,11,12,13,14,15,19,21,21,23. i 61. ove Odluke primjenjivaće se kaznene odredbe iz Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama Bosne i Hercegovine.

Član 71.

Za prekršaj propisa o saobraćaju koji učini maloljetnik kaznit će se novčanom kaznom propisanom za učinjeni prekršaj roditelj, staratelj maloljetnika ako je prekršaj učinjen kao posljedica propuštanja staranja o maloljetniku.

Član 72.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje po ovoj Odluci su prihod općine Tešanj, a koriste se za finansiranje preventivnih aktivnosti u cestovnom saobraćaju (informativno-propagandna aktivnost, unapređenje saobraćajno-tehničke kulture, edukacija mladih u saobraćaju i dr.).

X - ZAVRŠNE ODREDBE**Član 73.**

Saobraćajni projekat sa katastrom saobraćajne signalizacije iz člana 2. ove Odluke kojim se definiše saobraćaj na području grada, obezbjedit će Općinski načelnik, na prijedlog nadležne općinske službe, u roku od 120 dana od dana usvajanja ove Odluke.

Član 74.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o bezbjednosti saobraćaja ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj 8/87), Odluka o izmjenama Odluke o bezbjednosti saobraćaja na putevima ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj 10/91), Odluka o izmjeni režima saobraćaja u gradu Tešanj ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj 7/96), Odluka o dopunama Odluke o bezbjednosti saobraćaja ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj 5/97), Odluka o izmjenama Odluke o bezbjednosti saobraćaja ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj 3/98), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izmjeni režima saobraćaja u gradu Tešanju ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj 5/00) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izmjeni režima saobraćaja u gradu Tešanju ("Službeni glasnik općine Tešanj", broj 8/05).

Član 75.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE****PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

Broj: 01-02-1-521-5/09.

Datum: 08.04.2010. godine

Na osnovu člana 63., 70., 73., i 75. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05), i člana 14. Statuta Općine Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj», broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

O D L U K U**o izmjenama i dopunama Odluke o
građevinskom zemljištu****Član 1.**

U Odluci o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Općine Tešanj“, broj: 2/04, 5/04, 7/06 i 4/07) član 28. Odluke mijenja se i glasi:

„Građevinsko zemljište u smislu ove Odluke dijeli se na zone, kako slijedi:

II ZONA

Drugom zonom smatra se zemljište obuhvaćeno Planom revitalizacije Stare čaršije Tešanj.

III ZONA

Trećom zonom smatra se zemljište obuhvaćeno regulacionim planovima: „Centralnog dijela Tešanj“, „Centar Jelah“, „Jugozapad-Tešanj“, „Tešanjka“ i „Musala“.

IV ZONA

Četvrtom zonom smatra se zemljište obuhvaćeno Urbanističkim planovima Jelah i Tešanj, regulacionim planovima: „Kiseljak“, Poslovna zona „Bukva“ i Poslovna zona „Glinište, Za područja iz obuhvata Urbanističkih planova Jelah i Tešanj za koja se naknadno donese regulacioni plan pripadaju III zoni.

V ZONA

Petom zonom smatra se ostalo građevinsko zemljište koje je obuhvaćeno urbanim područjima utvrđenim Odlukom o provođenju izmjena i dopunama prostornog plana općine Tešanj. Za urbana područja za koja se naknadno donese regulacioni plan pripadaju IV zoni.“

Član 2.

U Odluci o građevinskom zemljištu, Poglavlja IV-NAKNADE ZA UREĐENJE GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA i V-NAKNADA ZA KORIŠTENJE GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA, mijenjaju se u cijelosti i glase:

**„IV - NAKNADE ZA UREĐENJE
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA****Član 31.**

Naknada za uređenje građevinskog zemljišta plaća se u svim zonama definisanim ovom Odlukom.

Naknadu iz stava 1. ovog člana plaća investitor građevine koja se gradi na tom zemljištu prema jedinici površine objekta za čiju izgradnju se izdaje urbanistička saglasnost.

Član 32.

Visina naknade za uređenje građevinskog zemljišta se utvrđuje u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti, posebnim rješenjem.

Član 33.

Naknadu za uređenje građevinskog zemljišta plaćaju svi investitori građevina koje se grade na gradskom građevinskom zemljištu i ostalom građevinskom zemljištu.

Član 34.

Za područja za koja su doneseni ili će se donijeti Programi uređenja, naknada za uređenje građevinskog zemljišta će se utvrđivati shodno istim.

Član 35.

Ukoliko nije usvojen program uređenja, smatra se da je građevinsko zemljište uređeno ako je ispunjen minimum uređenja građevinskog zemljišta.

Član 36.

Minimum uređenja građevinskog zemljišta osigurava:

- snabdijevanje vodom i rješenje otpadnih voda,
- kolski prilaz građevinskoj parceli,
- snabdijevanje električnom energijom.

Član 37.

Ukoliko na parceli nisu osigurani uslovi navedeni u prethodnom članu, kojim se osigurava minimum uređenja ukupan iznos naknade za uređenje građevinskog zemljišta se umanjuje za 30%.

Član 38.

Ukoliko nije donesen program uređenja građevinskog zemljišta, visina naknade za uređenje građevinskog zemljišta će se obračunavati po jedinici površine objekta za čiju izgradnju se izdaje urbanistička saglasnost i određuje se tako što se kao polazna osnova uzima iznos prosječne cijene m² izgrađenog prostora na osnovu odluke Općinskog vijeća o visini prosječne konačne građevinske cijene m² korisne stambene površine, prema zonama, kako slijedi:

-proizvodni objekti:

II zona	0,50%
III zona	0,40%
IV zona	0,30 %
V zona	0,20%

-poslovni objekti i javni objekti:

II zona	2,50%
III zona	2,00%
IV zona	1,50 %
V zona	1,00%

-stambeni objekti:

II zona.....	1,5 %
III zona.....	1,00%
IV zona	0,75%
V zona.....	0,30%

-pomoćni i gospodarski objekti:

II zona.....	0,75 %
III zona.....	0,50%
IV zona	0,30%
V zona.....	0,15%

Član 39.

Troškovi priključaka na postojeće komunalne građevine i instalacije (vodovod, kanalizacija, elektrodistributivni objekti i mreže, telefonske, kablovske i dr. instalacije i mreže) ne spadaju u troškove uređenja građevinskog zemljišta, a njih snosi investitor koji gradi objekat.

Član 40.

Troškovi priključaka na postojeće komunalne građevine i instalacije iz člana 39. (osim telefonske i

kablovske mreže) koje su udaljene od građevinske parcele određene internim propisama javnih preduzeća kojima je povjereno upravljanje i održavanje navedene infrastrukture, spadaju u troškove uređenja građevinskog zemljišta.

Član 41.

U slučaju trajnog zadržavanja privremenih objekata, kod obračuna naknade za uređenje građevinskog zemljišta investitor je dužan platiti isti iznos naknade kao i za trajne objekte.

Član 42.

Investitorima koji grade objekte, u skladu sa prostorno-planskom dokumentacijom, na istoj građevinskoj parceli na mjestu objekata koji se uklanjaju zbog gradnje novog objekta, dogradnje ili nadogradnje postojećeg objekta, naknada za uređenje građevinskog zemljišta obračunava se za razliku u površini u odnosu na raniji, odnosno postojeći objekat, uzimajući pri tome u obzir razlike u korisnoj površini objekta, namjeni objekta i njenih pojedinih dijelova.

Član 43.

Ako se unutar jednog objekta nalazi prostor različitih namjena, naknada za uređenje se obračunava za svaku pojedinačnu namjenu posebno, a ukupan iznos naknade za uređenje predstavlja zbir svih pojedinačno utvrđenih naknada.

Član 44.

Naknadu za uređenje građevinskog zemljišta plaćaju svi investitori koji grade građevine, vrše rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju i promjenu namjene objekata, kao i investitori koji vrše legalizaciju bespravno izgrađenih građevina. Investitori koji vrše unutrašnju adaptaciju i rekonstrukciju u okviru postojećih gabarita i obima izgrađenog objekta, bez povećanja ukupne obračunske površine i bez promjene namjene objekta, ne plaćaju naknadu za uređenje gradskog građevinskog zemljišta.

Član 45.

Naknada za uređenje građevinskog zemljišta se plaća jednokratno ili u ratama.

Naknada iz prethodnog stava se može plaćati uz pogodnost izmirivanja u najviše dvanaest mjesečnih rata, odnosno prije izdavanja odobrenja za građenje.

Član 46.

Naknada za uređenje građevinskog zemljišta plaća se:

- u 6 mjesečne rate ako naknada iznosi do 3.000,00 KM,
- u 9 mjesečnih rata ako naknada iznosi do 6.000,00 KM,
- u 12 mjesečnih rata ako naknada iznosi od 6.000,00 do 10.000,00 KM,
- u 15 mjesečnih rata ako naknada iznosi preko 10.000,00 KM.

Član 47.

Nakon pravosnažnosti rješenja o urbanističkoj saglasnosti investitor koji sam uređuje građevinsko

zemljište u skladu sa usvojenim Programom uređenja zaključuje ugovor sa općinom kojim se regulišu uslovi i način plaćanja naknade za uređenje građevinskog zemljišta.

Član 48.

Ugovor iz prethodnog člana treba da sadrži: označenje ugovornih strana, lične podatke investitora, podatke o licu ovlaštenom za zaključivanje ugovora, visinu naknade, radove koji će se izvoditi, dinamiku i rokove izvođenja radova na uređenju, instrument osiguravanja izvođenja radova uređenja, sankcije za neizvršenje obaveze, odredbe o uslovima i rokovima izgradnje pojedinih infrastrukturnih objekata i uređaja i sl.

Član 49.

Naknada za uređenje građevinskog zemljišta se umanjuje za iznos uplaćenih sredstava na ime učešća u troškovima izgradnje ili rekonstrukcije infrastrukturnih objekata (cesta, vodovod, kanalizacija) koji su ranije izgrađeni ili koji se grade, ako investitor posjeduje dokaze da je učestvovao u izgradnji tih objekata sa nadležnim javnim preduzećima ili mjesnom zajednicom (original uplatnica, potvrda nadležnog organa ili drugi validan dokaz o učešću investitora u izgradnji).

Član 50.

Kako bi se umanjio iznos naknade za uređenje građevinskog zemljišta investitor će se zahtjevom obratiti nadležnoj općinskoj službi.

Uz zahtjev je dužan priložiti pravosnažnu urbanističku saglasnost i dokaze o izvršenim ulaganjima u uređenje građevinskog zemljišta (original uplatnica, potvrda nadležnog organa ili drugi validan dokaz o učešću investitora u izgradnji).

Član 51.

Zahtjevi iz prethodnog člana će se rješavati na osnovu dostavljene dokumentacije i zapisnika komisije sa lica mjesta.

Član 52.

Komisiju iz prethodnog člana će rješenjem formirati Općinski načelnik.

U komisiju mogu biti imenovana lica građevinske, mašinske, ekonomske, elektro struke i sl..

Član 53.

Ako je dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište koje nije uređeno, korisnik tog zemljišta dužan je da izvrši uređenje na cijeloj površini zemljišta saglasno urbanističko-tehničkim i drugim uslovima utvrđenim u urbanističkoj saglasnosti, u kojem slučaju korisnik zemljišta nije dužan da plati naknadu za uređenje zemljišta.

Kada je to potrebno, sa korisnikom će se ugovoriti dinamika uređenja gradskog građevinskog zemljišta, kao i obaveze i sankcije za neizvršenje obaveza. Ugovorom će se utvrditi da korisnik plaća naknadu za uređenje cijele površine.

V - NAKNADA ZA KORIŠTENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 54.

Ovom odlukom utvrđuju se osnovi i mjerila na osnovu kojih se utvrđuje visina naknade za korištenje građevinskog zemljišta u zavisnosti od pogodnosti koje određeno zemljište pruža korisniku kao i način i rokovi plaćanja naknade za korištenje građevinskog zemljišta.

Član 55.

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta određuje se prema jedinici mjere površine zemljišne parcele (m^2), ili prema jedinici dužine (m^1).

Član 56.

Naknada za korištenje neizgrađenog građevinskog zemljišta plaća se za zemljište koje se nalazi u obuhvatu provedbene planske dokumentacije (regulacioni planovi, urbanistički projekti i drugi detaljni planovi koji imaju plan parcelacije).

Naknada za korištenje građevinskog zemljišta po jedinici dužine izgrađene podzemne ili nadzemne mreže za elektroenergetsku, telekomunikacijsku (PTT, Internet, kablovsku), plinovodnu, toplovodnu i drugu nepomenutu mrežu, izuzev nadzemne niskonaponske mreže, plaća se za zemljište koje pripada svim zonama definisanim članom 28. ove Odluke.

Član 57.

Visina naknade za korištenje neizgrađenog građevinskog zemljišta po metru kvadratnom ($1m^2$) zemljišne parcele za jedan mjesec iznosi $0,10 \text{ KM}/m^2$.

Visina naknade za korištenje građevinskog zemljišta po jedinici dužine (m^1) izgrađene podzemne ili nadzemne mreže za elektroenergetsku, telekomunikacijsku (PTT, internet, kablovsku), plinovodnu, toplovodnu i drugu nepomenutu mrežu, izuzev nadzemne niskonaponske mreže, za jedan mjesec iznosi $0,017 \text{ KM}/m^1$.

Visina naknade za korištenje građevinskog zemljišta po jedinici dužine (m^1) izgrađene dalekovodne mreže jačine preko 35 kV (DV), za jedan mjesec iznosi $0,025 \text{ KM}/m^1$.

Obračunata visina naknade na način utvrđen u stavu 1., 2. i 3. ovog člana je mjesečna naknada.

Član 58.

Obaveza plaćanja naknade iz člana 57. stav 1. ove Odluke za zemljišnu parcelu na kojoj je sagrađen objekat prestaje u momentu izdavanja upotrebne dozvole za taj objekat, pod uslovom da je izgrađen u skladu s provedbenom planskom dokumentacijom.

Obaveza plaćanja naknade iz člana 57. stav 1. ove Odluke umanjuje se za 50% od prvobitno utvrđenog iznosa naknade za one objekte za koje je izdana građevinska dozvola.

Obveznik naknade je dužan Službi za finansije i ekonomiju priložiti ovjerenu kopiju upotrebne,

odnosno građevinske dozvole odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana izdavanja iste.

Član 59.

Rješenje o određivanju naknade za korištenje građevinskog zemljišta donosi općinski organ uprave nadležan za komunalne poslove.

Obračun visine naknade vrši se jednom godišnje, a naknada se plaća godišnje.

Obaveza plaćanja naknade za tekuću godinu je do 31.12. tekuće godine.

U slučaju neplaćanja naknade za korištenje građevinskog zemljišta, svoja potraživanja Općina ostvaruje u postupku pred nadležnim sudom.

Donošenje rješenja vršit će se u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku, a žalba se podnosi drugostepenoj komisiji Općinskog vijeća, čija je odluka konačna.

Član 60.

Obveznici naknade za korištenje građevinskog zemljišta iz člana 56. stav 1. ove Odluke su vlasnici, posjednici, korisnici ili nosioci prava raspolaganja na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

Obveznici naknade za korištenje građevinskog zemljišta iz člana 56. stav 2. ove Odluke su vlasnici podzemne i nadzemne mreže, dalekovoda, niskonaponske mreže, telekomunikacione mreže i druge nepomenute mreže, izuzev nadzemne niskonaponske mreže.

Obveznik naknade utvrđuje se na osnovu podataka iz urbanističke ili građevinske dokumentacije, katastra, odnosno zemljišnih knjiga ili uviđaja na licu mjesta.

Član 61.

Evidenciju obveznika naknade za korištenje građevinskog zemljišta uspostaviti će općinski organ uprave nadležan za komunalne poslove i sadrži najmanje slijedeće podatke:

- opći podaci o obvezniku naknade,
- broj katastarske čestice, lokaciju i površinu zemljišne parcele,
- podaci o vrsti i dužini podzemne i nadzemne mreže,
- iznos naknade za plaćanje.

Član 62.

Obveznici građevinskog zemljišta dužni su prijaviti sve promjene i okolnosti od kojih zavisi obaveza plaćanja za korištenje građevinskog zemljišta u roku od 15 dana od njihovog nastanka nadležnom općinskom organu uprave.

Član 63.

Sredstva koja se ostvaruju iz naknada utvrđenih ovom odlukom su namjenska i mogu se koristiti za troškove naknade ranijim vlasnicima preuzetog zemljišta, za troškove uređenja građevinskog zemljišta, troškove izrade prostorno planske i druge projektne dokumentacije.

Član 3.

U Odluci o građevinskom zemljištu, članovi 44., 45., 46., i 47. postaju članovi 64., 65., 66. i 67.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-02-1-855/10.

Datum: 08.04.2010. godine

Na osnovu člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07), člana 19. stav 5. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Tešanj za 2010. godinu ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj:10/09) i Budžeta Općine Tešanj za 2010. godinu ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 10/09), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa novčanih podsticaja za unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje na području općine Tešanj u 2010. godini

Član 1.

Ovom Odlukom usvaja se Program novčanih podsticaja za unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje na području općine Tešanj u 2010. godini.

Član 2.

Program iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i nadležna općinska Služba koja će sva planirana sredstva isplatiti korisnicima, koja se utvrđuju u okvirnom iznosu prema Programu, a proporcionalno će se uvećati ili umanjiti, u zavisnosti od broja odobrenih zahtjeva na kraju godine.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-02-1-792/10.

Datum: 08.04.2010. godine

**PROGRAM
NOVČANIH PODSTICAJA ZA UNAPREĐENJE
PRIMARNE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE
U 2010. GODINI**

SADRŽAJ:

1. UVOD
2. OPŠTE ODREDBE
3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA
- 3.1. ODRŽAVANJE ZASNOVANIH VOĆNJAKA
- 3.2. PROIZVODNJA U
PLASTENICIMA/STAKLENICIMA
- 3.3. PROIZVODNJA POVRČA NA OTVORENOM
- 3.4. PROIZVODNJA POVRČA ZA OTKUP
- 3.5. PROIZVODNJA PŠENICE
- 3.6. ROIZVODNJA MLJEKA
- 3.7. TOV JUNADI
- 3.8. PČELARSTVO
- 3.9. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP
4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE

1. UVOD

Programom novčanih podsticaja za unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje, Općina Tešanj namjerava osnažiti poljoprivredne proizvođače i učvrstiti lanac koji povezuje proizvodnju, preradu i plasman poljoprivrednih proizvoda. Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa podsticaja:

- stvaranje porodičnih gazdinstava,
- stvaranje tržišno orjentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- povećanje obradivih površina,
- smanjenje stope nezaposlenosti, ruralni razvoj i dr.

Na osnovu člana 19. stav 5. Odluke o izvršavanju budžeta za 2010. godinu, pristupilo se izradi Programa pri čemu su uzeti u obzir pokazatelji koji utiču na poljoprivrednu proizvodnju, vlastita iskustva u primjeni novčanih podsticaja te iskustva u razvoju poljoprivrede i sela iz drugih općina BiH.

Nakon usvajanja Programa podsticaja Služba za finansije i ekonomiju će putem sredstava javnog informisanja, javnih rasprava i izradom letaka obavijestiti poljoprivrednike o podsticajnim mjerama, kao i o kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena.

2. OPŠTE ODREDBE

Program podsticaja podrazumijeva jednokratne isplate a za realizaciju navedenog Programa obezbjeđena su budžetom za 2010. godinu sredstva u visini od 250.000

KM. Maksimalan iznos podsticaja koji može dobiti jedan podnosilac zahtjeva po osnovu jednog ili više vidova podsticaja je 2.000,00 KM. U slučaju da podneseni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

Pravo na dobijanje podsticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti slijedeći korisnici:

1. sva porodična poljoprivredna gazdinstva na području Općine Tešanj koja su podnijela zahtjev za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG), i koja ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području općine Tešanj,
2. koja blagovremeno podnesu zahtjev sa dokumentacijom, u roku propisanom Programom i ispune sve propisane kriterije,
3. za svaki vid proizvodnje podnosi se poseban zahtjev, a za jedno poljoprivredno gazdinstvo zahtjev za jedan ili više vidova proizvodnje podnosi nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva,
4. podsticaj za mlade poljoprivredne proizvođače u visini od 30% na odobreni podsticaj iz tačke 1. može ostvariti podnosilac zahtjeva odnosno nosilac poljoprivrednog gazdinstva ako je starosti do 35. godina i na evidenciji nezaposlenih neprekidno najmanje pet godina.

Sa podnošenjem zahtjeva se počinje petnaest dana nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Općinskog vijeća Tešanj i traje do rokova naznačenih za svaku vrstu poljoprivredne proizvodnje posebno. Podnošenje zahtjeva će se vršiti putem šaltera za prijem podnesaka, gdje će podnosioci zahtjeva popuniti Prijavni list u kome će pored podataka: ime i prezime, mjesto stanovanja/prebivališta, telefon, JMB i broj tekućeg računa banke, biti tačno naznačena vrsta proizvodnje za koju se podnosi zahtjev uz koji će prilagati i ostale dokumente navedene u Programu podsticaja za svaku proizvodnju posebno a za mlade aplikante i uvjerenje da su na evidenciji nezaposlenih.

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Komisija za podsticaje imenovana od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati zapisnike. Na osnovu zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji, na kraju godine sačinjavaju se prijedlozi rješenja o isplati podsticajnih sredstava i dostavljaju Općinskom načelniku u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno. U slučajevima gdje je zapisnikom Komisije za podsticaje utvrđeno da podnosilac zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava i vrši se njegovo arhiviranje i pismeno obavještanje podnosioca zahtjeva. Ponovno podnošenje zahtjeva za istu poljoprivrednu proizvodnju neće biti razmatrano od strane Službe za finansije i ekonomiju. Isplata

podsticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije podsticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će vršiti Pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za finansije i ekonomiju Općine Tešanj s ciljem da se utvrdi dokle se došlo sa sprovođenjem zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće. Ukoliko se u realizaciji Programa podsticaja identifikuju podnosioci zahtjeva za podsticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Komisiju za podsticaje pružanjem netačnih podataka ti podnosioci zahtjeva će biti isključeni iz Programa podsticaja za narednih pet godina.

Pravo na podsticajna sredstva na osnovu Programa podsticaja ne mogu ostvariti članovi Komisije za podsticaje. Članovi komisije za svoj rad u Komisiji za podsticaje ostvaruju pravo na naknadu.

3. STRUKTURA/OBUHVAT PROGRAMA PODSTICAJA

3.1. ODRŽAVANJE ZASNOVANIH VOĆNJAKA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za održavanje zasnovanih voćnjaka su:

- da je voćnjak zasnovan 2005. godine i kasnije, na površini minimalno 0,3 hektara,
- da je voćnjak u funkciji proizvodnje (procjena Komisije na licu mjesta),
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva je 30. 06. 2010. godine.

Visina podsticaja, zavisno od broja voćnih sadnica iznosi: do 500 sadnica - 200 KM, od 500 do 1000 sadnica - 230 KM, od 1000 –2000 sadnica - 260 KM i preko 2000 sadnica- 290 KM.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba za finansije i ekonomiju će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaj podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je zemljište ustupljeno bez naknade, (min. 10 godina),
- c. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane Mjesne zajednice,
- d. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.2. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja zasnovane proizvodnje u plateniku/stakleniku su:

- ukupna površina mora biti najmanje 240 m²,
- moraju biti obezbjeđeni sa sistemom za navodnjavanje i otvorima za prozračivanje,
- moraju biti tako konstruisani da se u njima podrazumjevaju normalni radovi (visine min. 1,80 m) i primjena agrotehnike,
- mora biti zasnovana proizvodnja,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je 01.11.2010. godine.

Visina podsticaja za proizvodnju u plateniku/stakleniku je 2 KM/m².

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje, podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je zemljište ustupljeno bez naknade, (min. 3 godine),
- c. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane Mjesne zajednice,
- d. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.3. PROIZVODNJA POVRĆA NA OTVORENOM

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju povrća na otvorenom su:

- minimalna zasijana (zasadena) površina je 0,3 ha, na jednoj parceli, odnosno da je ukupna zasnovana proizvodnja povrća na maksimalno dvije parcele,
- sjetva se obavlja u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je 01.09.2010. godine.

Visina podsticaja za proizvodnju povrća na otvorenom je 100 KM/dunumu.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana,

- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane mjesne zajednice,
- d. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.4. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP (kornišon, paprika, paradajz, mrkva i luk)

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju povrća su:

- da proizvede i registrovanom otkuplivaču preda najmanje dvije tone povrća i to: kornišona, paprika, paradajza, mrkve, luka.
- da ima zasnovanu proizvodnju povrća na otvorenom na maksimalno dvije parcele, i da za istu nije podnio zahtjev za poticaj proizvodnji povrća na otvorenom,
- da od zasnovane proizvodnje povrća može ostvariti odgovarajući prinos, što utvrđuje komisija na zapisnik najkasnije sedam dana prije berbe,
- da ima sklopljen ugovor o otkupu povrća sa registrovanim otkuplivačem/prerađivačem,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je 01.11.2010.godine

Visina podsticaja za proizvodnju povrća iznosi 0,10 KM/kg.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini povrća registrovanom otkuplivaču,
- d. Ugovor o otkupu povrća sklopljen sa registrovanim otkuplivačem/prerađivačem,
- e. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane Mjesne zajednice,
- f. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- g. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.5. PROIZVODNJA PŠENICE

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pšenicu (sjetva u jesen 2009 godine) su:

- minimalna površina zasijana pšenicom je 1 hektar, na jednoj ili max. dvije parcele,
- sjetva obavljena u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom,
- rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pšenicu je 31.05.2010. godine.

Visina podsticaja je 300,00 KM/ha.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana.
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup, ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane Mjesne zajednice,
- d. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.6. PROIZVODNJA MLIJEKA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju mlijeka su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimalno tri muzne krave koje moraju biti obilježene ušnom markicom i sa mliječnim kartonom (utvrđuje Komisija na licu mjesta),
- da ima sklopljen ugovor za tekuću godinu o otkupu mlijeka sa registrovanim otkuplivačem/udruženjem, odnosno prerađivačem mlijeka,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je 01.10.2010. godine.

Visina poticaja je 450,00 KM za 3 muzne krave, a za svaku slijedeću muznu kravu 100 KM.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje).
- b. Ugovor o zakupu farme ukoliko proizvođač koristi farmu pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je farma ustupljena bez naknade,

- c. Kopiju ugovora o otkupu mlijeka sklopljenog sa udruženjem ili mljekarom,
- d. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane Mjesne zajednice,
- e. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.7. TOV JUNADI

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za tov junadi su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje u tovu minimum 3 muška grla obilježena ušnom markicom,
- da grla imaju min. početnu težinu 200 kg (na dan podnošenja zahtjeva) i težinu na kraju tova minimalno 450 kilograma, što će utvrditi komisija metodom mjerenja obima ili vaganjem ako proizvođač obezbijedi stočnu vagu,
- da u roku 7 dana od početka tova prijavi Komisiji useljenje teladi, a da 7 dana prije obavijesti Komisiju o završetku tova,
- da grla provedu u tovu minimalno pet mjeseci,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je 31.05.2010.godine.

Visina podsticaja je 450,00 KM za tri grla, a za svako slijedeće grlo u tovu 100 KM.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Samo jedno fizičko lice na jednoj katastarskoj čestici može podnositi zahtjeve za podsticaje za tov. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje),
- b. Ugovor o zakupu farme ukoliko proizvođač koristi farmu pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je farma ustupljena bez naknade,
- c. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane Mjesne zajednice,
- d. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.8. PČELARSTVO

Kriteriji koje moraju ispuniti podnosioci zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pčelarstvo su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimum 30 košnica,
- da registrovana Udruženja pčelara Općine Tešanj

pismeno potvrde da je podnosilac zahtjeva pčelar koji svoju djelatnost obavlja na području Općine Tešanj sa tačno naznačenim brojem košnica koje posjeduje u vlasništvu,

- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je 01.11.2010. godine.

Visina podsticaja je 10 KM po jednoj košnici.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalaze košnice,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Originalnu potvrdu izdatu od strane Udruženja pčelara kojom se potvrđuje da je podnosilac zahtjeva pčelar,
- d. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane Mjesne zajednice,
- e. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.9. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP (JABUČASTOG I KOŠTIČAVOG)

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju voća za otkup su:

- da podnosilac zahtjeva proizvede i preda registrovanom otkuplivaču/prerađivaču najmanje 1 tonu voća u svježem stanju,
- da ima sklopljen ugovor o otkupu voća sa registrovanim otkuplivačem/prerađivačem,
- da ima zasnovanu proizvodnju voća odnosno voćnjak sa kojeg može ostvariti odgovarajući prinos (da 7 dana prije berbe podnese zahtjev za izlazak Komisije),
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je 01.11.2010. godine.

Visina podsticaja je 0,20 KM /kg.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasnovan voćnjak,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini voća registrovanom otkupljivaču/prerađivaču,
- d. Ugovor o otkupu voća sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,
- e. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu, ovjerenu od strane mjesne zajednice,
- f. Potvrdu o predaji zahtjeva za upis u RPG,
- g. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ ZAJEDNICE

Analizirajući Izvještaj o realizaciji novčanih podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2008. godinu kao i upoređujući isti sa realizacijom novčanih podsticaja u 2009. godini, evidentano je povećanje broja korisnika poticajnih sredstava kao i povećanje obima određenih vidova proizvodnje što jeste i jedan od ciljeva Programa.

Na osnovu člaova 7., 24. i 26. Zakona o prostornom uređenju ZE-DO Kantona (« Službene novine ZE-DO Kantona », broj : 2/04) i člana 14. Statuta Općine Tešanj («Službeni glasnik Općine Tešanj», broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o pristupanju izrade
"Izmjena i proširenje obuhvata
Urbanističkog plana naseljenog mjesta Tešanj"

Član 1.

Pristupa se izradi » Izmjena i proširenje obuhvata Urbanističkog plana naseljenog mjesta Tešanj«, u daljem tekstu izmjena Plana.

Član 2.

Područje za koje se vrši » Izmjena i proširenje obuhvata Urbanističkog plana naseljenog mjesta Tešanj« (u daljem tekstu Plana) obuhvata lokalitet postojećih granica Urbanističkog plana Tešanj opisanih u »Odluci o usvajanju i sprovođenju Urbanističkog plana Tešanj («Službeni glasnik općine Tešanj», broj: 6/88), uključivo izmjene granica obuhvata datih u »Odluci o provođenju izmjena i dopuna Prostornog plana općine Tešanj« («Službeni glasnik općine Tešanj», broj: 7a/09).

Član 3.

Lokalitet koji je predmet redefiniciranja Plana donosi se na period od najmanje pet (5) godina od dana usvajanja.

Član 4.

Rok izrade Plana iz člana 1. Odluke je devedeset (90) dana od potpisivanja Ugovora sa nosiocem izrade istog.

Član 5.

Sredstva za izradu Plana iz člana 1. Odluke obezbijedit će se iz budžeta općine Tešanj.

Član 6.

Nosilac pripreme za izradu Plana je Služba za urbanizam i prostorno planiranje općine Tešanj.

Član 7.

Izrada izmjene Plana iz člana 1. Odluke povjerit će se nosiocu izrade direktnim sporazumom u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama («Službene novine FBiH», broj: 49/04; 19/05; 92/05; 94/05; 8/06; 24/06 i 70/06).

Član 8.

Postupak izmjene i donošenje izmjene Plana provest će se na način utvrđen Zakona o prostornom uređenju ZE-DO Kantona i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja («Sužbene novine Federacije BiH», broj: 63/04).

Član 9.

Subjekt planiranja izmjene Plana iz člana 1. ove Odluke je Općinsko vijeće Tešanj.

Član 10.

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju i sprovođenju Urbanističkog plana Tešanj objavljena u "Službenom glasniku Općine Tešanj", broj: 4/98, ostaje na snazi do usvajanja Izmjene Plana.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u »Službenom glasniku Općine Tešanj« .

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-02-1-876/10.

Datum: 08.04.2010. godine

Na osnovu člana 16. Zakona o prometu nepokretnosti ("Službeni list SR BiH", broj: 38/78, 4/79, 29/90, 22/91 i "Službeni list R BiH", broj: 21/92, 3/93 i 18/94) i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju nekretnine na korištenje**RJEŠENJE****Član 1.**

Općina Tešanj daje na korištenje i raspolaganje Ministarstvu unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, svoje prostorije smještene u prizemlju objekta zv. „Narodna odbrana“ koja se nalazi na parceli označenoj kao k.p. broj:543 upisano u PL 137 K.O. Tešanj II, kojoj po starom premjeru odgovara parcela označena kao k.č. broj:1098/44 K.O. Tešanj, za potrebe Odsjeka za administraciju Tešanj radi smještaja CIPS sale, uz obavezu sufinansiranja u izgradnji parking prostora „Simetrale“ (pored benzinske pumpe „INA“), trotoara i potpornog zida kod PU Tešanj.

Član 2.

Prizemlje objekta navedeno u članu 1. ove Odluke sastoji se od šest kancelarija, hodnik i mokri čvor.

Član 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može zaključiti ugovor o međusobnim pravima i obavezama sa Ministarstvom unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona.

Član 4.

Ministarstvo unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, uvest će se u posjed predmetnih nekretnina navedenih u članu 1. ove Odluke, nakon zaključivanja ugovora o međusobnim pravima i obavezama.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Tešanj."

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA****Vedran Kaser, s. r.****Broj: 01-49-2-784-6/10.****Datum: 08.04.2010. godine**

Na osnovu člana 6., člana 45. stav 1. i člana 46. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine F BiH"; broj: 25/03, 16/04 i 67/05), člana 4., člana 5.a) i člana 6. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 2/04, 5/04, 7/06 i 4/07), člana 5. Odluke o usvajanju i pokretanju aktivnosti radi privođenja namjeni Idejnim projektom prikazanog koncepta poslovno-stambenog objekta zv. „Katanga“ („Službeni glasnik Općine Tešanj“, broj:10/09), i člana 14. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07), Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

I. „Hrvić-gradnja“ d.o.o. Tešanj društvo za građevinarstvo i usluge iz Vukova

dodjeljuje se neizgrađeno građevinsko zemljište u državnoj svojini radi izgradnje objekta u skladu sa Idejnim projektom poslovno-stambenog objekta zv. „Katanga“, a koje je označeno kao:

-k.p. broj:205/1 zv. „Katanga“ dvorište površine 288 m², što po starom premjeru odgovara parcela označena kao k.č. broj:48/18 zv. „Katanga“ dvorište površine 288 m², i

-k.p. broj:205/2 zv. „Kućni savjet 08“ kuća i zgrade površine 185 m², što po starom premjeru odgovara parcela označena kao k.č. broj:48/5 zv. „Kućni savjet 08“ kuća i zgrade površine 185 m²,

sve upisano u PL 139 za K.O. Tešanj II posjed Dr.Sv.Skupštine opštine Tešanj sa dijelom 1/1, a po starom premjeru upisane u zk uložak 354 K.O. Tešanj vlasništvo Državna svojina sa pravom raspolaganja Skupština opština Tešanj sa dijelom 1/1.

II. Naknada za dodijeljeno zemljište iz tačke 1. dispozitiva ovog rješenja je:

- u novcu iznos od 111,111,11 KM, (slovima:stotinu jedanaest hiljadastotinu jedanaest konvertibilnih maraka i 11/100 konvertibilnih maraka) i

- stan po sistemu „Ključ u ruke“ površine min. 45 m².

III. Uplaćen iznos od 10.000,00 KM (slovima:desethiljada konvetibilnih maraka),uračunati će se u naknadu u novcu iz tačke II. ovog rješenja.

IV. Obavezuje se „Hrvić-gradnja“ d.o.o. Tešanj društvo za građevinarstvo i usluge iz Vukova da:

- na račun budžeta Općine Tešanj kod Vakufske banke dd Sarajevo broj: 1603000330017641 šifra prihoda 721121, šifra općine 090, u roku 10 dana, računajući od dana kad Općina Tešanj uvede u posjed „Hrvić-gradnju“ d.o.o.Tešanj, uplati naknadu u novcu u iznosu 101,111,11 KM

(slovima:stotinu jednu hiljadustotinu jedanaest konvertibilnih maraka i 11/100 konvertibilnih maraka), i da dokaz o izmirenim obavezama dostavi Službi za katastar i imovinsko pravne poslove, Općine Tešanj, kancelarija broj:1,

- sruši stari postojeći objekat bez naknade i uslova,

- izgradi poslovno stambeni objekat predviđen Idejnim projektom koji je nepravilne tlocrtne osnove i to max. horizontalnih gabarita 26,00 x 17,00 m, vertikalnih gabarita prizemlje, dva sprata i mansarda (P+2+M) uz mogućnost izgradnje galerijske etaže iznad mansarde i organizacije podrumске etaže nakon okončanja geoistražnih radova, s tim da ugradi vanjsku stolariju sa fasadom do 31.12.2011.g.,

- uradi stan po sistemu „Ključ u ruke“ površine min. 45 m² i isti prenese na Općinu Tešanj.

V. Naknada za uređenje građevinskog zemljišta će se odrediti u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti. Naknada za prirodnu pogodnost je uračunata u cijenu za dodijeljeno zemljište, a eventualna razlika će obračunati u postupku izdavanja građevinske dozvole ukoliko je korisna površina u Glavnom projektu veća od korisne površine u Idejnom projektu.

VI. Ukoliko korisnik zemljišta ne izgradi objekat u Zakonom predviđenom roku, nadležni organ će utvrditi gubitak prava korištenja na zemljištu radi građenja u skladu sa Zakonom o građevinskom zemljištu.

VII. O međusobnim pravima i obavezama, u vezi izgradnje objekata, sa odabranim ponuđačem biće sastavljen poseban ugovor, kojeg će u ime Općine Tešanj zaključiti Općinski Načelnik.

VIII. Na osnovu ovog rješenja, a nakon njegove pravosnažnosti, te uplate iznosa od 101,111,11 KM i na osnovu Ugovora iz tačke VII ovog rješenja, Zemljišno knjižni ured Općinskog suda u Tešnju i Katastarski ured Općine Tešanj, će na zemljištu iz Tačke I. dispozitiva ovog rješenja izvršiti uknjižbu prava korištenja u korist:

„Hrvić-gradnja“ d.o.o. Tešanj društvo za građevinarstvo i usluge iz Vukova sa dijelom1/1.

IX. Ovo rješenje ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

O b r a z l o ž e n j e

Općinsko vijeće Tešanj donijelo je Odluku o usvajanju i pokretanju aktivnosti radi privođenja namjeni Idejnim projektom prikazanog koncepta poslovno-stambenog objekta zv. „Katanga“, koja je objavljena u Službenom glasniku općine Tešanj, broj: 10/09. Budući da je članom 5. ove Odluke Općinski Načelnik ovlašten da poduzme sve radnje i aktivnosti u cilju realizacije poslova i zadataka, Općinski načelnik je raspisao Javni poziv, pod brojem:02-31-1-156-26/09 od 15.02.2010.g. koji je objavljen u Dnevnom avazu, na Oglasnoj ploči Općine Tešanj i web stranici Općine Tešanj, sa uslovima ponude.

Općinski načelnik je imenovao Rješenjem broj:02-31-1-156-28/09. od 19.02.2010.g., komisiju za ocjenu prijave po Javnom pozivu za privođenje namjeni lokaliteta zv. „Katanga“.

U ostavljenom roku dostavljena je ponuda od „Hrvić-gradnja“ d.o.o. Tešanj društvo za građevinarstvo i usluge, koju je imenovana Komisija ocijenila blagovremenom, formalno ispravnom i prihvatljivom. Lokalitet na kojem je predviđena izgradnja poslovno stambenog objekta zv. „Katanga“ se nalazi u obuhvatu Urbanističkog plana naseljenog mjesta Tešanj („Službeni glasnik općine Tešanj“, broj:6/88) u zoni namijenjenoj za individualno stanovanje i u obuhvatu

zaštićene zone „B“ Projekta revizije plana, revitalizacije i regeneracije Stare čaršije (iz 1987.g.) integralnog dijela Starog grada Tešanj i sa proširenjima granica stare historijske jezgre (iz 2002.g.) („Službeni glasnik općine Tešanj“, broj:2/04).

Članom 45. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05) propisano je da se gradsko građevinsko zemljište dodjeljuje na korištenje radi građenja na osnovu javnog konkursa. Članom 4. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 2/04, 5/04, 7/06 i 4/07) propisano je da Općinsko vijeće dodjeljuje neizgrađeno građevinsko zemljište u državnom vlasništvu pravnim i fizičkim licima na korištenje radi gradnje trajnih građevina u skladu sa prostornim planom.

Uvidom u PL 139 za K.O. Tešanj II utvrđeno je da su parcele označene kao k.p. broj:205/1 zv.„Katanga“ dvorište površine 288 m2 i k.p. broj:205/2 zv.„Kućni savjet 08“ kuća i zgrade površine 185 m2, upisane kao posjed Dr.Sv. Skupštine opštine Tešanj sa dijelom 1/1, što po starom premjeru odgovaraju parcele označena kao k.č. broj:48/18 zv.„Katanga“ dvorište površine 288 m2 i k.č. broj:48/5 zv.„Kućni savjet 08“ kuća i zgrade površine 185 m2, upisane u zk uložak 354 K.O. Tešanj vlasništvo Državna svojina sa pravom raspolaganja Skupština opština Tešanj sa dijelom 1/1.

Članom 16. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05) propisano je da Općinsko vijeće prije donošenja odluke o dodjeli zemljišta dužno pribaviti Mišljenje općinskog pravobranilaštva, pa je na osnovu ovog člana uvidom u Mišljenje, broj:10-08-8-R-01/09 od 18.03.2010.g., utvrđeno da se općinsko pravobranilaštvo općine Tešanj i Doboj Jug izjasnilo da je predložena dodjela u skladu sa važećim zakonima, te da su procedure koje predviđa Zakon ispoštovane u cjelosti.

Ukoliko „Hrvić-gradnja“ d.o.o. Tešanj društvo za građevinarstvo i usluge, ne postupi u skladu sa obavezama propisanim Zakonom o građevinskom zemljištu i ugovorom, nadležni organ će utvrditi gubitak prava korištenja radi građenja u skladu sa odredbama člana 49., 50. i 52. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine FBiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05).

Na osnovu člana 44. Zakona o građevinskom zemljištu kojim je propisano da općinsko vijeće dodjeljuje neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište radi izgradnje građevina uz pravičnu naknadu, a u skladu sa odredbama člana 26. Odluke o građevinskom zemljištu određena je naknada u novcu u iznosu od 111,111,11 KM, (slovima: stotinu jedast hiljadastotinu jedanaest konvertibilnih maraka i 11/100 konvertibilnih maraka), koja će se umanjiti za iznos novca koji je uplaćen prilikom prijave na Javni poziv u novcu od 10.000,00 KM (slovima: deset hiljada konvetibilnih maraka), tako da je „Hrvić-gradnja“ d.o.o. Tešanj društvo za

građevinarstvo i usluge iz Vukova dužna na račun budžeta Općine Tešanj kod Vakufske Banke d.d. Sarajevo broj:1603000330017641 šifra prihoda 721121, šifra općine 090, u roku 10 dana, računajući od dana kad Općina Tešanj uvede u posjed „Hrvić-gradnju“ d.o.o.Tešanj, uplatiti iznosu od 101,111,11 KM (slovima:stotinujednuhiljadustotinujedaneset konvertibilnih maraka i 11/100 konvertibilnih maraka). Za dodijeljeno zemljište iz tačke 1. dispozitiva ovog rješenja korisnik zemljišta je pored uplate navedenog iznosa dužan srušiti stari postojeći objekat bez naknade i uslova, izgraditi poslovno stambeni objekat predviđen Idejnim projektom koji je nepravilne tlocrtne osnove i to max. horizontalnih gabarita 26,00 x 17,00 m, vertikalnih gabarita prizemlje, dva sprata i mansarda (P+2+M) uz mogućnost izgradnje galerijske etaže iznad mansarde i organizacije podrumске etaže nakon okončanja geoistražnih radova, s tim da ugradi vanjsku stolariju sa fasadom do 31.12.2011.g., uraditi stan po sistemu „Ključ u ruke“ površine min. 45 m² i prenijeti na Općinu Tešanj.

Naknada za prirodne pogodnosti je uračunata u naknadu za dodijeljeno zemljište za površinu korisnog prostora navedenu u Idejnom projektu. Ukoliko se pojavi razlika između korisne površine koja će biti navedena u Glavnom projektu i korisne površine iz Idejnog projekta, naknadu za prirodnu pogodnost za tu razliku u korisnoj površini „Hrvić-gradnja“ d.o.o. Tešanj, dužna je platiti po cijeni za II građevinsku zonu u postupku izdavanja građevinske dozvole. Naknada za uređenje zemljišta će se odrediti u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti

O međusobnim pravima i obavezama, u vezi izgradnje objekata, realizacije i privođenje krajnjoj namjeni Idejnog projekta između Općine Tešanj i odabranog ponuđača biće zaključen poseban ugovor, kojeg će u ime Općine Tešanj zaključiti Općinski Načelnik.

Općinsko Vijeće je detaljno razmotrilo ponuđeni prijedlog rješenja, pa je u smislu naprijed izloženog i odlučilo kao u dispozitivu ovog rješenja.

Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod Kantonalnog suda u Zenici u roku od 30 dana računajući od dana prijema ovog rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu.

Ovo rješenje ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-31-1-156-35/09.
Datum: 08.04.2010. godine**

Na osnovu člana 14. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o produžetku mandata drugostepene Komisije

Mandat drugostepene Komisije za rješavanje po žalbama protiv prvostepenih rješenja općinskih organa uprave, imenovane Rješenjem broj: 01-49-1-4186-6/07. od 27.12.2007. godine, produžava se i trajat će do okončanja započete procedure donošenja rješenja o razrješenju dosadašnje i imenovanju nove Komisije.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-49-2-1029-3/10.
Datum: 08.04.2010. godine**

Na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Tešanj shodno članu 14. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 11/07) na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju proširene Liste kapitalnih projekata u 2010. godini

Usvaja se proširena Lista kapitalnih projekata za 2010. godinu, od strane Općinskog vijeća Tešanj.

Direktor Agencije za razvoj „TRA“ će, u saradnji sa Općinskim načelnikom, sa ove proširene Liste kapitalnih projekata opredijeliti projekte za koje će Agencija za razvoj „TRA“ tražiti i druge izvore finansiranja i podrške.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

**Broj: 01-49-2-577-2/10.
Datum: 08.04.2010. godine**

OPĆINA TEŠANJ

Baza zahtjeva na dan 11.03.2010

Projects.Redni broj	Naziv projekta	Kategorija	Projects.Podstatus
ON-BP-56	Izvorište Kosovac	vodo infrastr	projekt dok
05-49-1-1340-1/09	Vodovod za Područnu školu Džemilic Planje OŠ "Rešad Kadic" Tešani	vodo infrastr	priprema TD
04-49-1-601-1/10	Izrada projektne dokumentacije sveobuhvatnog vodosnabdjevanja Jugozapad Tešanj - Raduša	vodo infrastr	projekt zadatak
02-25-4-1722-1/09	Vodovod Pousorje	vodo infrastr	realiz ugovora
04-49-1-5654-1/09	Odvodnja površinskih voda "Bare"	vodo infrastr	projekt dok
05-14-7-150-12/09	Miljanovački potok	vodo infrastr	urban sagl
05-14-7-150-13/09	Postrojenje za pripremu vode u Tešnju	vodo infrastr	projekt dok
04-49-1-4013-1/09	Uređenje korita rijeke Tešanjke u naselju Medakovo	vodo infrastr	projekt dok
02-49-2-458-14/10	Uređenje korita rijeke Tešanjke u naselju Tešanjka	vodo infrastr	urban sagl
ON-BP-68	Vodovod Barica	vodo infrastr	priprema TD
04-14-3-4450-1/09	Vodovod Bukva-Dubalj	vodo infrastr	projekt dok
05-49-1-2357-1/09	Vodovod Jablanica-Čaglici-Roše-Ripna	vodo infrastr	priprema TD
ON-BP-81	Vodovod Tešanjka	vodo infrastr	urban sagl
05-23-11-2590-1/08	Automatsko upravljanje vodovodnim sistemom (telemetrija)	vodo infrastr	urban sagl
05-14-7-150-15/09	Elaborat dubinskih bušenja na teritoriji općine Tešanj	vodo infrastr	projekt dok
ON-BP-131	Izgradnja pragova na rijeci Usori	vodo infrastr	projekt dok
04-14-3-111-1/10	Izgradnja sekundarne vodovodne mreže Dubalj	vodo infrastr	projekt dok
05-14-7-150-11/09	Piljužicki potok	vodo infrastr	odobr za građ
05-14-7-150-2/09	Potisni ACC cjevovod Jevadžije-Krndija	vodo infrastr	projekt dok
ON-BP-44	Uređenje korita rijeke Usore	vodo infrastr	urban sagl
05-14-7-150-10/09	Vodovod Jelah-Tešanj	vodo infrastr	projekt dok
05-14-7-150-9/09	Vodovod Kraševo-Lepenica	vodo infrastr	projekt dok
05-14-7-150-4/09	Vodovod Tešanj-Jugozapad	vodo infrastr	projekt dok
05-14-7-150-5/09	Studija vodosnabdjevanja općine Tešanj	vodo infrastr	projekt niti
05-23-11-3369-1/08	Vodovod Dobropolje-Mekiš	vodo infrastr	realiz ugovora
04-49-1-3745-1/09	Vodovod Džemilic Planje	vodo infrastr	realiz ugovora
05-49-1-1458-1/09	Vodovod Kaloševic	vodo infrastr	realiz ugovora
05-23-11-735-1/08	Vodovod Medakovo-Trepče	vodo infrastr	odobr za građ
05-23-11-2701-1/08	Vodovod Orašje Planje	vodo infrastr	realiz ugovora
01-02-1-1723-13/09	Vodovod Tepe-Hrvatnovici-Tugovici	vodo infrastr	projekt dok
05-23-11-2531-1/04	Kanalizacija Raduša	kanaliz infrastr	zaključ ugovor
04-49-1-5476-1/09	Kanalizacija Kraševo	kanaliz infrastr	projekt dok
04-49-1-992-1/09	Kanalizacija Novi Miljanovci	kanaliz infrastr	projekt dok
04-49-1-5460-1/09	Kanalizacija Sejmenpolje	kanaliz infrastr	urban sagl
05-49-1-1480-1/09	Kanalizacija Trepče	kanaliz infrastr	projekt dok
04-49-1-4441-1/09	Kanalizacija Dobropolje-Mekiš	kanaliz infrastr	projekt dok
05-49-1-2358-1/09	Kanalizacija Jablanica-Čaglici-Roše-Ripna	kanaliz infrastr	projekt dok
05-23-11-1487-1/08	Kanalizacija Jelah-polje	kanaliz infrastr	odobr za građ
ON-BP-46	Kanalizacija Kaloševic	kanaliz infrastr	projekt dok
01-02-1-1723-6/09	Kanalizacija Ljetinic	kanaliz infrastr	odobr za građ
05-49-1-1001-1/09	Kanalizacija Novo Selo	kanaliz infrastr	projekt dok
01-02-1-1723-12/09	Kanalizacija u Ulici Meše Selimovica dio Kose	kanaliz infrastr	urban sagl
05-14-7-150-14/09	Kolektor površinskih voda - potok Serava	kanaliz infrastr	odobr za građ
05-14-7-150-6/09	Prikupljanje, odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda na području općine Tešanj	kanaliz infrastr	projekt niti zadatak
05-23-11-596-1/08	Kanalizacija Šije	kanaliz infrastr	realiz ugovora
ON-BP-9	Kanalizacija Jelah	kanaliz infrastr	priprema TD
05-23-11-3457-1/07	Kanalizacija Tepe	kanaliz infrastr	realiz ugovora
04-49-1-5450-1/09	Ulica Antuna Branka Šimica	cestovna infr	projekt dok

Baza zahtjeva na dan 11.03.2010

04-49-1-5461-1/09	Ulica Mehinagica prolaz	cestovna infr	projekt dok
04-49-1-5453-1/09	Ulica Momana Topreka	cestovna infr	projekt dok
04-49-1-748-1/10	Asfaltiranje prilaza vodi Sankovac	cestovna infr	
ON-BP-8	Izgradnja izlaza na put M 17 sa pješačkom stazom	cestovna infr	projekt dok
05-23-11-225-1/09	Izgradnja trotoara Lovački dom-Mekiš na R474	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-134	Izgradnja trotoara od raskrsnice do mosta na Usori na R474	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1334-1/09	LC-2 (Kaloševic-Bobare-Križ)	cestovna infr	priprema TD
01-02-1-1723-9/09	LC-8 (Marijin Han-Raduša)	cestovna infr	odobr za građ
04-49-1-4090-1/09	Most kod Trga žrtava 3. augusta preko Mekiškog potoka (put Kotlanice)	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-2	Most na R474 na rijeci Usori u Jelahu (Most Lejle Mulalic)	cestovna infr	projekt dok
05-49-1-1219-1/09	Most preko Mekiškog potoka u MZ Dobropolje-Mekiš	cestovna infr	projekt dok
09-02-1-760-8/09	NC Bajrici	cestovna infr	odobr za građ
05-49-1-1553-1/09	NC Bedaci-Drum	cestovna infr	odobr za građ
ON-BP-71	NC Beše-Bahtici	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1461-1/09	NC Bošnjaci-Mervani-Mlin	cestovna infr	urban sagl
ON-BP-19	NC Čamdžici-Ljeskovac	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1210-1/09	NC Čifluk-Trepče	cestovna infr	projekt dok
05-49-1-1211-1/09	NC Čifluk-Vila	cestovna infr	projekt dok
04-49-1-4084-1/09	NC Crveni put	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-4088-1/09	NC Dolac-Omahici-Jezera	cestovna infr	priprema TD
09-02-1-760-1/09	NC Dolac-Sinanovici-Sinanovica guvno	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-4087-1/09	NC Dom-Mehuljici-Mešici	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-4083-1/09	NC Gornje Kotlanice	cestovna infr	urban sagl
ON-BP-92	NC Guvna-potok Krndija	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-76	NC Hujduri-Purkovic	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-4092-1/09	NC Jašici	cestovna infr	projekt dok
05-49-1-916-1/09	NC Križanovici	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-86	NC Kruscik-Grab	cestovna infr	urban sagl
04-49-1-5550-1/09	NC Kukuljevac-Luke	cestovna infr	urban sagl
ON-BP-80	NC Kurdije	cestovna infr	urban sagl
05-49-1-1475-1/09	NC Lalice Njive-Trepče (Dom)	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-66	NC Mehmedovici-Huskici	cestovna infr	priprema TD
09-02-1-760-2/09	NC Mehuljici-Hadžalici	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-36	NC Mrkotic-Putešic	cestovna infr	projekt dok
01-02-1-1723-5/09	NC Muminovici-Mehinovici	cestovna infr	odobr za građ
04-49-1-4093-1/09	NC Novo naselje Kotlanice	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-77	NC Polje-Pousorje	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-920-1/09	NC Prljuga-Dubrave	cestovna infr	odobr za građ
05-49-1-2354-1/09	NC Roše-Čaglici 1	cestovna infr	odobr za građ
05-49-1-1475-2/09	NC Šacirovici-Šljivice	cestovna infr	projekt dok
04-49-1-5465-1/09	NC Sejmenpolje-Raduška džamija	cestovna infr	urban sagl
05-49-1-1475-3/09	NC Šljivice-Oručje	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-74	NC Sole	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-79	NC Sole-Zovke	cestovna infr	projekt dok
09-02-1-760-3/09	NC Stadion-Bašici	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-96	NC Ulica Srebrenička-Ulica Kralja Tvrtka	cestovna infr	projekt dok
04-49-1-4089-1/09	NC Uno-Hadžalici	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-75	NC Viganj-Pilavi-Sole	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1038-1/09	NC Viganj-Zovke-Drinčici	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-5549-1/09	NC Žiže-Kukuljevac	cestovna infr	projekt dok

05-49-1-1209-1/09	Put Izudina Alidehajida	cestovna infr	projekt dok
04-27-5-407-1/10	Rekonstrukcija i asfaltiranje puta LC-16	cestovna infr	projekt dok
04-49-1-5467-1/09	Ulica Ali-paše Hecimovica	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-42	Ulica donja sječa 1	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-917-1/09	NC Brezovače	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1554-1/09	NC Staro Kraševo	cestovna infr	priprema TD
02-49-2-458-15/10	Asfaltiranje puta u podružnici Hasanbašici na LC-11	cestovna infr	
ON-BP-132	Izgradnja trotoara na LC-16 Medakovo	cestovna infr	projekt dok
05-27-4-1328-1/08	LC-1 (Novi Miljanovci-Miljanovci)	cestovna infr	projekt dok
05-27-4-1469-1/08	LC-11 (Catin Greb-Zelenika)*	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-4411-1/09	LC-15 (Tešanjka-Lepenica-Kraševo)	cestovna infr	priprema TD
	LC 16 :Projekat rekonstrukcije i asfaltiranje puta Tešanj -Tešanjka.	cestovna infr	priprema TD
05-27-4-943-1/08	LC-7 (Tešanj-Raduša-Jevadžije-Jelah)	cestovna infr	projekt dok
02-49-2-458-5/10	NC Aljici	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1395-1/09	NC Banovci-Pašici	cestovna infr	priprema TD
02-49-2-458-10/10	NC Bare	cestovna infr	
ON-BP-85	NC Bare-Zlati	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-90	NC Barica	cestovna infr	projekt dok
05-49-1-1335-1/09	NC Bobare-Blaževci	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1460-1/09	NC Brijačnica-Polje-Ganjgina voda-M4	cestovna infr	priprema TD
09-02-1-760-4/09	NC Buljubašici-Sejdinovici	cestovna infr	odobr za građ
05-49-1-991-2/09	NCCemani-Palučak	cestovna infr	projekt dok
05-49-1-919-1/09	NC Costovici	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-32	NC Dolac-Corici	cestovna infr	priprema TD
02-49-2-458-9/10	NC Dom-Nesterovici-Vukovo	cestovna infr	
04-49-1-4410-1/09	NC Donja Mahala	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-4444-1/09	NC Gornje Dobropolje-Čaglici	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-88	NC Hajrici-Hrasce	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-87-1/10	NC Halvadžici-Ravni lug	cestovna infr	odobr za građ
04-49-1-3969-1/09	NC Hrnjici	cestovna infr	odobr za građ
05-49-1-918-1/09	NC Huremovici	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-91	NC Ibrici	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-89	NC Imamovici	cestovna infr	projekt dok
05-49-1-2352-1/09	NC Karadaglije-Roše-Mekiš	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-995-1/09	NC Karahodžici	cestovna infr	priprema TD
09-02-1-760-9/09	NC Kotline-Salkanovici-Trepčici	cestovna infr	priprema TD
02-49-2-458-6/10	NC Lončari-Piljužici	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-78	NC Matkovici-Lončari	cestovna infr	odobr za građ
04-49-1-4443-1/09	NC Mujezinovici	cestovna infr	projekt dok
09-02-1-760-5/09	NC Muslije-Jaruge	cestovna infr	odobr za građ
ON-BP-70	NC OŠ-Kamenica	cestovna infr	projekt dok
05-49-1-991-1/09	NC Pazare-Duraci	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-14	NC Pezeri-Dubravci	cestovna infr	priprema TD
02-49-2-458-13/10	NC Plac-Šljunkara	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-95	NC R474-Dejkici-Vodovodna	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-747-1/10	NC Sankovac-Agici-Bajina glava	cestovna infr	
ON-BP-31	NC Sokak-Hadžani	cestovna infr	projekt dok
04-49-1-4445-1/09	NC Trzna-Kruščic	cestovna infr	projekt dok
ON-BP-67	NC Turkeši	cestovna infr	odobr za građ
04-49-1-5459-1/09	NC Ulica Srebrenička-Obješenica-Dobropolje	cestovna infr	projekt dok
09-02-1-760-7/09	NC Vrtle	cestovna infr	priprema TD
01-02-1-760-7/09	NC Vukovo-Rosulje	cestovna infr	priprema TD

05-49-1-1474-1/09	NC Zlatici-Kruške	cestovna infr	odobr za građ
04-27-5-407-2/10	Rekonstrukcija i asfaltiranje puta Jelah-Potočani	cestovna infr	urban sagl
ON-BP-39	Ulica Alekse Šantica	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-41	Ulica donja sječa	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1206-1/09	Ulica Nedžada Šaranovica	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-59	Ulica Senada Hodžica	cestovna infr	projekt dok
02-49-1-3009-1/09	Ulica Srebrenička	cestovna infr	projekt dok
05-49-1-912-1/09	NC Blaževci-Križ-R474	cestovna infr	priprema TD
05-27-4-2152-2/08	NC Brakovica brdo-R474	cestovna infr	priprema TD
01-02-1-1723-10/09	NC Hrvatinić (greblje-Vodovodna)	cestovna infr	priprema TD
05-27-4-1374-1/08	NC Osoje	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-994-1/09	NC Ristici	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-857-1/09	Priključak parkinga kod Volks banke na R474	cestovna infr	odobr za građ
01-02-1-1726-1/09	Privredna zona "Ekonomija"	cestovna infr	priprema TD
02-49-1-3071-1/09	Trotoar uz RP474 u MZ Vukovo	cestovna infr	realiz ugovora
04-49-1-2165-1/08	Autobuska stajališta	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-707-1/09	Izgradnja trotoara na M4-Tešanjka	cestovna infr	odobr za građ
05-27-4-3003-1/08	LC-13 (Medakovo-Šije)	cestovna infr	realiz ugovora
05-49-1-1459-1/09	NC Bošnjaci-Lete-Most	cestovna infr	priprema TD
05-27-4-1477-1/08	NC Čifluk-Toplana	cestovna infr	priprema TD
05-27-4-2399-1/08	NC Dom-Bedaci-Park	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1481-1/09	NC Dom-Hodžici-Barice	cestovna infr	realiz ugovora
05-49-1-1256-1/09	NC Joldici	cestovna infr	realiz ugovora
09-02-1-760-6/09	NC Kotline-Podrumi	cestovna infr	priprema TD
01-02-1-760-1/09	NC Mehmedovici-Žilici	cestovna infr	priprema TD
01-02-1-760-5/09	NC Modena-Gornje Kotlanice	cestovna infr	priprema TD
01-02-1-1723-11/09	NC Ošljak-Ravne	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-915-1/09	NC Salkanovici	cestovna infr	realiz ugovora
01-02-1-1723-21/09	Obilaznica grada Tešnja	cestovna infr	projekt dok
05-23-11-296-1/08	Put Poslovna zona Bukva, lokalitet Vila	cestovna infr	realiz ugovora
01-02-1-760-4/09	NC Grič-Pelte	cestovna infr	realiz ugovora
01-02-1-158-3/09	Slivne rešetke na području općine Tešanj	cestovna infr	projektni
05-49-1-858-1/09	Autobusko stajalište kod Centra srednjih škola Tešanj	cestovna infr	zaključ ugovor
01-02-1-760-3/09	Izgradnja trotoara na IWklelah	cestovna infr	realiz ugovora
05-27-4-347-1/08	LC-5 (Raduša-Džemilic Planje-Orašje Planje-Potočani)	cestovna infr	realiz ugovora
05-49-1-1375-1/09	NC Dautovača	cestovna infr	priprema TD
01-02-1-760-2/09	NC Kalabica Kamen-Zelenika	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-4888-2/09	NC Njivice (Kraševo)	cestovna infr	zaključ ugovor
04-49-1-4888-3/09	NC Ramici	cestovna infr	zaključ ugovor
02-49-2-458-1/10	NC Trebačko brdo	cestovna infr	priprema TD
04-49-1-5495-1/09	Podzida i trotoar kod Lovačkog doma Tešanj	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-215-1/09	Raskrsnica M-17 i R474 u Jelahu	cestovna infr	projekt dok
05-23-11-1490-1/08	Treća traka na LC-16 Bukva	cestovna infr	realiz ugovora
05-49-1-917/09	NC Brezovača,	cestovna infr	priprema TD
05-49-1-1554-1/09	NC Stadion Kraševo,	cestovna infr	priprema TD
ON-BP-5	Javna rasvjeta Dobropolje-Mekiš	elektroen infr	projekt dok
ON-BP-26	Javna rasvjeta HIFA-Radušica	elektroen infr	odobr za građ
ON-BP-20	Javna rasvjeta Šije	elektroen infr	odobr za građ
ON-BP-62	Javna rasvjeta Trepče	elektroen infr	projekt dok
05-49-1-2355-1/09	Javna rasvjeta Jablanica	elektroen infr	odobr za građ
04-49-1-3972-1/09	Javna rasvjeta Jevadžije	elektroen infr	projekt dok
05-49-1-1457-1/09	Javna rasvjeta Kaloševic	elektroen infr	priprema TD
04-49-1-4407-1/09	Javna rasvjeta Kraševo	elektroen infr	projekt dok

02-14-3-4429-2-	Javna rasvjeta Ljetinic	elektroen infr	odobr za građ
04-49-1-5440-1/09	Javna rasvjeta Medakovo	elektroen infr	projekt dok
01-02-1-1723-7/09	Javna rasvjeta Mrkotic	elektroen infr	projekt dok
ON-BP-11	Digitalizacija geodetskih planova općine Tešanj	geodetski poslovi	program
06-30-9-73-1/09	Obnova geodetske mreže	geodetski poslovi	realiz ugovora
05-49-1-865-1/09	Zgrada Centra za kulturu i obrazovanje Tešanj	kultura i obrazovanje	priprema TD
05-49-1-1208-1/09	Spomen obilježje Bukva	kulturno-hist spom	projekt dok
ON-BP-24	Spomen obilježje Džemilic Planje	kulturno-hist spom	projekt dok
02-49-2-458-7/10	Spomen obilježje Miljanovci-Lončari	kulturno-hist spom	projekt dok
04-49-1-755-1/10	Uređenje mezarja "Kiseljak" i izgradnja spomen obilježja	kulturno-hist spom	projekt dok
02-49-2-458-4/10	Spomen obilježje Bobare-Drinčici-Blaževci	kulturno-hist spom	projekt dok
01-02-1-158-1/09	Eminagica kuca	kulturno-hist spom	javna nabavka
02-40-4-1709-1/07	Stari grad Tešanj	kulturno-hist spom	projekt dok
02-49-1-2186-1/09	Plan zaštite od požara općine Tešanj	općinski planovi	planiran
01-02-1-5521-2-	Radio komunikacijska oprema za Operativni centar Civilne	operativni centar	budžet
05-14-7-150-8/09	Deponija otpada „Bukva“	otpad i deponije	urban sagl
ON-BP-13	Poslovna zona "Glinište"	poslovna infr	projekt dok
02-49-2-458-2/10	Parking uz sportski poligon Jevadžije	poslovna infr	urban sagl
04-49-1-3971-1/09	Parking "Njivica"	poslovna infr	projekt dok
05-49-1-903-1/09	Garaža za m/v - Centar za socijalni rad Tešanj	socijalna zaštita	projekt dok
03-14-3-539-1/10	Adaptacija Prihvatne stanice i Disciplinskog centra u dječijem obdaništu	socijalna zaštita	program
05-49-1-902-1/09	Terensko m/v za Centar za socijalni rad Tešanj	socijalna zaštita	grant sredstva
05-49-1-1095-1/09	Kuglana i streljana Sportsko rekreacionog centra	sport	urban sagl
02-49-1-1002-1/09	Sportska oprema i rekviziti za MZ Novo Selo	sport	projekt dok
09-02-1-760-10/09	Sportski poligon Bedaci	sport	priprema
05-49-1-1202-1/09	Sportski poligon Bukva	sport	projekt dok
05-49-1-2360-2/09	Sportski poligon Čaglici	sport	projekt dok
ON-BP-82	Sportski poligon Njivice	sport	priprema TD
05-49-1-1341-1/09	Sportski poligon Područne škole Dž. Planje OŠ "Rešad Kadie" Tešanj	sport	projekt dok
05-49-1-2360-1/09	Sportski poligon Ripna	sport	projekt dok
ON-BP-4	Sportski poligon Šumer	sport	projekt dok
02-49-2-458-12/10	Sportski poligon Vukovo	sport	priprema
05-49-1-993-2/09	Sportski poligon Bare	sport	projekt dok
05-49-1-993-1/09	Sportski poligon Gobelja	sport	projekt dok
05-49-1-2359-1/09	Sportski poligon Jablanica	sport	projekt dok
ON-BP-25	Sportski poligon Novi Miljanovci	sport	projekt dok
02-49-2-458-11/10	Sportski poligon Rosulje	sport	priprema TD
ON-BP-60	Zgrada uprave NK „Pobjeda“ Tešanjka	sport	urban sagl
05-23-11-1126-1/08	Sportska dvorana Tešanj	sport	priprema TD
05-49-1-2070-1/09	Teniska igrališta u sklopu Sportske dvorane Tešanj	sport	priprema TD
04-14-6-233-1/10	Gradnja dječijih igrališta	sport	priprema TD
01-02-1-1723-4/09	Sportski poligon Jevadžije	sport	zaključ ugovor
05-14-3-1131-1/09	Sportski poligon Karadaglije	sport	zaključ ugovor
05-49-1-821-1/09	Tipski projekt sportske dvorane	sport	realiz ugovora
05-49-1-1345-1/09	Muzička škola Tešanj	školstvo	urban sagl
05-49-1-1041-1/09	Ograda školskog dvorišta OŠ "Džemal Bijedic" Miljanovci	školstvo	priprema TD
05-49-1-1342-1/09	Ograda školskog dvorišta Područne škole Džemilic Planje OŠ	školstvo	projekt dok
05-49-1-1040-1/09	Rekonstrukcija krova i sanacija fasade na objektu Područna	školstvo	projekt dok
05-49-1-1343-1/09	Sanacija vanjske stolarije na objektu Područna škola Džemilic	školstvo	projekt dok
05-49-1-972-1/09	Sportska dvorana OŠ "Huso Hodžić" Tešanj	školstvo	projekt dok
05-49-1-913-1/09	Zgrada Gimnazije "Musa Cazim Catic" Tešanj	školstvo	projekt dok

Baza zahtjeva na dan 11.03.2010

05-23-11-346-1/08	Poljoprivredna škola	školstvo	priprema TD
05-49-1-1339-1/09	Rekonstrukcija krova i sanacija fasade objekta OŠ "Rešad	školstvo	projekt dok
05-49-1-863-1/09	Sportska dvorana OŠ "Mustafa Mulic" Šije	školstvo	urban sagl
05-49-1-961-1/09	Izgradnja ograde školskog dvorišta Područne škole Mrkotic	školstvo	projekt dok
ON-BP-130	Izgradnja vanjske rasvjete OŠ "Gazi Ferhad-beg" Jablanica	školstvo	projekt dok
05-49-1-960-1/09	Rekonstrukcija krova objekta OŠ "Abdulvehab Ilhamija" Kaloševic	školstvo	priprema TD
05-49-1-1062-1/09	Sanacija centralnog grijanja u objektu OŠ "Gazi Ferhad-beg" Jablanica	školstvo	projekt dok
04-49-1-4406-1/09	Sanacija krova Područne škole Kraševo	školstvo	projekt dok
05-49-1-908-1/09	Zamjena stolarije na objektu OŠ "1. Mart" Jelah	školstvo	projekt dok
05-49-1-1061-1/09	Zamjena vanjske stolarije na objektu OŠ "Gazi Ferhad-beg" Jablanica	školstvo	projekt dok
05-49-1-1477-1/09	Izletište Trebačko brdo	urbano pi i uređenje	projekt dok
01-02-1-760-8/09	Trg Gazi Ferhad-bega	urbano pi i uređenje	realiz ugovora
01-02-1-760-9/09	Vrelvod za Centar srednjih škola Tešanj	urbano pi i uređenje	odobr za građ
05-23-11-626-1/08	Urbani park Tešanj	urbano pi i uređenje	projekt dok
ON-BP-101	Požarni put pored vatrogasnog doma Tešanj	urbano pi i uređenje	urban sagl
ON-BP-103	Specijalna lična i zaštitna oprema za vatrogasce	vatrogasna oprema	budžet
01-02-1-5521-2-	Specijalna skupna oprema za vatrogasnu jedinicu	vatrogasna oprema	budžet
05-49-1-900-1/09	Zgrada "ADRA" Medakovo	visokogradnja	urban sagl
05-49-1-896-1/09	Zgrada Dječijeg obdaništa Tešanj	visokogradnja	priprema TD
02-49-2-458-3/10	Zgrada MZ Bobare-Drinčici-Blaževci	visokogradnja	projekt dok
ON-BP-37	Zgrada MZ Džemilic Planje	visokogradnja	projekt dok
ON-BP-48	Zgrada MZ Ljetinic	visokogradnja	projekt dok
02-49-2-458-8/10	Zgrada MZ Miljanovci-Lončari	visokogradnja	projekt dok
05-49-1-989-1/09	Zgrada MZ Novi Miljanovci	visokogradnja	projekt dok
ON-BP-55	Zgrada MZ Tešanj	visokogradnja	projekt dok
ON-BP-35	Zgrada podružnice Drinčici	visokogradnja	priprema TD
04-49-1-4091-1/09	Zgrada MZ Raduša	visokogradnja	projekt dok
05-49-1-935-1/09	Nadstrešnica na ulazu u krug Opce bolnice Tešanj	visokogradnja	priprema TD
05-49-1-1039-1/09	Sportska dvorana OŠ "Džemal Bijedic" Miljanovci	visokogradnja	projekt dok
05-49-1-913-2/09	Zgrada Centra srednjih škola Tešanj	visokogradnja	projekt dok
04-49-1-4446-1/09	Zgrada MZ Dobropolje-Mekiš	visokogradnja	priprema TD
05-49-1-997-1/09	Zgrada MZ Jevadžije	visokogradnja	projekt dok
ON-BP-47	Zgrada MZ Karadaglije	visokogradnja	projekt dok
ON-BP-16	Zgrada MZ Orašje Planje	visokogradnja	urban sagl
ON-BP-133	Izgradnja zgrade biblioteke i sportske dvorane u okviru kompleksa Musala	visokogradnja	projekt dok
05-23-11-1886-1/08	Zgrada "Špitalj"	visokogradnja	priprema TD
05-49-1-2415-1/09	Gradski hotel Tešanj	visokogradnja	projekt dok
05-49-1-2413-1/09	Zgrada "Katanga"	visokogradnja	projekt dok
05-49-1-2416-1/09	Zgrada MZ Jelah	visokogradnja	projekt dok
05-49-1-935-2/09	Zgrada Opce bolnice Tešanj	visokogradnja	priprema TD
04-49-1-824-1/10	Zgrada MZ Novo Selo	visokogradnja	priprema TD
05-49-1-1264-1/09	Prostor za CBR za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	zdravstvo	priprema TD
05-49-1-1479-1/09	Ambulanta Trepče	zdravstvo	odobr za građ
05-49-1-864-1/09	Umjetnička galerija CKO Tešanj	zdravstvo	priprema TD
05-49-1-901-1/09	Zgrada Centra za socijalni rad Tešanj	zdravstvo	priprema TD
01-02-1-158-6/09	Aparat za dijalizu za Opcu bolnicu Tešanj	zdravstvo	realiz ugovora
04-49-1-843-1/10	Vrelvodna magistral, grana Tabaci (Istok)	toplovodna	urban sagl
	Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada sa reciklažom	otpad i deponije	program

INFORMACIJA O REALIZACIJI LISTE KAPITALNIH I OSTALIH PROJEKATA ZA 2009. GODINU (po lokacijama i projektima)

A) PROJEKTI PO MJESNIM ZAJEDNICAMA

Rb	NAZIV PROJEKTA	Objašnjenje (odluka Vijeća, odluka Vijeća o realizaciji i odluke savjeta MZ-a)	Status
1	MZ BOBARE-DRINČIĆI-BLAŽEVCI: NC Blaževci-Križ-R474	Bez izmjena	ZAVRŠENO
2	MZ BUKVA Put Čifluk (IV faza) Asfaltiranje puta Osoje (III faza)	Bez izmjena Bez izmjena	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
3	MZ DOBROPOLJE-MEKIŠ: Asfaltiranje puta Vehabi (IV faza) Podrška nastavku izgradnje vodovoda	Bez izmjena Bez izmjena	ZAVRŠENO U TOKU (prijenos u 2010.g. - dio)
4	MZ DŽEMILIĆ PLANJE: Put Mehmedovići - Žilići Projekti iz ranijeg perioda (dug)-II rata	Bez izmjena Bez izmjena	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
5	MZ JABLANICA: Put Kalabići Projekti iz ranijeg perioda (dug)-II rata	Bez izmjena Bez izmjena	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
6	MZ JELAH: Asfaltiranje ulica u Jelahu i to: Ulice „ŽELJEZNIČKI PROLAZ“, „SAMIRA MEHINOVIĆA“ i „DOBOJSKA“ Izgradnja trotoara od SHOPING-a prema Potočanima Asfaltiranje trotoara od Energopetrola do Ciglane Izrada projektne dokumentacije	Bez izmjena Bez izmjena Bez izmjena Bez izmjena	ZAVRŠENO ZAVRŠENO U TOKU (prijenos u 2010.g.) ZAVRŠENO
7	MZ JEVAĐZLJE: Izgradnja i uređenje sportskog poligona	Bez izmjena	U TOKU (prijenos u 2010.g.)
8	MZ KALOŠEVIĆ: Put Usora – Hakića brdo Izrada projektne dokumentacije Ugradnja i kupovina klorinatora za vodovod koji se Snadbjeva sa bunara MZ Kalošević, Bobare i Mrkotić	Bez izmjena Bez izmjene Bez izmjena	ZAVRŠENO ZAVRŠENO ZAVRŠENO
9	MZ KARADAGLIJE: Projekti iz ranijeg perioda (dug)-II rata Sanacija zgrade ambulante	Bez izmjena Usaglašeno sa MZ-razlika od manje uplaćenog duga	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
10	MZ KRAŠEVO Asfaltiranje puteva u MZ Kraševo Izrada projektne dokumentacije	Usaglašeno sa MZ-NC Njivice i NC Kraševo Bez izmjena	U TOKU (prijenos u 2010.g.) ZAVRŠENO Isplaćen općinski dio
11	MZ LJETINIĆ: Asfaltiranje puta Alibalići-Ahmići 1 i krak 2 Gradnja električne rasvjete u MZ Ljetinić	Izvršeno umanjeње za 8.000 KM (gradnja rasvjete) Usaglašeno sa MZ – razlika od asfaltiranja puta	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
12	MZ MEDAKOVO Izgradnja vodovoda (II faza) Izgradnja putne infrastrukture u MZ	Izmjena-od predviđenih 24.000 KM, realizovano 4.387,50 KM, preusmjerenje 10.000 KM za izgradnju putne infrastrukture (MZ) Usaglašeno sa MZ – preusmjerenje sa vodosnabdijevanja	DIJELOM REALIZOVANO ZAVRŠENO
13	MZ MILJANOVCI – LONČARI: Dug MZ firme INŽENJERING za vodovod	Bez izmjene	ZAVRŠENO
14	MZ NOVI MILJANOVCI: Dug MZ firme INŽENJERING za vodovod	Bez izmjene	ZAVRŠENO
15	MZ MRKOTIĆ: Put Dom - Pelte - rekonstrukcija i asfaltiranje Projekt javne rasvjete	Bez izmjena Usaglašeno sa MZ – preusmjerenje sredstva	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
16	MZ NOVO SELO: Projekti iz ranijeg perioda (dug) - II rata Put Dom - Bedaci - II faza	Bez izmjene Bez izmjena	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
17	MZ ORAŠJE PLANJE Vodosnabdijevanje (III faza) Projekti iz ranijeg perioda (dug)-II rata	Bez izmjena Bez izmjene	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
18	MZ PILJUŽIĆI: Asfaltiranje puta Sole-Čepeklije	Usaglašeno sa MZ – preusmjerenje na dug MZ za vodovod	ZAVRŠENO
19	MZ RADUŠA Projekti iz ranijeg perioda (dug) - II rata – isplata Put - skretanje za G. Kotlanice – asfaltiranje	Usaglašeno sa MZ – preusmjerenje sredstva sa 2 putna pravca Usaglašeno sa MZ – preusmjerenje sredstva sa 2 putna pravca	ZAVRŠENO ZAVRŠENO
20	MZ ROSULJE: Put Ristići - rekonstrukcija i asfaltiranje	Bez izmjena	ZAVRŠENO
21	MZ ŠIJE: Uređenje nogometnog stadiona "Napredak" Kanalizacija Šije	Bez izmjena Usaglašeno sa MZ- dio za kanalizaciju je 40.000 KM, a 10.000 KM za puteve u MZ Šije (Put Rakmani)	ZAVRŠENO U TOKU (prijenos u 2010.g.)

	Putevi u MZ Šije (Put Rakmani)	Usaglašeno sa MZ – preusmjerenje	ZAVRŠENO
22	MZ TEŠANJ		
	Asfaltiranje puta Hrvatinovići (Greblje-Vodov. ulica)	Usaglašeno sa MZ – dio preusmjeren na dug	ZAVRŠENO
	Vodovod Tepe - Hrvatinovići - visinske kote	Izmjena: projekat nije bio spreman za realizaciju, od planiranih sredstava 7.000 KM preusmjereno na Javnu rasvjetu, 4.500 KM za dug i sanaciju centr. grijanja u O.Š. Huso Hodžić 10.949,91 KM	DIJELOM REALIZOVANO
	Gradnja rasvjete u Ulici Senada Hodžića	Usaglašeno sa MZ – preusmjereno sa Vodovoda Tepe - Hrvatinovići	ZAVRŠENO
	Projekti iz ranijeg perioda (dug)	Usaglašeno sa MZ – uvećano preusmjerenjem sredstava sa drugih projekata	ZAVRŠENO
	Izrada projektne dokumentacije	Bez izmjene	DIJELOM REALIZOVANO
	Asfaltiranje puta Ošljak-Ravne	Usaglašeno sa MZ – dio preusmjeren na dug	ZAVRŠENO
	Izgradnja kanalizacije u ulici Meše Selimovića (dio Kose)	Bez izmjene	Nije uračeno zbog nedostatka sredstava
23	MZ TEŠANJKA – LEPENICA		
	Put Njivice	Usaglašeno sa MZ - put NC Njivice	ZAVRŠENO
	Projekti iz ranijeg perioda (dug)-II rata	Bez izmjene	ZAVRŠENO
24	MZ TREPČE		
	Vodosnabdijevanje (II faza)	Usaglašeno sa MZ - rađena izmjena i revizija projekta, od planiranih sredstava, 20.000 KM preusmjereno na put Hodžići- Barice, a 5.000 KM na sanaciju Doma Kulture	DIJELOM REALIZOVANO
	Asfaltiranje puta Hodžići-Barice	Usaglašeno sa MZ – preusmjerenje sa vodosnabdijevanja	ZAVRŠENO
	Sanacija Doma kulture	Usaglašeno sa MZ – preusmjerenje sa vodosnabdijevanja	ZAVRŠENO
25	MZ VUKOVO		
	Put Vukovo - Rosulje (spajanje od greblja)	Usaglašeno sa MZ - sredstva preusmjerena na povrat duga iz ranijeg perioda	NIJE REALIZOVANO
	Projekti iz ranijeg perioda	Usaglašeno sa MZ - preusmjeravanje	ZAVRŠENO
26	Izrada projektne dokumentacije	Bez izmjene	ZAVRŠENO
	Učešće općine u projektima drugih	Bez izmjene	ZAVRŠENO
	Neimenovani projekti, klizišta, nadzor i drugo	Bez izmjene	ZAVRŠENO
27	Vodovod Pousorje – izvedeni radovi, obaveze (Novi Miljanovci, Miljanovci i Piljužići)	Bez izmjene	ZAVRŠENO

B) PROJEKTI OD OPĆEG ZNAČAJA

Naziv i kratak opis projekta			
1	Projektovanje i uređenje raskrsnice u Jelahu	(utrošeno 8.000 KM, na reviziju projektne dokumentacije)	DIJELOM REALIZOVANO
2	Idejno rješavanje obilaznice oko Tešnja	Bez izmjene	NIJE REALIZOVANO
3	Studija vodosnabdijevanja općine Tešanj Izrada elaborata dubinskih bušenja na području općine Tešanj	Bez izmjene	NIJE REALIZOVANO
4	Izrada idejnog projekta prikupljanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda na području općine Tešanj	Bez izmjene	DIJELOM REALIZOVANO
5	Stajalište za učenike SŠC-a	Bez izmjene	U TOKU (prijenos u 2010.g.)
6	Uređenje trga Čaršija	Bez izmjene	U TOKU (prijenos u 2010.g.)
7	Dječja igrališta: - Ljetinić - Rosulje - Mrkotić - Jelah polje - Kraševo - Šije	Bez izmjene	ZAVRŠENO
8	Uređenje privrednih zona: - asfaltiranje privredne zone „EKONOMIJA“ DESNO (oko firme „AS“ Jelah)- namjenski - druge privredne zone-	Bez izmjene Bez izmjene	ZAVRŠENO U TOKU (prijenos u 2010.g.)
9	Učešće u izgradnji toplovoda do SŠC	Bez izmjene	NIJE REALIZOVANO
10	Sistem vatrodajave Opće bolnice	Bez izmjene	ZAVRŠENO
11	Ugradnja i kupovina klorinatora za bunar OŠ „Abdulvehab Ilhamija“ Kalošević	Bez izmjene	ZAVRŠENO

C) PROJEKTI EKOLOŠKE ZAŠTITE

Naziv i kratak opis projekta			
1	Eko parkovi		DIJELOM REALIZOVANO
2	Zasadi zelenila - drvoredi		U TOKU (prijenos u 2010.g.)
3	Šumske staze		DIJELOM REALIZOVANO
4	Medijske kampanje		REALIZOVANO
5	Institucionalno jačanje		REALIZOVANO
6	Projekat prikupljanja otpada		DIJELOM REALIZOVANO
7	Sajam meda i voda		NIJE REALIZOVANO

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, razmatrajući Informaciju o realizaciji kapitalnih i ostalih projekata za 2009. godinu, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prima se na znanje Informacija o realizaciji kapitalnih i ostalih projekata za 2009. godinu.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-19-2-947/10.
Datum: 08.04.2010. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, razmatrajući prijedlog Zaključka o usvajanju nacrta Studije razvoja školske infrastrukture na općini Tešanj 2010.-2025., donijelo je

Z A K L J U Č A K

Usvaja se Zaključak o usvajanju nacrta Studije razvoja školske infrastrukture na općini Tešanj 2010.-2025. i upućuje u javnu raspravu u trajanju od 60 dana.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-49-1-1758/09.
Datum: 08.04.2010. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, razmatrajući Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva za 2009. godinu, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prihvata se Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva za 2009. godinu.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-08-9-UP-02/10.
Datum: 08.04.2010. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, razmatrajući Informaciju o radu i funkcionisanju mjesnih zajednica u 2009. godini, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prima se na znanje Informacija o radu i funkcionisanju mjesnih zajednica u 2009. godini.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-14-7-5574/09.
Datum: 08.04.2010. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, razmatrajući Informaciju o štednji javne rasvjete, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prima se na znanje Informacija o štednji javne rasvjete.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-17-1-907/10.
Datum: 08.04.2010. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, razmatrajući Informaciju o rješavanju upravnih postupaka u 2009. godini, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prima se na znanje Informacija o rješavanju upravnih postupaka u 2009. godini.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.

Broj: 01-05-5-867/10.
Datum: 08.04.2010. godine

Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 16. sjednici održanoj dana 30.03.2010. godine, razmatrajući Informaciju o radu Općinskog suda Tešanj za 2009. godinu, donijelo je

ZAKLJUČAK

Prima se na znanje Informacija o radu Općinskog suda Tešanj za 2009. godinu.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA
Vedran Kaser, s. r.**

Broj: 01-06-1-1184/10.

Datum: 08.04.2010. godine

U skladu sa Strategijom razvoja općine Tešanj 2007.-2017. i člana 30. Statuta («Službeni glasnik općine Tešanj», broj 11/07), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Stručne komisije za implementaciju Programa edukacije poljoprivrednih proizvođača na području općine Tešanj

I

Imenuje se komisija za realizaciju Programa edukacije poljoprivrednih proizvođača sa područja općine Tešanj u slijedećem sastavu:

1. Mulabdić Muharem, dipl.ing, predsjednik,
2. Unkić Majid, dipl.ing.
3. Hadžiabdić Ibrahim dipl. ing.
4. Ljevaković Mehmedalija dipl.ing.
5. Klokić Amrin dr.veterinar.

II

Poslovi i zadaci komisije su da u cilju stručnog osposobljavanja poljoprivrednih proizvođača općine Tešanj kroz edukativni dio, organizuje seminare i predavanja iz slijedećih oblasti:

- VOĆARSTVO
- STOČARSTVO
- POVRTLARSTVO

Teme u okviru zadanih oblasti kao i termini realizacije taksativno su navedene u Programu i članovi Komisije dužni su ih obraditi na svojim seminarima i predavanjima.

III

Shodno oblastima, datim temama i vremenu provođenja određenih mjera na poljoprivrednim kulturama, potrebno je u proljeće i u jesen za svaku

oblast (voćarstvo, stočarstvo i povrtlarstvo) odabrati određeni broj od ukupnih deset proizvođača sa različitih lokacija općine, za izvođenje praktične obuke na terenu.

IV

Sa terminom i mjestom održavanja predavanja i praktičnog rada, komisija je dužna upoznati poljoprivredne proizvođače najmanje petnaest dana ranije a posebno proizvođače koji se bave određenim vidom proizvodnje.

V

Plan aktivnosti na realizaciji Programa edukacije poljoprivrednih proizvođača, sa utvrđenim mjestom i vremenom održavanja predavanja i praktične obuke, komisija je dužna dostaviti koordinatoru zaduženom ispred općine Tešanj.

VI

Za potrebe predavanja komisija može koristiti salu općinskog vijeća kao i prostore u uredima mjesnih zajednica uz prethodnu najavu rezervacije prostora.

VII

Članovi komisije za svoj rad imaju pravo na naknadu.

Naknada za održano predavanje-prezentaciju iznosi 150 KM, naknada za praktičan rad na terenu iznosi 100 KM po jednom izlasku.

Kod predavanja ili kod praktičnog rada na terenu, može biti angažovan najviše 1 (jedan) član komisije.

Naknada će biti isplaćivana mjesečno, nakon dostavljenog izvještaja o izvršenim poslovima tokom prethodnog mjeseca.

VIII

Članovi komisije se zajednički dogovaraju o svim aktivnostima tako da svi članovi budu ravnomjerno angažovani na realizaciji Programa.

VIII

Za koordinaciju i podršku članovima u radu Komisije zadužuje se Tamara Turkić, menadžer projekta Edukacije poljoprivrednih proizvođača.

IX

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK**

**OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.**

Broj: 02-24-5-570-2/10.

Datum: 15.02.2010. godine

Na osnovu člana 30. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik općine Tešanj" broj 11/07) Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE o imenovanju Komisije

I

Imenuje se Komisija u sastavu:

1. Nedžada Agić, predsjednik,
2. Alma Begić-Hondo član i
3. Azra Muslija, član.

II

Zadatak komisije iz član 1. ovog rješenja je da:

- Preispita i provjeri postupak izdavanja upotrebne dozvole broj 05-23-4-1002/10 od 09.03.2010. godine za podrum i sprat objekta u vlasništvu Čulafić (Vaska) Ranka, lokacija objekta u Jelahu,
- Ponudi mišljenje na koji način Općina Tešanj može zaštititi stanare u zajedničkom objektu u kome se nalaze poslovni i stambeni prostor polazeći od svih do sada izdatih odobrenja.

III

Po dovršenom zadatku pismeno izvjestiti Općinskog načelnika.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK**

**OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.**

Broj: 02-23-4-924/10.

Datum: 17.03.2010. godine

Na osnovu člana 7. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 i 12/09), člana 5. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 3/05), Općinski načelnik donosi:

RJEŠENJE o imenovanju komisije za nabavku

I

Imenujem komisiju u slijedećem sastavu:

1. Suad Huskić, predsjedavajući komisije
2. Sabahudin Omerbašić, član komisije i ujedno zamjenik predsjedavajućeg
3. Hajrudin Subašić, član komisije
4. Azra Muslija, kooptirajući član komisije
Administrativne poslove za Komisiju vršit će:
 1. Dževad Roša, sekretar komisije
 2. Zijad Spahić, kooptirajući sekretara komisije

II

Predmet nabavke: Radovi sanacije Gradine u Tešnju.

III

Zadaci i ovlaštenja imenovane komisije i sekretara su da:

1. Izvrši prihvatanje ponuda (zadatak predsjedavajućeg komisije).
2. Pristupi otvaranju ponuda dana **02.04.2010. godine u 14,00 sati** u sali za sastanke, nova zgrada Općine, drugi sprat, nakon potpisivanja izjave o nepristrasnosti i povjerljivosti.
3. Izvrši otvaranje ponuda iz predmeta nadmetanja (zadatak predsjedavajućeg komisije).
4. Dostavi zapisnik sa otvaranja ponuda svim ponuđačima u zakonski predviđenom roku (zadatak sekretara komisije).
5. Dostavi Općinskom načelniku zapisnik sa otvaranja ponuda (zadatak sekretara komisije).
6. Na zasebnoj sjednici izvrši ocjenu ponuda, te sačini i dostavi Općinskom načelniku zapisnik sa ocjene ponuda uz obrazloženu preporuku za najpovoljnijeg ponuđača. Rok za dostavu zapisnika sa ocjene ponuda je 06.04.2010. godine do 16,00 sati.
7. Da zatraži opravdanje ponudene cijene od ponuđača u slučaju neprirodno niske cijene ponude (zadatak predsjedavajućeg komisije).
8. Da poduzme i ostale potrebne radnje u proceduri nabavke (u okviru otvaranja i ocjene ponuda), u skladu sa zakonima i propisima koji regulišu ovu oblast.
9. Da, po okončanju ocjene ponuda, preda kompletiran predmet kontakt osobi – nosiocu aktivnosti (zadatak sekretara komisije).

IV

Mandat komisije traje zaključno sa okončanjem svih poslova koji su navedeni u tački III.

Mandat komisije prestaje po zaključenju ugovora o nabavci ili po donošenju odluke o prekidu procedure javne nabavke.

V

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK**

**OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.**

Broj: 02-49-1-79-7-3/10.

Datum: 18.03.2010. godine

Na osnovu člana 30. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik općine Tešanj" broj 11/07), Općinski načelnik, donosi:

R J E Š E N J E
o imenovanju Komisije

I

Imenuje se Komisija u sastavu:

1. Nerminka Hanadžić, predsjednik,
2. Hajrudin Hotić, član,
3. Adem Mahalbašić, član,
4. Ferid Mustafić, član i
5. Nadir Medarić, član.

II

Zadatak komisije iz član 1. ovog rješenja je da:

- raspiše Oglas za prikupljanje zahtjeva za dodjelu stanova u skladu sa Pravilnikom o raspodjeli stanova privatiziranih preduzeće ili preduzeća koja su prestala sa radom ili brisana iz registra, broj: 02-23-7-2596-2/07 od 18.10.2007. godine,
- sačini Preliminarnu listu (najkasnije u roku od 30 dana po isteku roka za podnošenje zahtjeva),
- odluči o podnesenim prigovorima na Preliminarnu listu,
- sačini Konačnu listu za dodjelu stanova na korištenje i dostavi prijedlog Općinskom načelniku.

III

Komisija radi u sjednicama i odlučuje većinom glasova. Sjednicu Komisije saziva predsjednik, a u njegovom odsustvu član kojeg ovlasti.

IV

Mandat članova Komisije je četiri godine.

V

Komisija za svoj rad ima pravo na novčanu naknadu koja će se ustanoviti posebnim aktom općinskog načelnika.

VI

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK

OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.

Broj: 02-23-7-964/10.
Datum: 23.03.2010. godine

Na osnovu člana 30. Statuta općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07), a u vezi sa članom 4. Ugovora o zamjeni nekretnina, broj: OPU:2078/08 od 15.09.2008.g., donosim

R J E Š E N J E
o imenovanju komisije za ocjenu realizacije
zaključenog Ugovora

I

Imenujem Komisiju u slijedećem sastavu:

1. Alma Begić-Hondo,
2. Mahmutović Milada,
3. Kanita Gredelj,
4. Mahmutović Senad, svi ispred Općine Tešanj i
5. Hrvić Rusmir, ispred „AS“ d.o.o. Jelah.

II

Zadatak Komisije je da izvrši uvidaj na licu mjesta u Jelahu, dana, 25.03.2010.g. u 14,00 sati, radi provjere ispunjenja obaveze „AS“ d.o.o. Jelah, shodno članu 4. Ugovora o zamjeni nekretnina broj: OPU:2078/08 od 15.09.2008.g., koji je zaključen između „AS“ d.o.o. Jelah i Općine Tešanj, kojim je određeno da će „AS“ d.o.o. Jelah ispuniti obaveze, kako slijedi:

- da najkasnije u roku od jedne godine od dana sticanja prava korištenja na k.p.br.307/10 i k.p.br.307/11 obje upisane K.O. Jelah, podnese zahtjev za izdavanje građevinske dozvole,
- da najkasnije u roku od jedne godine od dana izdavanja građevinske izgradi proizvodni pogon,
- da najkasnije u roku od trideset dana od dovršenja objekta i izdavanja upotrebne dozvole, u izgrađenom proizvodnom pogonu uposli najmanje 40 novih radnika.

III

Komisija je dužna dostaviti Izvještaj Općinskom Načelniku najkasnije do 26.03.2010.g. do 15h o nađenom stanju, te sve dokumente nastale u radu Komisije nakon okončanja aktivnosti iz tačke II. ovog rješenja dostaviti Službi za katastar i imovinsko pravne poslove.

IV

Rješenje se primjenjuje od dana donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Tešanj".

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK

OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.

Broj: 02-31-1-121-28/08.
Datum: 23.03.2010. godine

Na osnovu člana 29.Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Republike BiH“ broj 6/92, 8/94 i 13/94) i člana 30. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj" broj 11/07), Općinski načelnik d o n o s i

R J E Š E N J E
o davanju saglasnosti na imenovanje direktora
JU „Muzej“ Tešanj

I

Daje se saglasnost na imenovanje Jasmina Mandžukića, profesor na mjesto direktora JU „Muzej“Tešanj.

II

Imenovani se na navedenu poziciju imenuje na period od 4 (četiri) godine.

III

Rješenje se donosi na osnovu provedene procedure Upravnog odbora JU „Muzej“ Tešanj i njihovog prijedloga.

IV

Rješenje o davanju saglasnosti na imenovanje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Tešanj“.

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK

OPĆINSKI NAČELNIK
Fuad Šišić, s. r.

Broj: 02-34-5-1080/10.

Datum: 02.04.2010. godine

S A D R Ź A J

I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Strana

28.	Odluka o komunalnom redu i sanitarnom minimumu.....	33
29.	Odluka o organizaciji i sigurnosti saobraćaja na cestama.....	51
30.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o građevinskom zemljištu (renta).....	59
31.	Odluka o usvajanju Programa novčanih poticaja za poljoprivrednu proizvodnju u 2010. godini i Program...	62
32.	Odluka o pristupanju izrade "Izmjena i proširenje obuhvata Urbanističkog plana naseljenog mjesta Tešanj"	67
33.	Odluka o davanju nekretnine na korištenje.....	67
34.	Rješenje o dodjeli neizgrađenog građevinskog zemljišta u državnoj svojini „HRVIĆ-gradnja“ d.o.o. Tešanj radi izgradnje objekta zv. „Katanga“.....	68
35.	Zaključak o produžetku mandata drugostepene Komisije.....	70
36.	Zaključak o usvajanju proširene Liste kapitalnih projekata u 2010. godini i proširena Lista.....	70
	Zaključak kojim se prima na znanje Informacija o realizaciji kapitalnih i ostalih projekata za 2009. godinu i tabelarni prikaz realizacije kapitalnih projekata za 2009. godinu	77
37.	Zaključak o usvajanju nacrtu Studije razvoja školske infrastrukture na općini Tešanj 2010.-2025.....	79
38.	Zaključak kojim se prihvata Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva za 2009. godinu	79
39.	Zaključak kojim se prima na znanje Informacija o radu i funkcionisanju mjesnih zajednica u 2009. godini	79
	Zaključak kojim se prima na znanje Informacija o štednji javne rasvjete.....	79
40.	Zaključak kojim se prima na znanje Informacija o rješavanju upravnih postupaka u 2009. godini	79
41.	Zaključak kojim se prima na znanje Informacija o radu Općinskog suda Tešanj za 2009. godinu.....	80

II - AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

17.	Rješenje o imenovanju Stručne komisije za implementaciju Programa edukacije poljoprivrednih proizvođača na području općine Tešanj.....	80
18.	Rješenje o imenovanju Komisije (objekat vl. Čulafić Ranka).....	80
19.	Rješenje o imenovanju Komisije za nabavku (sanacija Gradine).....	81
20.	Rješenje o imenovanju Komisije (priprema konačne liste za dodjelu stanova).....	82
21.	Rješenje o imenovanju komisije za ocjenu realizacije zaključenog Ugovora.....	82
22.	Rješenje o davanju saglasnosti na imenovanje direktora JU „Muzej“ Tešanj.....	83